



Notulen van de zitting van de gemeenteraad van de stad Tielt van donderdag 2 juli 2026

Plaats: Gemeenteraadzaal

Start zitting: 20:08 uur

Einde zitting: 21:23 uur

Aanwezig

Glenn Lambert, voorzitter

Luc Vannieuwenhuyze, burgemeester

Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Bert Verdru, Marie De Cloet, Klaas Carrette, schepenen

Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Simon Bekaert, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Joris Vande Vyvere, Jean-Marie Gunst, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Bernard De Marez, Koen Desmet, Filip Naert, Stijn Dermul, Pieterjan Delbaere, gemeenteraadsleden

Hendrik Vandenbruwane, algemeen directeur

Verontschuldigd:

Didier Van Nieuwenhuyse, schepen

Katrien Seys, Lieven Vaneeckhoute, Isabelle Van de Cappelle, gemeenteraadsleden

Raadslid Verwilt is aanwezig vanaf agendapunt 4.

OPENBAAR

1. GR/2026/084 - Notulen van vorige zitting - Goedkeuren.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

Omzendbrief van de Vlaamse Regering betreffende het bestuurlijk toezicht en de bekendmakingsplicht in het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en het Provinciedecreet van 09.12.2005.

Decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, in het bijzonder de artikelen 32, 277 §1 en 278 §1.

Huishoudelijk reglement gemeenteraad goedgekeurd in zitting van 20.02.2025, gewijzigd op 18.12.2025.

Feiten, context en argumentatie

Raadslid Bossuyt (Team BURGEMEESTER) merkt op dat de notulen van de vorige zitting niet in het digitale dossier werden toegevoegd.

Wegens deze reden wordt het punt rond het goedkeuren van de notulen van de vorige zitting verdaagd naar de volgende gemeenteraad.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad beslist om het agendapunt rond de goedkeuring van de notulen van de zitting van 04.06.2026 te verdagen naar de eerstvolgende gemeenteraadszitting.

2. GR/2026/083 - Samenwerkingsovereenkomst wegenis- en rioleringswerken Neringenstraat, deel Oude Gentweg en deel Jules van Ooststraat Tielt - Goedkeuren.

Bevoegdheid

Decreet lokaal bestuur van 22.12.2017, in het bijzonder de artikelen 2, 40 en 41 houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Verwijzingsdocumenten

SOV TLT3015 def.pdf

Feiten, context en argumentatie

Riopact voorziet in de riolerings- en wegeniswerken van de Neringenstraat, deel Oude Gentweg en deel Jules van Ooststraat te Tielt. De verfraaiingswerken in dit project zijn ten laste van het lokaal bestuur, alsook het ereloon op deze verfraaiingswerken.

De samenwerkingsovereenkomst TLT3015 met Aquafin nv en de provincie West-Vlaanderen regelt de praktische modaliteiten tot de vergoeding van de prestaties.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de samenwerkingsovereenkomst met Aquafin nv en de provincie West-Vlaanderen voor het project TLT3015 Neringenstraat, deel Oude Gentweg en deel Jules van Ooststraat Tielt.

Artikel 2

De burgemeester (bij delegatie namens de voorzitter van de gemeenteraad in toepassing van artikel 281 van het decreet over het lokaal bestuur) en de algemeen directeur te machtigen tot het ondertekenen van deze samenwerkingsovereenkomst namens het Lokaal bestuur Tielt.

Artikel 3

Afschrift van deze beslissing over te maken aan Aquafin nv, de provincie West-Vlaanderen en aan de betrokken diensten van Lokaal bestuur Tielt.

3. GR/2026/108 - Patrimonium: heraanleg van de Neringenstraat - akte aankoop grondverwerving nr. 3 - Goedkeuren.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Verwijzingsdocumenten

16786-003 - Minnelijke verwerving - Boddez.pdf, brief schattingsverslag dvgt_4680_stadsbestuur tielt.pdf, CADGIS_Neringenstraat_B662c.pdf, inn 003 BI.pdf, Overzichtstabel.pdf, plan inn 3.pdf

Feiten, context en argumentatie

Voor de heraanleg van de Neringenstraat werd het rooilijnplan vastgesteld in de gemeenteraad van 06.09.2018.

Hierbij wordt de akte aankoop grondverwerving voor inneming nr. 3 voor een oppervlakte van 8a 55ca ter goedkeuring voorgelegd, zoals beschreven in de akte met dossiernummer 16786-001 van de dienst Vastgoedtransacties.

Dit goed staat afgebeeld als lot nummer 3 op het opmetingsplan 'riolerings- en wegeniswerken in de Neringenstraat – TLT3015' met plannummer TLT3015/1-5.1/7.

Financiële gevolgen

De overdracht wordt toegestaan en aanvaard voor en mits de prijs van 26.469,29 euro.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de akte aankoop grondverwerving voor inneming nr. 3 voor een oppervlakte van 8a 55ca in de Neringenstraat te Kanegem.

Artikel 2

De verwerving geschiedt verder tegen de voorwaarden vervat in de akte en onder voorbehoud van goedkeuring van de gemeenteraad en van niet-schorsing of niet-vernietiging door de toezichthoudende overheid.

Artikel 3

De dienst Vastgoedtransacties zal de akte verlijden en daarbij ook de gemeente vertegenwoordigen.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing over te maken aan de Vlaamse Overheid, dienst Vastgoedtransacties en aan de financieel directeur van Lokaal Bestuur Tielt.

4. GR/2026/109 - Patrimonium: heraanleg van de Neringenstraat - akte aankoop grondverwerving nr. 8 - Goedkeuren.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Verwijzingsdocumenten

16786-002 - Minnelijke verwerving - Declercq-Arickx.pdf, brief schattingsverslag dvgt_4680_stadsbestuur tielt.pdf, CADGIS_Neringenstraat_73F2.pdf, GR_INN-PLAN3 inn 8.pdf, inn 008 BI.pdf, Overzichtstabel.pdf

Feiten, context en argumentatie

Voor de heraanleg van de Neringenstraat werd het rooilijnplan vastgesteld in de gemeenteraad van 06.09.2018.

Hierbij wordt de akte aankoop grondverwerving voor inneming nr. 8 voor een oppervlakte van 5a 96ca ter goedkeuring voorgelegd, zoals beschreven in de akte met dossiernummer 16786-001 van de dienst Vastgoedtransacties.

Dit goed staat afgebeeld als lot nummer 8 op het opmetingsplan 'riolerings- en wegeniswerken in de Neringenstraat – TLT3015' met plannummer TLT3015/1-5.1/7.

Financiële gevolgen

De overdracht wordt toegestaan en aanvaard voor en mits de prijs van 88.908,40 euro.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

BesluitArtikel 1

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de akte aankoop grondverwerving voor inneming nr. 8 voor een oppervlakte van 5a 96ca in de Neringenstraat te Kanegem.

Artikel 2

De verwerving geschiedt verder tegen de voorwaarden vervat in de akte en onder voorbehoud van goedkeuring van de gemeenteraad en van niet-schorsing of niet-vernietiging door de toezichthoudende overheid.

Artikel 3

De dienst Vastgoedtransacties zal de akte verlijden en daarbij ook de gemeente vertegenwoordigen.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing over te maken aan de Vlaamse Overheid, dienst Vastgoedtransacties en aan de financieel directeur van de stad Tielt.

5. GR/2026/107 - Patrimonium: heraanleg van de Neringenstraat - akte aankoop grondverwerving nr. 15 - Goedkeuren.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Verwijzingsdocumenten

16786-004 - Minnelijke verwerving - Hellebuyck.pdf, brief schattingsverslag dvgt_4680_stadsbestuur tielt.pdf, CAGGIS_Neingenstraat_B123a.pdf, GR_INN-PLAN4.pdf, inn 015 BI.pdf, Opmetingsplan - 16 november 2015.pdf, Overzichtstabel.pdf

Feiten, context en argumentatie

Voor de heraanleg van de Neringenstraat werd het rooilijnplan vastgesteld in de gemeenteraad van 06.09.2018.

Hierbij wordt de akte aankoop grondverwerving voor inneming nr. 15 voor een oppervlakte van 3a 44ca ter goedkeuring voorgelegd, zoals beschreven in de akte met dossiernummer 16786-001 van de dienst Vastgoedtransacties.

Dit goed staat afgebeeld als lot nummer 15 op het opmetingsplan 'riolerings- en wegeniswerken in de Neringenstraat – TLT3015' met plannummer TLT3015/1-5.1/7.

Financiële gevolgen

De overdracht wordt toegestaan en aanvaard voor en mits de prijs van 4.351,60 euro.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de akte aankoop grondverwerving voor inneming nr. 15 voor een oppervlakte van 3a 44 ca in de Neringenstraat te Kanegem.

Artikel 2

De verwerving geschiedt verder tegen de voorwaarden vervat in de akte en onder voorbehoud van goedkeuring van de gemeenteraad en van niet-schorsing of niet-vernietiging door de toezichthoudende overheid.

Artikel 3

De dienst Vastgoedtransacties zal de akte verlijden en daarbij ook de gemeente vertegenwoordigen.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing over te maken aan de Vlaamse Overheid, dienst Vastgoedtransacties en aan de financieel directeur van de stad Tielt.

6. GR/2026/106 - Patrimonium: heraanleg van de Neringenstraat - akte aankoop grondverwerving nr. 17 - Goedkeuren.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Verwijzingsdocumenten

16786-005 minn verwerv TD Service (inn 17).pdf, brief schattingsverslag dvgt_4680_stadsbestuur tielt.pdf, CADGIS_Neringenstraat_53.pdf, GR_INN-PLAN5.pdf, Opmetingsplan - 16 november 2015.pdf, Overzichtstabel.pdf, Verkoopbelofte_INN_17.pdf

Feiten, context en argumentatie

Voor de heraanleg van de Neringenstraat werd het rooilijnplan vastgesteld in de gemeenteraad van 06.09.2018.

Hierbij wordt de akte aankoop grondverwerving voor inneming nr. 17 met een oppervlakte van 35 m² ter goedkeuring voorgelegd, zoals beschreven in de akte met dossiernummer 16786-001 van de dienst Vastgoedtransacties.

Dit goed staat afgebeeld als lot nummer 17 op het opmetingsplan 'riolerings- en wegeniswerken in de Neringenstraat – TLT3015' met plannummer TLT3015/1-5.1/7.

Financiële gevolgen

De overdracht wordt toegestaan en aanvaard voor en mits de prijs van 14.353,28 euro.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de akte aankoop grondverwerving voor inneming nr. 17 voor een oppervlakte van 35,00 m² in de Neringenstraat te Kanegem.

Artikel 2

De verwerving geschiedt verder tegen de voorwaarden vervat in de akte en onder voorbehoud van goedkeuring van de gemeenteraad en van niet-schorsing of niet-vernietiging door de toezichthoudende overheid.

Artikel 3

De dienst Vastgoedtransacties zal de akte verlijden en daarbij ook de gemeente vertegenwoordigen.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing over te maken aan de Vlaamse Overheid, dienst Vastgoedtransacties en aan de financieel directeur van de stad Tielt.

7. GR/2026/101 - Ontwerpakte verkoop perceel Achtste Linielaan aan Wyre voor plaatsing cabine - Goedkeuren.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

Beslissing van het college van 28.05.2025 houdende de principiële goedkeuring van de verkoop van een stuk grond gelegen langs de Achtste Linielaan, volgens het schattingsverslag, voor de plaatsing van een cabine van nutsbedrijf Wyre.

Verwijzingsdocumenten

AKTE Verkoop .docx, HUB H14HH03B TIELT_Attest van schatting.pdf, HYP staat - Oorspronkelijke ref=65-19-03-2026-05068 - CERT.pdf, Opmetingsplan 10 maart 2026 ondertekend.pdf, precad summary MEOW-2026-DD-00661725.pdf

Feiten, context en argumentatie

Voor de aanleg van een Wyre netwerk is een HUB-cabine nodig waarin verschillende zones met elkaar geconnecteerd worden.

Het college van burgemeester en schepenen keurde eerder al de locatie van de cabine, naast het oorlogsmuseum aan de Achtste Linielaan goed.

Voor het plaatsen van deze cabine is de verkoop van het perceel gelegen langs de Achtste Linielaan aan Wyre noodzakelijk.

In zitting van 28.05.2025 ging het college van burgemeester en schepenen principieel akkoord met de verkoop van een stuk grond (perceel 1035/03A) van 21,26 m², gelegen langs de Achtste Linielaan voor de plaatsing van een cabine voor nutsbedrijf Wyre. De verkoop van het stuk grond werd geschat op 4.252,00 euro.

Door notariskantoor Notabelius werd een ontwerpakte met referentie 2260052 opgemaakt voor deze verkoop, aan de gemeenteraad wordt goedkeuring gevraagd tot het goedkeuren van deze akte.

Financiële gevolgen

Inkomsten van 4.252,00 euro voor de verkoop van het stuk grond (perceel 1035/03A).

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de ontwerpakte (met referentie 2260052) voor de verkoop van een perceel grond van 21,26 m² gelegen langs de Achtste Linielaan aan Wyre voor plaatsen van een cabine, zoals opgenomen in het gemeenteraadsdossier.

Artikel 2

De burgemeester (bij delegatie namens de voorzitter van de gemeenteraad in toepassing van artikel 281 van het decreet over het lokaal bestuur) en de algemeen directeur te machtigen de ontwerpkte namens het Lokaal bestuur Tielt te ondertekenen.

Artikel 3

Afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan notariskantoor Wittesaele & Verhamme, met name notaris Stijn Verhamme, aan Wyre en aan de financieel directeur van Lokaal bestuur Tielt.

8. GR/2026/104 - Omgevingsaanvraag O/2025/533 (OMV 2025112340) - Verkaveling Gentstraat-Oostrozebekestraat: rooilijn, bestek en ramingen - Goedkeuren.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 2, 40 en 41 houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

Decreet houdende de gemeentewegen van 03.05.2019.

Decreet betreffende de omgevingsvergunning van 25.04.2014, in het bijzonder artikel 31.

Besluit van de Vlaamse Regering van 27.11.2015 tot uitvoering van het decreet van 25.04.2014 betreffende de omgevingsvergunning, in het bijzonder artikel 47.

Verwijzingsdocumenten

12-MEU2223-O1-beplantingsplan[1].pdf, 13-MEU2223-O1-beheersplan[1].pdf, 2025_533_PLANNEN(INFRA)_PIV2.pdf, 2025_533_PLANNEN(VK)_PIV2.pdf, Adviezen gebundeld.zip, BA_MEU2223_D_N_beheersplan legende.pdf, BA_MEU2223_D_N_plantenlijst.pdf, GRONDOVERDRACHT.pdf, MEU2223_BIJZONDER BESTEK.pdf, MEU2223_RAMING.pdf, plannen gebundeld.zip, ROOILIJNPLAN.pdf, Verslag brandweer.pdf

Feiten, context en argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen ontving op 27.11.2025 een omgevingsvergunningsaanvraag van Dubaco Construct, Ambachtenlaan 28, 8760 Tielt voor de verkaveling gelegen tussen de Gentstraat-Oostrozebekestraat. De verkaveling bestaat uit 58 kavels waarvan 40 kavels voor ééngezinswoningen, halfopen en gesloten woontypologie, 1 kavel voor een meergezinswoning, 2 kavels voor nutsvoorzieningen en 15 kavels voor parkeren. De aanvraag voorziet eveneens in bijkomend openbaar domein (weginfrastructuur en groenzone).

Dossierreferentie: OMV_2025112340

Locatie: tussen de Gentstraat en Oostrozebekestraat, 8760 Tielt

Kadastraal bekend als: afdeling Meulebeke 2 AFD, sectie D nummers 0024 E5, 0044 P3, 0044 , 0024 T4, 0044 S3, 0024 V4, 044 C4, 0044 E3, 0043 C4, 0041 F, 0024 S4, 0043 W3, 0044 N3, 0044 A3, 0043 Y2, 0043 M2, 0044 Z3, , 0024 C, 0024 R4, 0043 M3, 0026 C, 0040 K, 0043 S3, 0043 V3, 0021 D.

De aanvraag bevat de aanleg, wijziging, verplaatsing of opheffing van één of meerdere gemeentewegen, waarover de gemeenteraad conform het decreet houdende de gemeentewegen beslissingsbevoegdheid heeft.

De verkaveling wordt ontsloten door nieuwe openbare wegnis, dit via twee inritten, één langs de Gentstraat (hoofdontsluiting) en één langs de Oostrozebekestraat (nevenontsluiting). Deze inritten treden het projectgebied binnen en bestaan enkel uit de noodzakelijke wegnis om de woonkavels of parkeerloten bereikbaar te maken. Enkel de strikt noodzakelijke (meest gebruikte wegnis) worden in volwaardige verharding aangelegd. Voor werfverkeer en brandweer wordt extra

verharding voorzien op de relevante plaatsen onder vorm van verstevigd gras of andere halfverharding.

Centraal in de verkaveling wordt een publieke groenzone voorzien. In deze groenzone wordt een deel van de waterbuffering van het projectgebied ondergebracht onder de vorm van een wadi.

Openbaar onderzoek

Er werd een openbaar onderzoek georganiseerd van 05.02.2026 tot en met 06.03.2026. Tijdens het openbaar onderzoek werden er 4 bezwaarschriften ingediend.

Volgende elementen uit de ingediende bezwaren hadden betrekking op de zaak der wegen:

1. Bezorgdheid omtrent de inrichting van de parkeerzone tussen lot 40 en 41 en met name de zone achter het ingetekende lot 55. Er is de vrees dat deze ruimte een vervuilde manoeuvreerruimte voor auto's zal worden.
2. Bezorgdheid omtrent de inrichting van een kwalitatieve openbare groene ruimte met voorstel tot herverdeling van de loten en de wadi te wisselen van inplanting naar de loten 32 en 33.
3. Welke maatregelen zullen genomen worden om huidige afwatering van het hemelwater op het perceel van de bezwaarindiener te voorkomen.

Beoordeling:

(1) De ingetekende loten op het verkavelingsplan omvatten louter de private parkeerplaatsen, horende bij de woningen. Aansluitend op lot 55 worden er nog 4 publieke parkeerplaatsen voorzien waardoor deze zone wel ingericht zal worden en het geen restzone zal blijven. Dit bezwaar wordt niet gevolgd.

(2) In het RUP wordt bepaald dat er geen rechtstreekse verbinding mag worden gerealiseerd tussen de Gentstraat en de Oostrozebekestraat. De verplaatsing van de wadi zou ertoe leiden dat bijkomende wegenis dient aangelegd te worden om de betrokken loten en parkeervoorzieningen op een volwaardige manier te ontsluiten. Eveneens zou daardoor de afstand tussen de twee rijweggedeelten worden verkleind, wat in de praktijk zou kunnen leiden tot een feitelijke verbinding tussen beide straten, wat strijdig is met de bepalingen van het geldende RUP. De wadi wordt voorzien in de delen groenzone waar geen vervuiling aanwezig is. Dit bezwaar wordt niet gevolgd.

(3) De afwatering van de wegenis voldoet aan de gewestelijke stedenbouwkundige hemelwaterverordening van 2023 waarbij er maximaal geïnfiltreerd wordt. Er wordt hiermee voldaan aan de wettelijke bepalingen.

De overige opmerkingen in de bezwaren hebben geen betrekking op de zaak der wegen en worden meegenomen bij de beoordeling van de omgevingsvergunningsaanvraag.

Adviezen:

Volgende instanties bezorgden hun advies:

- Agentschap Wegen en Verkeer – 23.02.2026: gunstig
- Fluvius – 09.01.2026: Voorwaardelijk gunstig
- Proximus – 19.02.2026: Voorwaardelijk gunstig
- De Watergroep – 16.03.2026: Voorwaardelijk gunstig
- Brandweerzone MidWest – 01.03.2026: Voorwaardelijk gunstig
- Wyre – 11.03.2026: Voorwaardelijk gunstig
- FOD Binnenlandse Zaken – ASTRID – 10.02.2026: Gunstig
- Provincie West-Vlaanderen Dienst Integraal Waterbeleid: geen advies

Technische beoordeling:

Wegenis

De rijweg ter hoogte van de inrit wordt aangelegd in een tweelaagse bitumineuze verharding (5,40 m breed). De rijweg wordt aan beide zijden voorzien van een kantstrook 300x200 mm. De ene zijde

van de rijweg wordt ontworpen als een groenzone, de andere zijde van de weg wordt voorzien van 6 openbare parkeerplaatsen onderbroken met groenvakken en daarnaast een voetpad van vierkante betonstraatstenen type 220x220x80 mm.

De rijweg binnen de verkaveling zelf is voorzien in een uitgewassen betonverharding, dit op een minimale breedte van 5 m voor hoofdstraat en 4 m voor de zijstraat. De vormgeving van de betonverharding is glooiend maar wordt voorzien van zijstroken in ingezaaide waterpasserende betonstraatstenen 250x250x100 mm (streepmotief), afgebakend met een boordsteen type ID1 (300x100 mm). Met deze verbreding is alle vervoer mogelijk en werd er rekening gehouden met de draaicirkels voor brandweer en vuilnisophaling.

De laatste verhardingsstroken naar de woningen worden uitgevoerd in een karrenspoor, dit met stroken betonverharding (breedte 1 en 2 m) met daarnaast waterpasserende betonstraatstenen 250x250x100 mm (streepmotief - breedtes 1,25, 0,75 en 1,75 m breed). Zo verkrijgen we een wegbreedte van 6,70 m of 7,20 m, afhankelijk van aantal aan te sluiten woningen.

Enkel voor de loten 30 en 31 is de rijweg maar op een breedte van 5,20 m voorzien. Het karrenspoor wordt hier alsook afgebakend met een boordsteen type ID1.

De zone tussen de Gentstraat en de Oostrozebekestraat mag niet toegankelijk zijn voor het dagelijks autoverkeer, maar dient wel berijdbaar te zijn voor de hulpdiensten. Daarom is er een zone voorzien in grindgazon met daarin een wandelpad van halfverharding.

De rijwegzones naar parkeervakken en de afzonderlijke opritten naar de woningen worden aangelegd in waterpasserende betonstraatstenen 220x110x100 mm, opgevuld met split.

In de verkaveling zijn alsook enkele private parkeerplaatsen voorzien, deze worden voorzien in waterpasserende betonstraatstenen 250x250x100 mm – opgevuld met split. De openbare parkings worden in dezelfde materialen voorzien maar worden ingezaaid met gazon. De afbakening van de parkeervakken worden voorzien in volle betonstraatstenen 250x250x100 mm.

Riolering en nutsleidingen

Conform de code van goede praktijk wordt een volledig gescheiden rioleringssysteem ontworpen. In dit project werd er recent een sanering op het terrein uitgevoerd en kan er slechts in een bepaalde zone van de verkaveling een open infiltratiesysteem voorzien worden. Dit wordt verder besproken in de hemelwaterstudie E3bis.

Binnen het ontwerp van de verkaveling wordt waar het mogelijk is ingezet op infiltratie. Zo werd getracht om te werken met waterdoorlatende materialen.

Er worden 10 eengezinswoningen, het appartementsgebouw en de daarbijhorende verharding aangesloten op het infiltratiebekken. De overloop van dit bekken wordt dan via een gesloten rioleringsstelsel (buffersysteem) aangesloten op de bestaande riolering in de Gentstraat.

Vier eengezinswoningen (kant Gentstraat) worden rechtstreeks aangesloten op de bestaande riolering in de Gentstraat.

Zesentwintig eengezinswoningen en de daarbijhorende verharding worden via het gesloten rioleringsstelsel (buffersysteem) aangesloten op de bestaande riolering in de Gentstraat.

Door het hoogteverschil op het terrein wordt er in dit systeem gebruik gemaakt van 3 drempelconstructies, dit om een maximaal volume oppervlaktewater te kunnen bergen vooraleer het aansluit op de bestaande riolering.

Voor de RWA-leidingen worden betonnen rioleringen Ø 400 mm, Ø500 mm, Ø600 mm en kokers 2000/1000 mm voorzien.

Voor de zone waar er kan ingezet worden op infiltratie werd er gerekend met de buffereis van 330 m³/ha en infiltratie eis van 800 m²/ha.

Er werd rekening gehouden met de opgemeten grondwaterstand, namelijk gemiddeld 143 cm onder MV. In de zone waar het technisch niet haalbaar is om te infiltreren werd er gerekend met de buffereis van 430 m³/ha met een afvoerdebiet van 5 l/s/ha.

Er werd bij elk lot 1 hemelwaterput ingerekend van 10.000 L en bij het appartementsgebouw een hemelwaterput van 20.000 L.

Er werd een Sirio-model aangemaakt. De resultaten van dit model worden beschreven in de bijlage E3 bis.

Het afvalwater wordt binnen de verkaveling gravitair afgevoerd in grèsbuizen diameter 250 mm om aan te sluiten op de bestaande toegangspuit van de riolering in de Gentstraat.

Groen

De verkaveling wordt gerealiseerd met grote aandacht voor groen, biodiversiteit én beleving. Er wordt bewust gekozen om het groen zichtbaar én voelbaar te maken tot in de Gentstraat. Een divers boomassortiment met grote aandacht voor biodiversiteit, bladcontrasten, herfstkleuren, geuren en bloesems, lijken schijnbaar willekeurig ingeplant en verzacht in grote mate de verhardingen en de woningen die er voorzien worden. Ze zorgen voor welkome groene verticale accenten binnen de totale verkaveling. Wonen tussen het groen wordt hiermee al een eerste keer benadrukt.

Bomen kunnen uitgroeien tot hun volwaardige habitus, zonder echt gesnoeid te moeten worden. Rond de wadi werd gewerkt met bomen die vooral in vochtminnende milieus terug te vinden zijn, terwijl iets verderop hoogstammige fruitbomen voorzien worden. Een groot deel van de parkeerplaatsen, worden ingekleed met lage en halfhoge heesters waarbij rekening gehouden wordt met hun waarde voor de biodiversiteit. Tuinmuren bij de voorziene pocketverharding worden plaatselijk ingekleed met een divers assortiment klimplanten, met aandacht voor bloei, bestuiving en contrasten op gebied van kleur en groentinten.

Langs de grens waar in de toekomst industrie-uitbreiding mogelijk is (huidig akkerland), wordt een groenbuffer voorzien, bestaande uit een divers assortiment van inheemse heesters en bomen. Voor de gazonstroken, maar evenals voor de groene parkings, de uitwijkzones met grasbetontegels en het grindgazon van de brandweg, wordt er bewust gekozen voor een kruidenrijk, biodivers grasmengsel.

De oevers van het infiltratiebekken, worden naast de voorziene vochtminnende bomen, ook plaatselijk aangeplant met een inheems assortiment vaste planten die iets meer houden van vochthoudende omstandigheden. Daarnaast wordt eveneens een extensief bloemrijk grasland ingezaaid, geschikt voor het inzaaien van wadi's en andere vochthoudende plekken.

Ramingen

In overeenstemming met de basisovereenkomst zijn de infrastructuurwerken en de aanleg van de nutsleidingen ten laste van de verkavelaar.

De rioleringswerken, wegeniswerken en omgevingswerken worden geraamd op 1.392.341,45 euro (excl. 21% btw) of 1.684.733,15 euro (incl. 21% btw).

Er wordt niet door alle nutsmaatschappijen voorafgaandelijk nog een ontwerp en raming opgemaakt. Men doet dit pas bij goedkeuring van de omgevingsaanvraag. De beschikbare ramingen van de nutsmaatschappijen zijn:

- Waterleiding (De Watergroep): geen raming gekend
- Elektriciteit en openbare verlichting (FLUVIUS): 92.049,99 euro (excl. btw)
- Wyre: 12.838,74 euro (excl. btw)
- Proximus: geen raming gekend

Toetsing aan het beoordelingskader uit het decreet houdende de gemeentewegen

De aanleg van de wegenis is niet in strijd met de tenuitvoerlegging van de gewenste bestemming van de gronden en voldoet ook aan de principes opgenomen in artikel 3 en artikel 4 van het decreet houdende de gemeentewegen:

1. De ingrepen moeten ten dienste staan van het algemeen belang

De nieuwe wegenis staat in functie van de realisatie van de woonbestemming, realiseert een bijkomende zachte fiets- en wandeldoorsteek tussen de Gentstraat en de Oostrozebekestraat en een publieke groenzone.

De nieuwe wegenis voldoet zo aan de doelstelling van algemeen belang.

2. Een wijziging, verplaatsing of opheffing van een gemeenteweg is een uitzonderingsmaatregel die afdoende gemotiveerd moet worden

De aanvraag voorziet geen opheffing van een gemeenteweg.

3. De verkeersveiligheid en de ontsluiting van aaneengrenzende percelen worden steeds in acht genomen

De nieuwe wegenis heeft enkel tot doel om de nieuwe woonloten te ontsluiten en genereert geen doorgaand verkeer.

De nieuwe wegenis legt geen beperkingen op ten aanzien van de aangrenzende percelen en voorziet in een bijkomende zachte doorsteek tussen de Gentstraat en de Oostrozebekestraat.

De inrichting van de nieuwe wegenis werd met de nodige aandacht voor verkeersveiligheid uitgewerkt.

4. Ingrepen worden zo nodig beoordeeld in een gemeentegrensoverschrijdend perspectief

De nieuwe wegenis heeft geen gemeentegrensoverschrijdende impact.

5. Ingrepen moeten worden beoordeeld in functie van een duurzame ruimtelijke ontwikkeling in de zin van VCRO artikel 1.1.4.

De actuele functie van de aangrenzende lokale wegen wijzigt niet. Deze gemeentewegen zullen gebruikt blijven worden voor lokaal verkeer, zowel gemotoriseerd als zacht verkeer.

Binnen de stedelijke context brengt de nieuwe verkaveling de doorstroming en de verkeersveiligheid niet in het gedrang.

Financiële gevolgen

Na uitvoering worden de werken en de gronden waarop deze zich bevinden overgedragen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad keurt het tracé, de aanleg en de uitrusting van de nieuwe wegenis goed zoals opgemaakt door Infrabureau Demey en opgenomen in de omgevingsvergunningsaanvraag OMV_2025112340, gelegen tussen de Gentstraat-Oostrozebekestraat, 8760 Tielt als Afdeling Meulebeke, 2 AFD, sectie D nummers 0024 E5, 0044 P3, 0044 , 0024 T4, 0044 S3, 0024 V4, 044 C4, 0044 E3, 0043 C4, 0041 F, 0024 S4, 0043 W3, 0044 N3, 0044 A3, 0043 Y2, 0043 M2, 0044 Z3, , 0024 C, 0024 R4, 0043 M3, 0026 C, 0040 K, 0043 S3, 0043 V3, 0021 D.

Artikel 2

De gemeenteraad keurt de plannen, het bijzonder bestek en de meetstaat van de nieuwe wegenis goed zoals opgemaakt door Infrabureau Demey en opgenomen in de omgevingsvergunningsaanvraag OMV_2025112340, gelegen tussen de Gentstraat-Oostrozebekestraat, 8760 Tielt, kadastraal gekend als Afdeling Meulebeke, 2 AFD, sectie D nummers 0024 E5, 0044 P3, 0044 , 0024 T4, 0044 S3, 0024 V4, 044 C4, 0044 E3, 0043 C4, 0041 F, 0024 S4, 0043 W3, 0044 N3, 0044 A3, 0043 Y2, 0043 M2, 0044 Z3, , 0024 C, 0024 R4, 0043 M3, 0026 C, 0040 K, 0043 S3, 0043 V3, 0021 D.

Artikel 3

De kosten van de volledige infrastructuurwerken zijn ten laste van de verkavelaar.

Artikel 4

De plannen en de raming van de nutsmaatschappijen die werken dienen uit te voeren, dienen voorafgaandelijk aan de aanvang van de werken, ter goedkeuring aan het college van burgemeester en schepenen te worden voorgelegd.

Artikel 5

De gemeenteraad legt de nieuwe rooilijn van de nieuwe wegenis definitief vast, conform het rooilijnplan “MEU2223 – rooilijnplan” opgemaakt en ondertekend op 26.09.2025 door landmeter-expert Lieven Hutsebaut, beëdigd door de Rechtbank van Eerste Aanleg, ingeschreven op het Tableau van de Federale Raad van landmeters-experten, LAN041101 en door landmeter-expert Barthel Hutsebaut, beëdigd door de Rechtbank van Eerste Aanleg, ingeschreven op het Tableau van de Federale Raad van landmeters-experten, LAN131528, en opgenomen in de omgevingsvergunningsaanvraag OMV_2025112340, gelegen tussen de Gentstraat-Oostrozebekestraat, 8760 Tielt, kadastraal gekend als Afdeling Meulebeke, 2 AFD, sectie D nummers 0024 E5, 0044 P3, 0044 , 0024 T4, 0044 S3, 0024 V4, 044 C4, 0044 E3, 0043 C4, 0041 F, 0024 S4, 0043 W3, 0044 N3, 0044 A3, 0043 Y2, 0043 M2, 0044 Z3, , 0024 C, 0024 R4, 0043 M3, 0026 C, 0040 K, 0043 S3, 0043 V3, 0021 D.

Artikel 6

De gemeenteraad neemt de nieuwe wegenis en groenzone met een oppervlakte van 7.764,00 m² op in het openbaar domein, conform het plan grondafstand “MEU2223– grondoverdrachtsplan” opgemaakt en ondertekend op 26.09.2025 door landmeter-expert Lieven Hutsebaut, beëdigd door de Rechtbank van Eerste Aanleg, ingeschreven op het Tableau van de Federale Raad van landmeters-experten, LAN041101 en door landmeter-expert Barthel Hutsebaut, beëdigd door de Rechtbank van Eerste Aanleg, ingeschreven op het Tableau van de Federale Raad van landmeters-experten, LAN131528 en opgenomen in de omgevingsvergunningsaanvraag OMV_2025112340, gelegen tussen de Gentstraat-Oostrozebekestraat, 8760 Tielt, kadastraal gekend als Afdeling Meulebeke, 2 AFD, sectie D nummers 0024 E5, 0044 P3, 0044 , 0024 T4, 0044 S3, 0024 V4, 044 C4, 0044 E3, 0043 C4, 0041 F, 0024 S4, 0043 W3, 0044 N3, 0044 A3, 0043 Y2, 0043 M2, 0044 Z3, , 0024 C, 0024 R4, 0043 M3, 0026 C, 0040 K, 0043 S3, 0043 V3, 0021 D.

9. GR/2026/105 - Omgevingsaanvraag O/2025/533 (OMV 2025112340) - Verkaveling Gentstraat-Oostrozebekestraat: Goedkeuren basisovereenkomst.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder de artikelen 2, 40 en 41 houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Verwijzingsdocumenten

BASISOVEREENKOMST DUBACO - STAD TIELT - ondertekend.pdf

Feiten, context en argumentatie

Het college van burgemeester en schepenen ontving op 27.11.2025 een omgevingsvergunningsaanvraag van Dubaco Construct voor de verkaveling gelegen tussen de Gentstraat-Oostrozebekestraat. De verkaveling bestaat uit 58 kavels waarvan 40 kavels voor ééngezinswoningen, halfopen en gesloten woontypologie, 1 kavel voor een meergezinswoning, 2 kavels voor nutsvoorzieningen en 15 kavels voor parkeren. De aanvraag voorziet eveneens in bijkomend openbaar domein (weginfrastructuur en groenzone).

Dossierreferentie: OMV_2025112340

Locatie: tussen de Gentstraat en Oostrozebekestraat, 8760 Tielt

Kadastraal bekend als: Meulebeke 2 AFD, sectie D nummers 0024 E5, 0044 P3, 0044, 0024 T4, 0044

S3, 0024 V4, 044 C4, 0044 E3, 0043 C4, 0041 F, 0024 S4, 0043 W3, 0044 N3, 0044 A3, 0043 Y2, 0043 M2, 0044 Z3, 0024 C, 0024 R4, 0043 M3, 0026 C, 0040 K, 0043 S3, 0043 V3, 0021 D.

De aanvraag bevat de aanleg van nieuwe wegenis en een groenzone, inclusief de aanleg van de riolering en de nutsleidingen.

Het is de bevoegdheid van de gemeenteraad om alle voorwaarden inzake wegenis, groenvoorzieningen en nutsvoorzieningen vast te stellen.

Al deze voorwaarden zijn vervat in de voorgelegde basisovereenkomst. De basisovereenkomst is ondertekend door de verkavelaar.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1

De gemeenteraad keurt onderstaande basisovereenkomst, af te sluiten met de verkavelaars, goed waarin de voorwaarden inzake infrastructuurwerken en nutsvoorzieningen vastgesteld zijn.

BASISOVEREENKOMST

Tussen het STADSBESTUUR TIELT, vertegenwoordigd door VANNIEUWENHUYZE Luc en VANDENBRUWANE Hendrik, respectievelijk Burgemeester en Algemeen Directeur, handelend namens het College van Burgemeester en Schepenen, enerzijds,

en

DUBACO Construct, Ambachtenlaan 28, 8760 Tielt.

hierna genoemd 'de verkavelaar' anderzijds:

IS VOLGENDE OVEREENKOMST AFGESLOTEN:

Art. 1

De hierboven genoemde verkavelaar verbindt zich hierdoor kosteloos aan de stad Tielt, die hierbij aanvaardt, af te staan om in het gemeentedomein ingelijfd te worden:

a. De beddingen van de ontworpen straten, speelpleinen, squares, groenzones en parken, zones voor openbaar nut en voetwegen, en dit op de percelen tussen de Gentstraat en de Oostrozebekerstraat, 8760 Tielt; kadastraal bekend: Afdeling Meulebeke 2 AFD, sectie D nummers 0024 E5, 0044 P3, 0044 , 0024 T4, 0044 S3, 0024 V4, 044 C4, 0044 E3, 0043 C4, 0041 F, 0024 S4, 0043 W3, 0044 N3, 0044 A3, 0043 Y2, 0043 M2, 0044 Z3, , 0024 C, 0024 R4, 0043 M3, 0026 C, 0040 K, 0043 S3, 0043 V3, 0021 D, zoals aangegeven op bijgevoegde plannen:

- MEU2223 – Rooiijnplan*
- MEU2223 – Grondoverdrachtsplan*
- MEU2223 infra (plan infra)*

b. De wegen- en nutsuitrustingen en groenaanleg die zij zich solidair verbinden uit te voeren met verloren fondsen.

c. De erfdiensbaarheden zullen gevestigd worden ten kosteloze titel en op kosten (aktekosten) van de verkavelaar.

Art. 2

De verkavelaar verbindt zich tot:

a. Het aanleggen van de wegenisverharding, de boordstenen, de voetpaden waar deze geëist worden door het bestuur, de riolering in alle vermelde straten, voetwegen, pleintjes enz. gelegen in de ontworpen straten.

b. Het aanleggen van de drinkwaterleiding in de ontworpen straten van de verkaveling waarvan met de goedkeuring door het schepencollege, het ontwerp dient opgemaakt te worden door De

Watergroep, exploitatiecentrum Kortrijk, tevens belast met de uitvoering dezer werken. De aanvoerleidingen tot de verkaveling zijn eveneens ten laste van de verkavelaar. Ze moeten voldoende ruim opgevat worden zodat ze kunnen dienen voor de verdere fasering van de verkaveling.

c. Het aanleggen van het net voor openbare verlichting (bestaande uit ondergronds OV-net, sierpalen, armaturen en ledlampen zoals gewoonlijk opgesteld in de stad Tielt), waarvan met de goedkeuring door het schepencollege het ontwerp dient opgemaakt door Fluvius, tevens belast met de uitvoering der werken.

Het aanleggen van het ondergronds laagspanningsverdelingsnet en eventueel cabines voor elektriciteit in alle gezegde straten, waarvan met de goedkeuring door het schepencollege het ontwerp dient opgemaakt door Fluvius, Kortrijk, tevens belast met de uitvoering der werken, alsmede tot de aanleg van de toevoerleidingen tot de verkaveling.

d. Het aanleggen van de nodige TV- en FM- distributie volgens de plannen en bestekken op te maken door TELENET, tevens de uitvoerder der werken. Dit ontwerp dient vóór de aanvang der werken goedgekeurd door het schepencollege. De eventuele noodzakelijke toevoerleidingen zijn eveneens ten laste van de verkavelaar.

e. Het aanleggen van de nodige telefoonleidingen volgens de plannen en bestekken op te maken door Proximus, tevens de uitvoerder der werken. Dit ontwerp dient vóór de aanvang der werken goedgekeurd door het schepencollege. De eventuele noodzakelijke toevoerleidingen zijn eveneens ten laste van de verkavelaar.

f. De verkavelaar staat in voor de aanleg en het onderhoud van de beplantingen en het vervangen van afgestorven planten gedurende 3 jaar na voorlopige overname van deze beplantingen.

De verkavelaar verbindt er zich toe in de koopakte aan de kopers van een kavel te vermelden dat de koper na de onderhoudsperiode van 3 jaar de beplantingen in de zone tussen de weg en de rooilijn zelf dient te onderhouden.

De onbebouwde vrijliggende kavels dienen ingezaaid te worden met gras of bodembedekker en dienen onderhouden te worden om onkruid en distels te vermijden.

g. Overeenkomstig de gemeenteraadsbeslissing dd. 06.01.2005 met betrekking tot toepassing van de reglementering van Fluvius, inzonderheid de reglementen projecten, dient de verkavelaar deze reglementering toe te passen: de verkavelaar heeft de verplichting om de geldende reglementering, uitgevaardigd door de distributienetbeheerder Fluvius voor elektriciteit en aardgas, inzake projecten strikt na te leven. Deze teksten zijn raadpleegbaar op de website van de distributienetbeheerder(s) via www.fluvius.be.

Art. 3

De verkavelaar is meester van het werk, zodat zij alleen tegenover de aannemer en leveranciers dezer werken gebonden zijn. Hij is aansprakelijk voor alle ongevallen en alle schadelijke gevolgen wat zij ook zijn en ten overstaan van wie ook, veroorzaakt tijdens de aanleg der werken.

Art. 4

Alle wegen- en uitrustingswerken worden uitgevoerd onder leiding en toezicht van het stadsbestuur. De lijst der uitgenodigde aannemers tot de aanbesteding, de prijsofferten en voorstel tot toewijs, dient goedgekeurd te worden door het stadsbestuur.

De voorlopige en definitieve oplevering van de werken dienen eveneens plaats te hebben in overleg met het bestuur en op de wijze zoals werken welke de stad zelf laat uitvoeren.

Art. 5

Na uitvoering van alle werken en op voorwaarde dat deze definitief overgenomen en goedgekeurd zijn door het Schepencollege, zal de eigendomsoverdracht van de nodige gronden en werken gebeuren aan de stad Tielt bij authentieke akte te verlijden voor het ambt van de Burgemeester.

Art. 6

Het verkoopattest zal pas afgeleverd worden nadat alle in de verkavelingsvergunning opgelegde voorwaarden en lasten zijn uitgevoerd of nadat voor de uitvoering van de lasten een afdoende financiële waarborg is gestort. Tevens dient er in beide gevallen steeds voldaan te zijn aan de (financiële) verplichtingen tegenover de nutsmaatschappijen.

Elke bouwtoelating op één der percelen der verkaveling langs de ontworpen wegen zal geweigerd worden vóór de voorlopige oplevering der werken.

Art. 7

De verkavelaar neemt te zijner laste alle vergoedingen van prijzen, pachtersrechten en pachtvergoedingen waarop de gebruikers van de alhier kosteloos af te stane gronden zouden kunnen aanspraak maken.

De gronden en werken moeten vrij, zuiver en onbelast aan de stad afgestaan worden.

De erfdienstbaarheden zullen gevestigd worden ten kosteloze titel en op kosten (aktekosten) van de verkavelaar.

Art. 8

De verkavelaar verbindt zich tot het betalen van de gebruikelijke erelonen en kosten van ontwerp voor het opmaken van de wegenis- en uitrustingsontwerpen en beplantingsplannen, welke door de stad besteld worden namens de verkavelaar zowel bij de uitvoering der werken als bij niet-uitvoering der werken.

Art. 9

Alle metingen van de te voorziene wegen, pleintjes, parken, evenals van de percelen welke zullen verkocht worden, hetzij in blok, hetzij individueel, zullen gebeuren door een meetkundig schatter van onroerende goederen aanvaard door de stad, die tevens alle nodige stukken en metingsplannen zal opmaken voor de overname door de stad, lastens de verkavelaar.

Deze bepalingen gelden eveneens voor de te vestigen erfdienstbaarheid.

Art. 10

Mocht een eigendomsverandering zich voordoen vooraleer tot de definitieve aanvaarding van de werken door de stad Tielt wordt overgegaan, dan verbindt de verkavelaar zich al de verplichtingen die hem door de huidige overeenkomst worden opgelegd, en die hij nog niet zou hebben ingelost, op te nemen in de akte van eigendomsoverdracht, zonder dat hij zichzelf kan doen ontlasten van de hierbij door hem zelf aangegane contractuele verplichtingen.

Art. 11

Indien de verkavelaar of hun rechthebbende hun verplichtingen niet nakomen, behoudt de stad Tielt zich het recht voor bij de bevoegde rechtbank een eis in te stellen tot betaling van schadevergoeding.

Art. 12

De verkavelaar verbindt zich tegenover de stad Tielt om de nodige gelden te storten in de stadskas voor de gedeelten van de uitrusting welke nog niet konden uitgevoerd worden of die slechts later uit te voeren zijn (opmaak en aanleg van voetpaden, toe-ritten, verhardingen, beplantingen,...) conform het plan met het tracé der wegen en het bestek. Deze gelden dienen gestort te worden vóór de goedkeuring van de voorlopige overname van de riolerings- en wegeniswerken.

Deze kosten bedragen:

- ereloon ontwerpen, enkel indien deze niet is uitgevoerd*
- raming aanleg voetpaden, enkel indien deze niet is uitgevoerd*
- raming nog aan te leggen verhardingen, enkel indien deze niet is uitgevoerd*
- raming beplantingen, enkel indien deze niet is uitgevoerd*

De raming wordt verhoogd met 1% proefkosten, 10% voor prijsherzieningen, 7% voor studiekosten en de BTW.

De uitvoering van deze openstaande werken gebeurt door Stad Tielt

Art. 13

De verkavelaar verbindt zich tegenover de stad vooraleer de werken uit te voeren, tot de nodige financiële waarborgen en zal een bank- of kredietmaatschappij machtigen tot het verstrekken aan de stad van de nodige gelden ter vereffening van de kosten verbonden aan de uitvoering van de verkaveling en dit op eenvoudige aanvraag van de stad.

Art. 14

De verkavelaar verbindt er zich toe binnen een periode van 10 (tien) jaar na het bekomen van de voorlopige oplevering van de wegenis, ten minste 80% van de kavels verkocht te hebben, zoniet kan het bestuur opdracht geven aan het Ministerie van Financiën, Comité tot aankoop van onroerende goederen, tot verkoop van de niet verkochte gedeelten van 80 % van de kavels.

Art. 15

Alle bepalingen vervat in de Vlaamse Codex Ruimtelijke Ordening en het Besluit van de Vlaamse Regering van 27 november 2015 tot uitvoering van het decreet van 25 april 2014 betreffende de omgevingsvergunning welke niet zouden vermeld zijn in huidige overeenkomst, blijven van kracht en van toepassing op de verkaveling.

Art. 16

De verkavelaar dient na de uitvoering der werken en vóór de voorlopige oplevering een as-builtplan op te maken van de nieuwe toestand conform de GRB-specificaties (MB 11 maart 2005). De bepalingen in verband met het GRB zijn terug te vinden op de website van het Agentschap Informatie Vlaanderen (<https://overheid.vlaanderen.be/>). Per uitvoeringsfase dient er een afzonderlijk as-builtplan opgemaakt te worden. De opdrachtnemer is eveneens verplicht om de geplaatste wachtkokers in te tekenen op het as-builtplan.

Het voorleggen van een door Informatie Vlaanderen goedgekeurd as-builtplan is tevens een voorwaarde voor de definitieve oplevering van de Werken en de volledige vrijgave van de waarborg (onverminderd de bepalingen van artikel 11 inzake afbouw van de waarborg).

Artikel 2

De burgemeester (bij delegatie namens de voorzitter van de gemeenteraad in toepassing van artikel 281 van het decreet over het lokaal bestuur) en de algemeen directeur worden gemachtigd om de overeenkomst te ondertekenen.

Artikel 3

Afschrift van deze beslissing over te maken aan de verkavelaars en toe te voegen aan het verkavelingsdossier.

10. GR/2026/099 - Principiële aanvaarding van de straatnaam voor de nieuwe verkaveling in de Magdalena Huysstraat - Goedkeuren.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

Decreet 28.01.1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, laatst gewijzigd 16.07.2021 (decreet tot wijziging van de diverse decreten, wat betreft versterking van de lokale democratie).

Verwijzingsdocumenten

Plan_Magdalena_Huysstraat.pdf, RvT_voorstel_nieuwe_straatnaam_MHuysstraat.pdf

Feiten, context en argumentatie

In het college van burgemeester en schepenen van 03.06.2026 werd de nieuwe verkaveling in de Magdalena Huysstraat goedgekeurd.

Voor een vlotte dienstuitbating is het aangewezen om voor deze nieuwe verkaveling een nieuwe straatnaam te voorzien.

Aan de heemkundige kring 'De Roede van Tielt' werd gevraagd om enkele voorstellen over te maken.

In een schrijven van 27.05.2026 werden voor deze verkaveling verschillende voorstellen overgemaakt.

Het college van burgemeester en schepenen stelt het 'Cloosterhof' voor. Hier verwijst de heemkundige kring naar het feit dat de gronden voor deze verkaveling behoorden tot de vroegere eigenaar van de voormalige bloemenzaak 't Cloosterhof en de naamgeving houdt verband met de ontwikkeling van de gebouwen en de perceptie van de architect.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1

Tot het nemen van een principiële beslissing om de nieuwe straat gelegen in de nieuwe verkaveling in de Magdalena Huysstraat als volgt te benoemen: 'Cloosterhof'.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met het toepassen van de wettelijke procedure.

11. GR/2026/102 - Aankoop middelgrote veegmachine met bijhorend onderhoudscontract voor de technische loods Tielt - Goedkeuren lastvoorwaarden en bestek.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Gemeenteraadsbeslissing dd. 30.01.2025 houdende de vaststelling van wat onder het begrip dagelijks bestuur wordt verstaan inzake de bevoegdheidsverdeling tussen de gemeenteraad en het college van burgemeester en schepenen in het kader van de overheidsopdrachten. Bijgevolg behoort het vaststellen van de voorwaarden evenals het vaststellen van de wijze van gunnen voor deze opdracht tot de bevoegdheid van de gemeenteraad.

Juridische grond

Wet van 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten, in het bijzonder artikel 36 m.b.t. de openbare procedure.

Decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur in het bijzonder artikel 41, 10° betreffende het vaststellen van de plaatsingsprocedure en het vaststellen van de voorwaarden van overheidsopdrachten en de artikelen 265 t.e.m. 272 betreffende de uitgavencyclus.

Koninklijk besluit van 18.04.2017 inzake plaatsing van overheidsopdrachten in de klassieke sectoren, in het bijzonder artikel 90 en de artikelen 93 t.e.m. 95.

Verwijzingsdocumenten

Veegwagen_2026_06_03_Bestek_Model3P.pdf

Feiten, context en argumentatie

De veegmachines van zowel Tielt als deelgemeente Meulebeke worden intensief ingezet voor de dagelijkse veegbeurten.

De veegmachine van Meulebeke vertoont al geruime tijd gebreken en staat meer stil in de garage voor herstellingswerken dan dat ze kan ingezet worden om te vegen. Dit toestel is dus dringend aan vervanging toe omwille van slijtage en de vele defecten.

Vanuit de Technische dienst wordt geopteerd om over te gaan tot de aankoop van een middelgrote veegwagen die voor het hele grondgebied van de stad kan ingezet worden, vooral voor de landelijke wegen en de grote veegroute rond de centra.

Het gezochte toestel moet in staat zijn om sterk vervuilde straten te reinigen en dient een volume van minstens 3,5 m³ afval kunnen verzamelen. Bijkomend wordt ook een onderhoudscontract voor een periode van 8 jaar gevraagd om dit toestel optimaal te kunnen onderhouden.

De opdracht wordt geplaatst volgens openbare procedure.

Voor deze opdracht "Aankoop middelgrote veegmachine voor de loods Tielt" werd een ontwerp en bestek opgemaakt met referentie BV 2026-06.

Financiële gevolgen

Er wordt een procedure opgestart voor de investeringsuitgave van een nieuwe veegwagen met bijhorend onderhoudscontract.

De raming voor deze investering bedraagt 225.000,00 euro excl. btw of 272.250,00 euro incl. 21% btw.

Er is budget voorzien voor deze investering in het meerjarenplan 2026-2031 op 2026/GBB-GROEN/0680-01/2430300/STAD/CBS/IP-GEEN.

De raming voor het onderhoudscontract bedraagt 15.000,00 euro excl. btw en 18.150,00 incl. 21% btw op jaarbasis of 120.000,00 excl. btw en 145.200,00 euro incl. 21% btw voor een periode van 8 jaar.

Er is budget voorzien voor deze exploitatiekost in het meerjarenplan 2026-2031 op 2026/GBB-MAG/0119-08/6160200/STAD/CBS/IP-GEEN.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1

De opdracht "Aankoop middelgrote veegmachine voor de loods Tielt" te plaatsen bij wijze van openbare procedure.

Artikel 2

Goedkeuring te verlenen aan de voorwaarden van de opdracht zoals vervat in het ontwerp en bestek met referentie BV 2026-06 voor de opdracht "Aankoop middelgrote veegmachine voor de loods Tielt", opgesteld door de Technische dienst.

Artikel 3

Aan de financieel directeur zal voor deze uitgave een visum worden gevraagd.

Artikel 4

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten het nodige te doen voor de gunning van deze opdracht.

Artikel 5

Deze beslissing over te maken aan de Technische dienst en de Financiële dienst van het Lokaal bestuur Tielt.

12. GR/2026/071 - Autonom Gemeentebedrijf Tielt - Jaarrekening 2025, bestemming resultaat en activiteitenverslag - Advies.

Bevoegdheid

Decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 243, §1 over de bevoegdheid van de raad van bestuur inzake het vaststellen van de jaarrekening van het autonoom gemeentebedrijf en §2 over het advies van de gemeenteraad bij de jaarrekening van het autonoom gemeentebedrijf.

Statuten van het Autonom Gemeentebedrijf Tielt, goedgekeurd door de gemeenteraad van 01.09.2011 en gewijzigd door de gemeenteraad van 16.12.2013, 05.12.2019 en 30.01.2025, in het bijzonder artikel 42 over de jaarrekening en artikel 43 over de resultaatsbestemming.

Juridische grond

Decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, en latere wijzigingen, in het bijzonder artikel 241 waarbij titel 4 van toepassing verklaard wordt op de autonome gemeentebedrijven, de artikelen 249 tot 253 over de beleidsrapporten, artikel 258 over de overdracht van niet-aangewende investerings- en financieringskredieten en de artikelen 260 tot 262 over de jaarrekening.

Besluit van de Vlaamse regering van 30.03.2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen, en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 2 tot 7 over de beleidsrapporten en 17 tot 28 over de jaarrekening.

Ministerieel besluit van 26.06.2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen, en latere wijzigingen.

Statuten van het Autonom Gemeentebedrijf Tielt, goedgekeurd door de gemeenteraad van 01.09.2011 en gewijzigd door de gemeenteraad van 16.12.2013, 05.12.2019 en 30.01.2025, in het bijzonder de artikelen 41 tot 43 betreffende de boekhouding, de jaarrekening en de resultaatsbestemming.

Beheersovereenkomst tussen het stadsbestuur Tielt en het AGB Tielt, zoals vastgesteld door de raad van bestuur van het AGB Tielt van 03.12.2019 en goedgekeurd door de gemeenteraad van 05.12.2019, en herbevestigd door de raad van bestuur van het AGB Tielt van 01.06.2026 en de gemeenteraad van 04.06.2026, in het bijzonder artikel 28 §2 betreffende de jaarlijkse rapportering aan de gemeenteraad.

Besluit van de gemeenteraad van 30.01.2025 tot goedkeuring van Meerjarenplanaanpassing 6 2020-2025 van het Autonom gemeentebedrijf Tielt, zoals vastgesteld door de raad van bestuur van het AGB van 27.01.2025, waarbij de kredieten voor 2025 werden vastgesteld.

Besluit van de gemeenteraad van 18.12.2025 tot goedkeuring van Meerjarenplanaanpassing 7 2020-2025 van het Autonom gemeentebedrijf Tielt, zoals vastgesteld door de raad van bestuur van het AGB van 17.12.2025, waarbij de kredieten voor 2025 werden gewijzigd.

Besluit van de raad van bestuur van het AGB van 29.06.2026 Tot vaststelling van de jaarrekening 2025, bestemming resultaat en activiteitenverslag van het Autonom Gemeentebedrijf Tielt.

Verwijzingsdocumenten

AGB_Tielt_Externe_jaarrekening_2025.pdf, AGB_Tielt_Interne_jaarrekening_2025.pdf, AGB_Tielt_jaarrekening_2025.pdf, AGB_Tielt_jaarrekening_2025_Documentatie.pdf

Feiten, context en argumentatie

De jaarrekening 2025 van het AGB Tielt - inclusief de bestemming van het resultaat en het activiteitenverslag - bestaat uit de BBC-jaarrekening, de interne jaarrekening en de externe

jaarrekening. De bijkomende documentatie bij de BBC-jaarrekening bevat een aantal aanvullende documenten en schema's die het ontwerp van jaarrekening 2025 verder verduidelijken.

Het activiteitenverslag van het AGB is opgenomen in de beleidsevaluatie van de BBC-jaarrekening en de bestemming van het resultaat is opgenomen in de interne en externe jaarrekening.

De jaarrekening 2025 van het AGB Tielt sluit af met een beschikbaar budgettair resultaat van 820.778,00 euro en een autofinancieringsmarge van 171.534,00 euro.

De te bestemmen winst van het boekjaar bedraagt 321.320,00 euro. Er zijn geen overgedragen overschotten of tekorten meer uit vorige boekjaren. Van de te bestemmen winst moet minimaal 5% toegevoegd worden aan de wettelijke reserve, of tot het maximum van 10% van het kapitaal bereikt is. Met een toevoeging van 11.839,00 euro (3,68%) bereikt de wettelijke reserve het maximum van 50.000,00 euro. Van het resterende resultaat voegde de raad van bestuur 148.821,00 euro of 46,32% van de winst van het boekjaar toe aan de beschikbare reserve. Het saldo van 50% of 160.660,00 euro van de winst van het boekjaar wordt uitgekeerd als vergoeding van het kapitaal in de vorm van een dividend aan de stad Tielt als enige aandeelhouder.

De jaarrekening 2025, bestemming resultaat en activiteitenverslag werd vastgesteld door de raad van bestuur van het AGB van 29.06.2026 en wordt vervolgens voor advies voorgelegd aan de gemeenteraad.

Het geconsolideerd financieel evenwicht van stad, OCMW en AGB Tielt per 31.12.2025 wordt tot uiting gebracht in de jaarrekening 2025 van het Lokaal bestuur Tielt. Het geconsolideerd beschikbaar budgettair resultaat bedraagt 19.319.195 euro en de geconsolideerde autofinancieringsmarge 9.631.566 euro.

Stemming

Met 18 stemmen voor (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Bert Verdru, Marie De Cloet, Klaas Carrette, Simon Bekaert, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Joris Vande Vyvere, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Filip Naert, Stijn Dermul), 9 onthoudingen (Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Jean-Marie Gunst, Bernard De Marez, Koen Desmet, Pieterjan Delbaere)

Besluit

Artikel 1

De jaarrekening 2025 van het Autonoom Gemeentebedrijf Tielt - inclusief de bestemming van het resultaat en het activiteitenverslag - bestaande uit de BBC-jaarrekening, de interne jaarrekening en de externe jaarrekening, wordt gunstig geadviseerd met hiernavolgende cijfers:

- Beschikbaar budgettair resultaat: 820.778,00 euro;
- Autofinancieringsmarge: 171.534,00 euro;
- Balanstotaal: 19.953.810,00 euro;
- Te bestemmen winst van het boekjaar: 321.320,00 euro.

Artikel 2

Het voorstel van de raad van bestuur van het Autonoom Gemeentebedrijf Tielt tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2025, zoals opgenomen in de interne en externe jaarrekening 2025, wordt goedgekeurd als volgt:

- Te bestemmen winst van het boekjaar: 321.320,00 euro
 - Toevoeging aan de wettelijke reserve: 11.839,00 euro;
 - Toevoeging aan de beschikbare reserve: 148.821,00 euro;
 - Uit te keren winst aan stad Tielt: 160.660,00 euro.

Artikel 3

Aan de bestuurders van het Autonoom Gemeentebedrijf Tielt wordt kwijting verleend met betrekking tot boekjaar 2025.

Artikel 4

Deze beslissing zal worden bekendgemaakt in toepassing van de artikelen 285-287 en 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

13. GR/2026/070 - Lokaal bestuur Tielt - Jaarrekening 2025 - deel OCMW - Goedkeuren.

Bevoegdheid

Decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, tweede lid, 3° over de bevoegdheid van de gemeenteraad inzake het vaststellen van de beleidsrapporten van de gemeente en het OCMW.

Juridische grond

Decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 249 tot 253 over de beleidsrapporten, artikel 258 voer de overdracht van niet-aangewende investerings- en financieringskredieten en de artikelen 260 tot 262 over de jaarrekening.

Besluit van de Vlaamse regering van 30.03.2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen, en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 2 tot 7 over de beleidsrapporten en 17 tot 28 over de jaarrekening.

Ministerieel besluit van 26.06.2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen, en latere wijzigingen.

Besluit van de gemeenteraad van 30.01.2025 tot goedkeuring van het deel OCMW van het éénjarig meerjarenplan 2025 van het lokaal bestuur Tielt, waarmee het éénjarig meerjarenplan 2025 definitief werd vastgesteld.

Besluit van de gemeenteraad van 18.12.2025 tot goedkeuring van het deel OCMW van Aanpassing 1 van het éénjarig meerjarenplan 2025, waarmee Aanpassing 1 van het éénjarig meerjarenplan 2025 definitief werd vastgesteld.

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn van 02.07.2026 tot vaststelling van de jaarrekening 2025 van het lokaal bestuur Tielt voor wat betreft het deel OCMW.

Besluit van de gemeenteraad van 02.07.2026 tot vaststelling van de jaarrekening 2025 van het lokaal bestuur Tielt voor wat betreft het deel stad.

Verwijzingsdocumenten

Stad_OCMW_Tielt_Jaarrekening_2025.pdf,

Stad_OCMW_Tielt_Jaarrekening_2025_Documentatie.pdf

Feiten, context en argumentatie

Het ontwerp van jaarrekening 2025 bestaat uit de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting. De bijkomende documentatie bevat een aantal aanvullende documenten en schema's die het ontwerp van jaarrekening 2025 verder verduidelijken.

Wel wordt per lokaal bestuur één geïntegreerde jaarrekening opgemaakt voor gemeente en OCMW samen. Nochtans zijn de gemeente en het OCMW twee afzonderlijke rechtspersonen gebleven met elk hun eigen verplichtingen en verbintenissen, waardoor in de geïntegreerde jaarrekening toch een duidelijk onderscheid blijft bestaan tussen de kredieten van de gemeente en de kredieten van het OCMW, ook al wordt het beleid van beide als één geheel voorgesteld.

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen dan ook elk hun deel van de jaarrekening vast. Het deel van het OCMW wordt daarna ter goedkeuring voorgelegd aan de

gemeenteraad, waardoor de jaarrekening van het lokaal bestuur in zijn geheel geacht wordt definitief vastgesteld te zijn.

In de resultaatsverwerking van de jaarrekening wordt de tussenkomst van de stad in de financiële verplichtingen van het OCMW geregistreerd, waarbij ervoor geopteerd wordt om deze tussenkomst vast te stellen op basis van het budgettaire resultaat van het OCMW, dat voor 2025 - 5.979.229 euro bedraagt.

De jaarrekening 2025 van het lokaal bestuur Tielt sluit af met een beschikbaar budgettair resultaat van 18.498.417 euro en een autofinancieringsmarge van 9.460.032 euro. Het geconsolideerd evenwicht van stad, OCMW en AGB Tielt per 31.12.2025 wordt eveneens tot uiting gebracht in de voorliggende jaarrekening 2025 van het Lokaal bestuur Tielt, waarbij het geconsolideerd beschikbaar budgettair resultaat 19.319.195 euro bedraagt en de geconsolideerde autofinancieringsmarge 9.631.566 euro.

Het ontwerp van jaarrekening 2025 van het Lokaal bestuur Tielt werd toegelicht en besproken in de gemeenteraadscommissie financiën van 29.06.2026.

Stemming

Met 17 stemmen voor (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Bert Verdru, Marie De Cloet, Klaas Carrette, Simon Bekaert, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Joris Vande Vyvere, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Stijn Dermul), 10 onthoudingen (Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Jean-Marie Gunst, Bernard De Marez, Koen Desmet, Filip Naert, Pieterjan Delbaere)

Besluit

Artikel 1

De jaarrekening 2025 van het lokaal bestuur Tielt wordt goedgekeurd voor wat het deel OCMW betreft.

Artikel 2

De jaarrekening 2025 van het lokaal bestuur Tielt, bestaande uit de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting, wordt in zijn geheel vastgesteld met volgende financiële evenwichten:

- Beschikbaar budgettair resultaat: 18.498.417 euro
- Autofinancieringsmarge: 9.460.032 euro

Artikel 3

De tussenkomst van stad Tielt in de financiële verplichtingen van het OCMW Tielt wordt jaarlijks bij de resultaatsverwerking berekend op basis van het budgettaire resultaat van het OCMW en wordt voor 2025 vastgesteld op 5.979.229 euro.

Artikel 4

Deze beslissing zal worden bekendgemaakt in toepassing van de artikelen 285 tot 287 en 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

14. GR/2026/069 - Lokaal bestuur Tielt - Jaarrekening 2025 - deel stad - Vaststellen.

Bevoegdheid

Het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 41, tweede lid, 3° over de bevoegdheid van de gemeenteraad inzake het vaststellen van de beleidsrapporten van de gemeente en het OCMW.

Juridische grond

Decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 249 tot 253 over de beleidsrapporten, artikel 258 over de overdracht van niet-aangewende investerings- en financieringskredieten en de artikelen 260 tot 262 over de jaarrekening.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30.03.2018 over de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen, en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 2 tot 7 over de beleidsrapporten en 17 tot 28 over de jaarrekening.

Ministerieel besluit van 26.06.2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en provinciale besturen, en latere wijzigingen.

Besluit van de gemeenteraad van 30.01.2025 tot vaststelling van het éénjarig meerjarenplan 2025 van het lokaal bestuur Tielt - deel stad, waarin de kredieten voor 2025 werden vastgesteld.

Besluit van de gemeenteraad van 18.12.2025 tot vaststelling van Aanpassing 1 van het éénjarig meerjarenplan 2025 van het lokaal bestuur Tielt - deel stad, waarbij de kredieten voor 2025 werden gewijzigd.

Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 25.02.2026 tot overdracht naar 2026 van niet-aangewende investerings- en financieringskredieten van 2025.

Verwijzingsdocumenten

Stad_OCMW_Tielt_Jaarrekening_2025.pdf,

Stad_OCMW_Tielt_Jaarrekening_2025_Documentatie.pdf

Feiten, context en argumentatie

Het ontwerp van jaarrekening 2025 bestaat uit de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting. De bijkomende documentatie bevat een aantal aanvullende documenten en schema's die het ontwerp van jaarrekening 2025 verder verduidelijken.

Wel wordt per lokaal bestuur één geïntegreerde jaarrekening opgemaakt voor gemeente en OCMW samen. Nochtans zijn de gemeente en het OCMW twee afzonderlijke rechtspersonen gebleven met elk hun eigen verplichtingen en verbintenissen, waardoor in de geïntegreerde jaarrekening toch een duidelijk onderscheid blijft bestaan tussen de kredieten van de gemeente en de kredieten van het OCMW, ook al wordt het beleid van beide als één geheel voorgesteld.

De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stellen dan ook elk hun deel van de jaarrekening vast. Het deel van het OCMW wordt daarna ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad, waardoor de jaarrekening van het lokaal bestuur in zijn geheel geacht wordt definitief vastgesteld te zijn.

Van de niet-aangewende investeringsuitgaven van 2025 wordt een bedrag van 2.194.881 euro overgedragen naar het volgend boekjaar, niet als de niet-gerealiseerde investeringsontvangsten van 2025 voor een bedrag 216.000 euro en de niet-aangewende financieringskredieten van 2025 voor een bedrag van 281.744 euro.

In de resultaatsverwerking van de jaarrekening wordt de tussenkomst van de stad in de financiële verplichtingen van het OCMW geregistreerd, waarbij ervoor geopteerd wordt om deze tussenkomst vast te stellen op basis van het budgettaire resultaat van het OCMW, dat voor 2025 - 5.979.229 euro bedraagt.

De jaarrekening 2025 van het lokaal bestuur Tielt sluit af met een beschikbaar budgettair resultaat van 18.498.417 euro en een autofinancieringsmarge van 9.460.032 euro. Het geconsolideerd evenwicht van stad, OCMW en AGB Tielt per 31.12.2025 wordt eveneens tot uiting gebracht in de voorliggende jaarrekening 2025 van het Lokaal bestuur Tielt, waarbij het geconsolideerd beschikbaar budgettair resultaat 19.319.195 euro bedraagt en de geconsolideerde autofinancieringsmarge 9.631.566 euro.

Het ontwerp van jaarrekening 2025 van het Lokaal bestuur Tielt werd toegelicht en besproken in de gemeenteraadscommissie financiën van 29.06.2026.

Stemming

Met 17 stemmen voor (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Bert Verdru, Marie De Cloet, Klaas Carrette, Simon Bekaert, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Joris Vande Vyvere, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Stijn Dermul), 10 onthoudingen (Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Jean-Marie Gunst, Bernard De Marez, Koen Desmet, Filip Naert, Pieterjan Delbaere)

Besluit

Artikel 1

De jaarrekening 2025 van het lokaal bestuur Tielt, bestaande uit de beleidsevaluatie, de financiële nota en de toelichting, wordt vastgesteld voor wat het deel stad betreft.

Artikel 2

De realisatie van de kredieten van het deel stad in de jaarrekening 2025 van het lokaal bestuur Tielt, wordt vastgesteld als volgt:

Realisatie van de kredieten van de STAD	Uitgaven 2025	Ontvangsten 2025	Saldo 2025
Exploitatie	39.799.616	57.055.338	17.255.722
Investerings	12.129.980	210.875	-11.919.105
Financiering	2.430.030	879.433	-1.550.597
Leningen en leasings	2.064.690	661.576	-1.403.114
Toegestane leningen en betalingsuitstel	365.340	217.857	-147.483
	54.359.626	58.145.646	3.786.020

Artikel 3

De tussenkomst van stad Tielt in de financiële verplichtingen van het OCMW Tielt wordt jaarlijks bij de resultaatsverwerking berekend op basis van het budgettaire resultaat van het OCMW en wordt voor 2025 vastgesteld op 5.979.229 euro.

Artikel 4

Deze beslissing zal worden bekendgemaakt in toepassing van de artikelen 285 tot 287 en 330 van het decreet over het lokaal bestuur.

15. GR/2026/004 - Leeszaalreglement Stadsarchief - Vaststellen.

Bevoegdheid

Decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 2, artikel 40§3 en artikel 41.

Juridische grond

Archiefwet van 24.06.1955, zoals gewijzigd door de Wet houdende diverse bepalingen van 06.05.2009.

Bestuursdecreet van 07.12.2018, Titel III, Hoofdstuk 3, Afdeling 5 omtrent het bewaren, beheren en vernietigen van bestuursdocumenten.

Decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur in het bijzonder artikel 369 over de reglementen in geval van vrijwillige samenvoeging van gemeenten.

Koninklijk besluit van 07.03.2024 tot wijziging van het koninklijk besluit van 16.07.1992 betreffende het verkrijgen van informatie uit de bevolkingsregisters en uit het vreemdelingenregister, betreffende het opsporen van erfgenamen.

Reglement betreffende de retributie op de afgifte van diverse administratieve stukken, vastgesteld door gemeenteraad van Tielt op 30.01.2025.

Reglement betreffende de retributie op opzoeken in archiefdocumenten, vastgesteld door de gemeenteraad van Tielt op 18.12.2025.

Advies van de deelraad Toerisme en Erfgoed van de cultuurraad dd. 09.06.2026.

Verwijzingsdocumenten

20260609_AdviesLeeszaalreglementStadsarchiefDeelraadErfgoedEnToerisme.doc,
20260702_GR_Leeszaalreglement_Stadsarchief.pdf, Concept_Inzagetermijnen_20260126.docx,
GRBesl_Leeszaalregl_20191003_def.pdf, Inschrijvingsfiche_Onderzoeksverklaring_20260303.pdf

Feiten, context en argumentatie

In de gemeenteraad van Tielt van 03.10.2019 werd het archiefreglement goedgekeurd. Hierin was het leeszaalreglement vervat voor de werking van de leeszaal in Tielt. Deze publiekswerking was voor de fusie niet gekoppeld aan de archiefwerking in Meulebeke.

Er wordt voorgesteld om voor de nieuwe organisatie een nieuw reglement voor de organisatie van de leeszaalwerking van het Stadsarchief goed te keuren. Gezien het capaciteitsvraagstuk voor het papieren archief niet meteen opgelost kan worden, zal er nog een lange periode met een voorlopige leeszaal in het gemeentehuis van Meulebeke gewerkt moeten worden.

Het reglement bevat modaliteiten voor de werking van de leeszaal, de consultatie, reproductie en hergebruik van archiefdocumenten, algemene bepalingen over de openbaarheid van archieven en omtrent privaatrechterlijke archieven van derden.

Na advies van de deelraad Toerisme en Erfgoed, wordt het ontwerp van leeszaalreglement ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1

Tot het opheffen van het archiefreglement, zoals goedgekeurd in de gemeenteraad van Tielt van 03.10.2019.

Artikel 2

Het leeszaalreglement wordt als volgt vastgesteld:

TOEGANKELIJKHEID STADSARCHIEF

Artikel 1

De leeszaal van het Stadsarchief is vrij en kosteloos toegankelijk tijdens wekdagen, maar uitsluitend op afspraak. In Tielt bevindt de leeszaal zich op de Markt via een aparte toegang naast de miniatuurhallentoren. De leeszaal van het Gemeentearchief Meulebeke is in principe enkel op afspraak op dinsdag toegankelijk op de zolder van het Gemeentehuis na aanmelding bij het onthaal.

IDENTIFICATIE LEESZAALBEZOEKERS

Artikel 2

In kader van wettelijk voorgeschreven en statistische redenen, bewaart de archiefdienst persoonsgegevens van de leeszaalbezoekers. Bij een eerste bezoek dienen leeszaalbezoekers zich te identificeren. Dit kan ofwel online via Probat ofwel via een invuldocument in de leeszaal. Bij een

eventueel vervolfbezoek registreert de archiefdienst het lopende onderzoek en de geraadpleegde archiefreks(en). Wie na vijf jaar opnieuw de leeszaal bezoekt, maar ondertussen uit het bezoekersbestand geschrapt werd, dient zich opnieuw te identificeren.

CONSULTATIE ARCHIEFDOCUMENTEN

Artikel 3

Wie specifieke archiefdocumenten in Probat wil inzien, kan die online aanvragen door het voltooiën van het winkelmandje. Om inzage in archiefdocumenten, die nog niet via Probat ontsloten zijn, kan uiteraard ook telefonisch of per mail verzocht worden. In de leeszaal kan je vrij gebruik maken van de handbibliotheek en de openbare akten van de Burgerlijke Stand.

Artikel 4

Archiefdocumenten horen met zorg behandeld te worden. Het is niet toegestaan om stukken uit de dossiermappen te halen, te herordenen of er direct of indirect aantekeningen op aan te brengen. Voor kwetsbare boekbanden kan je ook een boekkussen gebruiken.

Artikel 5

Om schade aan archiefdocumenten te voorkomen, kan je niet eten of drinken nabij de leeszaaltafels.

Artikel 6

De archivaris kan de raadpleging van archiefreksen of -documenten ook verbieden, ook wanneer ze voldoende oud zouden zijn, omwille van hun onvoldoende toegankelijke staat van inventarisatie of hun slechte materiële toestand.

Artikel 7

De toegang tot de eigenlijke archiefdepots is enkel toegelaten onder begeleiding van het archiefpersoneel. Om foute terugplaatsing te vermijden, worden archiefbestanddelen ook enkel door hen uitgehaald of teruggeplaatst.

Artikel 8

Om vlotter en veiliger te kunnen werken, zijn kapstokken en opbergkasten voorzien voor jassen en tassen aan de ingang van de leeszaal. Bij beschadiging of diefstal van archiefdocumenten verwittigt de archiefdienst steeds de politie.

HERGEBRUIK VAN ARCHIEFDOCUMENTEN

Artikel 9

Het fotograferen of filmen van archiefdocumenten in de leeszaal kan enkel na toelating van het archiefpersoneel.

Artikel 10

Bij het fotokopiëren of inscannen, geldt de retributie op de afgifte van bestuursdocumenten. Omwille van de conservatie van historische documenten is fotokopiëren enkel door het archiefpersoneel mogelijk, zodat dit geen schade aan de documenten of hun dragers (bvb. bandwerk) veroorzaakt.

Artikel 11

Wanneer beelden of informatie uit documenten van het Stadsarchief commercieel worden aangewend, bvb. in een publicatie, dienen onderzoekers minstens het Stadsarchief als vindplaats in hun referentie te vermelden. Zij worden ook verzocht één exemplaar van de publicatie aan het Stadsarchief te schenken.

Artikel 12

Particulieren kunnen geen archiefdocumenten ontlenen omwille van hun uniciteit. Bruiklenen voor externe tentoonstellingen, ingericht door verenigingen of andere openbare instellingen, kunnen enkel na een besluit van het College van Burgemeester en Schepenen na advies van de archivaris. Voorwaarden inzake verzekeringen en materiële omstandigheden kunnen in dit besluit worden vastgelegd.

OPENBAARHEID ARCHIEVEN

Artikel 13

Het Stadsarchief valt onder de regelgeving over de openbaarheid van bestuur, al dan niet vervat in het Bestuursdecreet. Ook de regelgeving tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer en betreffende auteursrecht en naburige rechten kunnen van toepassing zijn. Er kan ook specifieke regelgeving gelden over raadplegingstermijnen van archiefreeksen. Om deze informatie te bundelen en actueel te houden, houdt het archiefpersoneel deze termijnen bij in het Serieregister van de Vlaamse Overheid. De voornaamste termijnen worden eveneens gecommuniceerd via archiefbeschrijvingen in Probat of via een overzichtstabel in de leeszaal.

Artikel 14

In bepaalde gevallen (specifieke uitzonderingen in de openbaarheid van bestuur) kan je inzage en/of afschrift verkrijgen in niet-openbare archiefdocumenten na een besluit van de Algemeen Directeur.

Artikel 15

Indien je bij of na je historisch onderzoek persoonsgegevens gaat verwerken, moet je ook een onderzoeksverklaring ondertekenen, zodat de verantwoordelijkheden hieromtrent ook duidelijk worden afgestemd.

ARCHIEVEN VAN DERDEN

Artikel 16

Het Stadsarchief neemt de geboden kansen over de opname van particuliere archieven van derden (personen, families, verenigingen of andere openbare instellingen) ter harte, voor zover die een zinvolle inhoudelijke aanvulling vormen aan het eigen archief en de werklast en opslagcapaciteit van het Stadsarchief niet onder druk zetten.

Jaarlijks wordt een overzicht van de handgiften, schenkingen en bewaargevingen aan het Stadsarchief ter goedkeuring voorgelegd aan de Gemeenteraad. Tenzij wettelijk toegelaten afwijkingen opgenomen in een bewaargevings- of schenkingsakte, worden dezelfde openbaarheidstermijnen toegepast op deze particuliere archiefdocumenten als van de eigen archiefreeksen met dezelfde inhoudelijke relevantie.

VERWIJZING NAAR RETRIBUTIEREGLEMENTEN

Artikel 17

Het archiefpersoneel geeft bij raadplegingen van archiefdocumenten toelichting over hun context. Bij een vraag tot uitvoerig opzoekingswerk wordt het retributiereglement voor opzoekingen in archiefdocumenten toegepast. Daarnaast worden kopieer- of scankosten aangerekend, zoals bepaald in de retributiereglement voor de afgifte van bestuursdocumenten.

Artikel 3

Dit reglement treedt in werking op 03.07.2026.

Artikel 4

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017. Daarnaast wordt het reglement ook geafficheerd in de leeszalen van het Stadsarchief Tielt (stadhuis Tielt en gemeentehuis Meulebeke).

Artikel 5

Afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan het Rijksarchief Brugge, Predikherenrei 4A, 8000 Brugge en de Provinciale Archiefdienst West-Vlaanderen, p.a. provinciehuis Boeverbos, Koning Leopold III-laan 41, 8200 Sint-Andries.

16. GR/2026/103 - Huishoudelijk reglement Lokaal Samenwerkingsverband BOA - Vaststellen.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 in het bijzonder artikel 351.

Decreet houdende de organisatie van Buitenschoolse Opvang en Activiteiten dd. 03.05.2019.

Voorontwerp tot wijziging van het Decreet Buitenschoolse Opvang en Activiteiten dd. 16.05.2025.

Besluit van Tielt dd. 15.02.2023 betreffende de opstart van een Lokaal Samenwerkingsverband BOA.

Verwijzingsdocumenten

20230215_Oprichting_lokaal_samenwerkingsverband_BOA.pdf, 20260702_GR_Huishoudelijk reglement_Lokaal Samenwerkingsverband BOA.pdf

Feiten, context en argumentatie

Centrale doelstelling van het decreet houdende de organisatie van Buitenschoolse Opvang en de afstemming tussen Buitenschoolse Activiteiten (BOA-decreet) dd. 03.05.2019 is een toegankelijk, geïntegreerd kwalitatief buitenschools aanbod van opvang en activiteiten ontwikkelen in samenwerking met betrokken actoren voor alle kinderen in de stad. Het lokaal bestuur neemt hiertoe het initiatief voor het opstarten en het organiseren van een Lokaal Samenwerkingsverband BOA in stad Tielt. Het Lokaal Samenwerkingsverband BOA is een structureel overlegplatform van en voor alle betrokkenen bij de Buitenschoolse Opvang en Activiteiten voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar in Stad Tielt. Het Lokaal Samenwerkingsverband BOA heeft de volgende opdrachten, zoals vermeld in artikel 9 van het decreet:

- Het lokaal bestuur, vrijwillig of op vraag van het lokaal bestuur en op niet-bindende basis, adviseren over de regie en uitvoering van het lokale BOA-beleid, de doelstellingen en acties in het meerjarenplan en de uitvoering ervan.
- Inspraak en samenwerking met relevante actoren om de operationele doelstellingen en acties binnen het lokaal BOA-beleid te ontwikkelen binnen de beschikbare middelen.
- Stimuleren van het Nederlands als verbindende taal in de buitenschoolse opvang en activiteiten.

Op 15.02.2023 werd in Tielt, in het kader van de uitrol van het BOA-decreet, een Lokaal Samenwerkingsverband BOA opgericht. Sinds de fusie tussen Tielt en Meulebeke op 01.01.2025 én door de voorwaarden opgelegd in het BOA-decreet voldoet de huidige samenstelling van dit Lokaal Samenwerkingsverband niet langer. Er wordt voorgesteld om het bestaande samenwerkingsverband op te heffen.

Er werd een nieuw huishoudelijk reglement voor het Lokaal Samenwerkingsverband BOA in stad Tielt opgemaakt onder begeleiding van Coaster Consulting en het ontwerp van reglement wordt ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

Stemming

Met 18 stemmen voor (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Bert Verdru, Marie De Cloet, Klaas Carrette, Simon Bekaert, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Joris Vande Vyvere, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Filip Naert, Stijn Dermul), 9 stemmen tegen (Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Jean-Marie Gunst, Bernard De Marez, Koen Desmet, Pieterjan Delbaere)

Besluit

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1

Het Lokaal Samenwerkingsverband BOA, zoals goedgekeurd in Tielt op 15.02.2023, wordt opgeheven.

Artikel 2

Het reglement betreffende het Lokaal Samenwerkingsverband BOA wordt als volgt vastgesteld:
DOEL EN OPDRACHT

Artikel 1

Het lokaal samenwerkingsverband BOA is een structureel overlegplatform van en voor alle betrokkenen bij de buitenschoolse opvang en activiteiten voor kinderen van 2,5 tot 12 jaar in Stad Tielt. De Stad neemt het initiatief en organiseert het lokaal samenwerkingsverband BOA.

Het lokaal samenwerkingsverband BOA heeft, zoals vermeld in artikel 9 van het decreet houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten dd.

03.05.2019, de volgende opdrachten:

- Het lokaal bestuur, vrijwillig of op vraag van het lokaal bestuur en op niet-bindende basis, adviseren over de regie van het lokale BOA-beleid, de doelstellingen en acties in het meerjarenplan en de uitvoering ervan.*
- Inspraak en samenwerking stimuleren met relevante actoren om de operationele doelstellingen en acties binnen het lokaal BOA-beleid binnen de beschikbare middelen te ontwikkelen.*
- Stimuleren van het Nederlands als verbindende taal in de buitenschoolse opvang en activiteiten.*

SAMENSTELLING VAN HET LOKAAL SAMENWERKINGSVERBAND

Artikel 2

Het Lokaal Samenwerkingsverband BOA is samengesteld uit:

- Vertegenwoordigers namens de private partner die instaat voor het erkend aanbod van de buitenschoolse opvang in de deelnemende scholen: 1 vertegenwoordiger.*
- Vertegenwoordigers namens de scholen: 1 vertegenwoordiger per deelnemende scholengroep per begonnen schijf van 300 leerlingen, berekend op basis van het totale leerlingenaantal van de scholengroep binnen de stad per schooljaar.*
- Vertegenwoordigers namens de ouders: 1 vertegenwoordiger van de ouders per deelnemende scholengroep*
- Namens het lokaal bestuur: 3 vertegenwoordigers (politiek/administratief) aan te duiden door het college van burgemeester en schepenen en dit inclusief de voorzitter en diens plaatsvervanger*
- De BOA coördinator waarnemend lid in functie van verslaggeving*
- Mogelijkheid tot uitnodigen van experts (waarnemend)*

Daarnaast is het mogelijk om thematische ad-hoc klankbordgroepen in te richten ter ondersteuning van het Lokaal Samenwerkingsverband.

Organisaties die uitgenodigd worden hebben de mogelijkheid om één afgevaardigde voor te stellen om deel te nemen aan ad hoc klankbordgroepen en kunnen zijn:

- Interne diensten vrijetijdsaanbod: jeugddienst, sportdienst, vrijetijd dienst, stedelijke kunstacademie en stedelijke academie voor muziek en woord Tielt*
- Interne dienst welzijn, Huis van het Kind en brugfiguren*
- Externe organisatoren van buitenschools vrijetijdsaanbod én vakantiekampen*
- Vertegenwoordigers van ouders vanuit officiële ouderverenigingen/organisaties*
- Afgevaardigde vanuit het lokaal overleg kinderopvang*
- Partners die huiswerkbegeleiding organiseren voor de doelgroep*
- Directie of afgevaardigde van kleuter- en basisscholen in stad Tielt*
- Centrum Algemeen Welzijnswerk (CAW)*
- Agentschap Opgroeien*

VOORZITTERSCHAP

Artikel 3

Het Lokaal Samenwerkingsverband BOA wordt voorgezeten door een vaste voorzitter of diens plaatsvervanger.

Het lokaal bestuur, als organisator van het Lokaal Samenwerkingsverband BOA, stelt de voorzitter en 2 plaatsvervangers vast. Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor de aanstelling van de voorzitter en diens plaatsvervangers.

De voorzitter of diens plaatsvervanger treedt neutraal op. De voorzitter neemt volgende taken op en:

- Leidt de vergadering in goede banen*
 - Bereidt de vergadering mee voor samen met de secretaris*
 - Bewaakt het verloop van de vergadering, ziet toe op een ordentelijk debat en zorgt voor besluitvorming volgens de voorwaarden in het huishoudelijk reglement*
 - Verbindt en zet de lokale actoren aan tot samenwerking, in samenspraak met alle partners en in nauw overleg met het lokaal bestuur.*

SECRETARIS

Artikel 4

Het lokaal bestuur, als organisator van het Lokaal Samenwerkingsverband BOA, stelt de BOA-coördinator als secretaris van het lokaal samenwerkingsverband aan.

De secretaris ondersteunt de voorzitter bij de voorbereiding, verslaggeving en opvolging van de vergadering.

De secretaris is verantwoordelijk voor het opmaken en verspreiden van het verslag en het beheren van de communicatie.

De secretaris volgt eveneens de actualiteiten rond het BOA-decreet en de buitenschoolse opvang en activiteiten en treedt neutraal op.

BIJEENROEPING

Artikel 5

Het Lokaal Samenwerkingsverband BOA komt ad hoc en thematisch samen, waarbij de relevante partners per thema worden betrokken.

De bijeenroeping van het Lokaal Samenwerkingsverband BOA gebeurt door de voorzitter of secretaris.

De uitnodiging, met vermelding van de dag, datum, tijdstip en plaats, en de agenda, wordt ten minste 8 werkdagen op voorhand digitaal verstuurd aan alle leden.

AGENDA

Artikel 6

De agenda wordt opgesteld door de voorzitter en secretaris.

Leden kunnen bij de voorzitter en/of secretaris agendapunten aanbrengen tot 4 werkdagen voor de vergadering. Deze agendapunten worden in de varia van de vergadering behandeld.

AANWEZIGHEID

Artikel 7

Deelname aan het Lokaal Samenwerkingsverband BOA is geen verplichting, met uitzondering van de voorzitter en secretaris, en is onbezoldigd.

Er wordt gestreefd naar een actief, open en constructief engagement en communicatie van alle leden.

Er is geen minimum aanwezigheidsvereiste voorzien van de leden opdat de vergadering rechtsgeldig zou kunnen vergaderen of adviezen formuleren. Beslissingen en adviezen worden genomen bij consensus.

SOORT VERGADERING

Artikel 8

Openbaar

AANWEZIGHEID DERDEN/EXPERTEN

Artikel 9

Derden of experts kunnen worden uitgenodigd om een toelichting te geven of vragen te beantwoorden.

ADVIES FORMULEREN

Artikel 10

Het Lokaal Samenwerkingsverband BOA kan op eigen initiatief of op vraag van het lokaal bestuur adviezen formuleren.

Het geformuleerde advies wordt uiterlijk binnen de maand volgend op de vergadering van het Lokaal Samenwerkingsverband BOA, schriftelijk aan het college van burgemeester en schepenen bezorgd.

Hierin wordt minstens beschreven:

- *Welke standpunten het Lokaal Samenwerkingsverband BOA inneemt*
- *Hoe het advies tot stand is gekomen*
- *Welke motivering geleid heeft tot de standpuntbepaling in het advies*

Het college van burgemeester en schepenen bezorgt binnen de maand volgend op de eerstvolgende collegevergadering een antwoord op het geformuleerde advies. Afwijkingen op het door het Lokaal Samenwerkingsverband BOA geformuleerde advies moeten gemotiveerd worden. Het antwoord van het college en burgemeester op het advies wordt op de daaropvolgende vergadering van het Lokaal Samenwerkingsverband meegedeeld.

VERSLAGGEVING

Artikel 11

Van elke vergadering wordt een beknopt verslag opgemaakt. Het verslag bevat de aanwezigen, de besproken punten, adviezen genomen, beslissingen en actiepunten.

Het ontwerpverslag wordt bij de volgende vergadering ter goedkeuring voorgelegd.

Het ontwerpverslag wordt ook ter kennisname geagendeerd op het college van burgemeester en schepenen.

COMMUNICATIE

Artikel 12

Interne communicatie verloopt via e-mail.

Officiële communicatie naar externen gebeurt steeds via of in overleg met de voorzitter of het bevoegde bestuursniveau.

KLACHTEN

Artikel 13

Vragen rond de werking van het Lokaal Samenwerkingsverband BOA kunnen gericht worden aan de voorzitter. Als men niet tevreden is over de afhandeling of dienstverlening, kan men een klacht indienen. In Stad Tielt kan je terecht bij de stadsdiensten of de ombudsdienst voor klachten. Je kan de klacht mondeling, schriftelijk of via het online formulier in, waarna je binnen tien kalenderdagen een ontvangstbevestiging en binnen 45 dagen een inhoudelijk antwoord ontvangt.

- *Digitaal: Maak gebruik van het Stad Tielt Klachtenformulier (aanmelden met eID of itsme is vereist).*
- *Schriftelijk of mondeling: Richt jouw brief aan het stadsbestuur of contacteer de ombudsdienst.*

OVERIGE BEPALINGEN

Artikel 14

- *Het lokaal bestuur voorziet in logistieke ondersteuning bij de vergadering van het Lokaal Samenwerkingsverband BOA.*
- *In gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het orgaan op voorstel van de voorzitter.*

- *Het huishoudelijk reglement kan aangepast worden op voorstel van het Lokaal Samenwerkingsverband BOA en moet steeds worden goedgekeurd door het bevoegde bestuursniveau.*
- *Leden kunnen op vraag een exemplaar ontvangen van dit reglement bij hun aanduiding.*

Artikel 3

Dit reglement treedt in werking op 03.07.2026.

Artikel 4

Dit besluit zal worden bekend gemaakt overeenkomstig artikel 286 en artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017.

17. GR/2026/061 - Reglement subsidie kinderopvanginitiatieven 0-3 jaar Tielt - Vaststellen.

Bevoegdheid

Het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 2, artikel 40§3 en artikel 41.

Juridische grond

Het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur in het bijzonder artikel 351.

Besluit van de raad voor maatschappelijk welzijn Tielt van 18.12.202 betreffende de opheffing, met ingang vanaf 01.01.2026, van het subsidiereglement kinderopvanginitiatieven (KOI) 0-3 jaar goedgekeurd in de raad van Meulebeke van 11.03.2020.

Verwijzingsdocumenten

20260702_GR_Subsiereglement_Kinderopvanginitiatieven van 0-3jaar.pdf, Aanvraagformulier subsidie kinderopvanginitiatieven baby's en peuters.pdf

Feiten, context en argumentatie

Lokaal bestuur Tielt erkent het maatschappelijk en economisch belang van kwaliteitsvolle, toegankelijke en betaalbare kinderopvang. Kinderopvang is een essentiële randvoorwaarde om arbeid en gezin te kunnen combineren en draagt bij tot de ontwikkelingskansen van jonge kinderen en de lokale sociale cohesie.

De sector staat echter onder druk door stijgende werkingskosten, toenemende administratieve lasten en uitdagingen inzake personeel en bezetting. Tegelijk blijft de vraag naar opvangplaatsen hoog.

Met dit subsidiereglement wil de stad:

- vergunde kinderopvanginitiatieven structureel ondersteunen in hun werking;
- het bestaande reglement (voormalige gemeente Meulebeke) harmoniseren en uitbreiden naar het volledige grondgebied van Tielt;
- rechtsgelijkheid creëren tussen alle kinderopvanginitiatieven;
- samenwerking en kennisdeling binnen de sector versterken via het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK);
- het gebruik van het digitale platform Opvang Vlaanderen stimuleren;
- bijdragen aan een transparante en toegankelijke dienstverlening voor gezinnen.

De gekozen subsidiecriteria zijn objectief, controleerbaar, niet-discriminerend en staan in verhouding tot de nagestreefde beleidsdoelstellingen. De verdeling per vestigingsplaats waarborgt een gelijke behandeling van alle vergunde opvanglocaties.

Het reglement is van toepassing op vergunde kinderopvanginitiatieven voor baby's en peuters (0-3 jaar), zowel gezinsopvang als groepsopvang, met een vestigingsplaats op het grondgebied van de stad Tielt.

De subsidie wordt toegekend per afzonderlijke vestigingsplaats met een geldig vergunningsattest van het Agentschap Opgroeien.

Het totale jaarlijkse subsidiebudget bedraagt 10.000,00 euro.

De subsidie bestaat uit twee onderdelen:

Basissubsidie (70%):

70% van het totale budget wordt voorzien als basissubsidie.

Deze wordt gelijk verdeeld over alle vestigingsplaatsen die voldoen aan de basisvoorwaarden.

Bijkomende subsidie (30%):

30% van het totale budget wordt toegekend als bijkomende subsidie.

Deze wordt verdeeld op basis van twee objectieve criteria:

- deelname aan het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK);
- gebruik van het digitale platform Opvang Vlaanderen.

Beide criteria wegen elk voor 50% binnen dit deel.

De subsidie wordt retrospectief toegekend:

- de subsidie die wordt uitbetaald in het jaar N heeft betrekking op de werking in jaar N-1;
- dit laat toe om de voorwaarden effectief te controleren.

Kinderopvanginitiatieven dienden jaarlijks een subsidieaanvraag in bij het stadsbestuur via het aanvraagformulier stad Tielt.

De bevoegde stadsdienst staat in voor:

- de administratieve verwerking van de aanvragen;
- de controle van de voorwaarden op basis van het voorgaande werkjaar.

Het college van burgemeester en schepenen is bevoegd voor:

- de inhoudelijke beoordeling van de aanvragen;
- de beslissing tot toekenning van de subsidies;
- de eventuele terugvordering of uitsluiting bij onregelmatigheden.

Het college van burgemeester en schepenen waakt over een correcte toepassing van het reglement en een gelijke behandeling van de aanvragers.

De uitbetaling van de subsidie gebeurt:

- na de goedkeuring van het college van burgemeester en schepenen;
- via overschrijving op het rekeningnummer van het kinderopvanginitiatief.

De subsidie wordt uitbetaald in de loop van het kalenderjaar waarin de aanvraag wordt behandeld, en uiterlijk in de maand oktober.

De uitbetaling heeft steeds betrekking op de werking van het voorgaande werkjaar.

Het ontwerp van reglement werd besproken in het Lokaal Overleg Kinderopvang van 31.03.2026.

Financiële gevolgen

De geraamde uitgaven voor de subsidie kinderopvanginitiatieven baby's en peuters Tielt worden opgenomen in het meerjarenplan 2026-2031 op 10.000,00 euro per jaar.

Stemming

Met 18 stemmen voor (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Bert Verdru, Marie De Cloet, Klaas Carrette, Dirk Verwilst, Simon Bekaert, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Joris Vande Vyvere, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Stijn Dermul), 9 onthoudingen (Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Jean-Marie Gunst, Bernard De Marez, Koen Desmet, Filip Naert, Pieterjan Delbaere)

Besluit

De gemeenteraad beslist:

Artikel 1

Het reglement betreffende de subsidie kinderopvanginitiatieven 0-3 jaar Tielt wordt als volgt vastgesteld:

DOEL VAN HET REGLEMENT

Artikel 1

Met dit reglement wil de stad kinderopvanginitiatieven voor kinderen van 0 tot 3 jaar (baby's en peuters) financieel te ondersteunen en stimuleren om de kwaliteit, toegankelijkheid en betaalbaarheid van kinderopvang te waarborgen en het aanbod aan opvangplaatsen te versterken. Binnen de kredieten opgenomen in het meerjarenplan 2026 -2031 en goedgekeurd door de gemeenteraad kan een subsidie worden toegekend aan kinderopvanginitiatieven overeenkomstig de bepalingen van dit reglement.

Dit reglement bepaalt de voorwaarden en criteria voor de toekenning van:

- *een basissubsidie;*
- *een bijkomende subsidie.*

De subsidie wordt toegekend per vestigingsplaats van een kinderopvanginitiatief.

DEFINITIES

Artikel 2

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- *Kinderopvanginitiatief: een vergund initiatief voor opvang van baby's en peuters van 0 tot 3 jaar, zowel gezinsopvang als groepsopvang.*
- *Vestigingsplaats: de fysieke locatie waar het kinderopvanginitiatief effectief wordt uitgebaat en waarvoor een afzonderlijk vergunningsattest werd afgeleverd door het Agentschap Opgroeien.*
- *Werkjaar: de periode van 1 januari tot en met 31 december waarop de werking van het kinderopvanginitiatief betrekking heeft. De subsidie die in een bepaald kalenderjaar wordt toegekend en uitbetaald, heeft betrekking op de werking tijdens het voorgaande werkjaar.*
- *Vergunningsattest: het attest afgeleverd door het Agentschap Opgroeien dat vereist is om kinderopvang te organiseren.*
- *LOK: het Lokaal Overleg Kinderopvang van de stad Tielt.*
- *Opvang Vlaanderen: het digitale platform voor registratie en communicatie van kinderopvanginitiatieven.*

DOELGROEP

Artikel 3

De subsidie kan worden aangevraagd door natuurlijke personen, rechtspersonen of feitelijke verenigingen die:

- *een vergund kinderopvanginitiatief uitbaten voor baby's en peuters van 0 tot 3 jaar;*
- *beschikken over een vestigingsplaats op het grondgebied van de stad Tielt;*
- *voldoen aan de voorwaarden van dit reglement.*

De subsidie wordt toegekend per afzonderlijke vestigingsplaats.

VOORWAARDEN

Artikel 4

Om in aanmerking te komen voor de basissubsidie moet de vestigingsplaats cumulatief voldoen aan de volgende voorwaarden:

- *beschikken over een geldig vergunningsattest afgeleverd door het Agentschap Opgroeien;*
- *gevestigd zijn op het grondgebied van de stad Tielt;*
- *actief uitgebaat worden op het moment van de aanvraag;*
- *een volledig subsidiedossier indienen binnen de voorziene termijn.*

Kinderopvanginitiatieven waarvan de vergunning geschorst of ingetrokken werd op het moment van de aanvraag komen niet in aanmerking voor subsidie.

Het subsidiedossier bevat:

- *het officieel aanvraagformulier van de stad Tielt;*
- *een kopie van het geldige vergunningsattest, tenzij dit al eerder werd bezorgd en sindsdien ongewijzigd bleef.*

Om in aanmerking te komen voor de bijkomende subsidie moet de vestigingsplaats, naast bovenstaande voorwaarden, eveneens voldoen aan de volgende voorwaarden:

- *minstens éénmaal per werkjaar aanwezig zijn op een bijeenkomst van het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK), zoals geregistreerd door de bevoegde stadsdienst;*
- *gebruik maken van het digitale platform Opvang Vlaanderen overeenkomstig het geldende afsprakenkader en voor zover het initiatief toegang heeft tot het platform.*

Enkel het door het stadsbestuur ter beschikking gestelde aanvraagformulier is geldig.

PROCEDURE

Artikel 5

- **Aanvraag**
 - *Aanvragen gebeuren via het e-mailadres huisvanhetkind@tielt.be of per post aan Huis van het Kind, Deken Darraslaan 60, 8700 Tielt/ Huis van het Kind, Bonestraat 24, 8760 Tielt.*
 - *De subsidieaanvraag heeft betrekking op de werking van het voorgaande werkjaar.*
 - *De aanvraag moet uiterlijk vóór 1 juli van het lopende werkjaar. In afwijking hiervan dient voor het werkjaar 2026 de aanvraag uiterlijk worden ingediend vóór 1 augustus 2026.*
 - *Enkel volledig ingediende aanvragen worden in behandeling genomen.*
- **Beoordeling**

De bevoegde stadsdienst onderzoekt, op basis van de werking in het voorgaande werkjaar:

- *de volledigheid van het subsidiedossier;*
- *de naleving van de voorwaarden zoals bepaald in dit reglement.*

De basissubsidie wordt toegekend per vestigingsplaats die voldoet aan de basisvoorwaarden.

De bijkomende subsidie wordt toegekend op basis van:

- *de geregistreerde aanwezigheid op het Lokaal Overleg Kinderopvang (LOK); en*
- *het gebruik van het digitale platform “Opvang Vlaanderen” overeenkomstig het geldende afsprakenkader.*

- **Beslissing**

De beslissing over de toekenning van de subsidie wordt genomen door het college van burgemeester en schepenen.

Het college van burgemeester en schepenen beslist uiterlijk op 30 september van het betrokken kalenderjaar over de toekenning van de subsidie.

- **Uitbetaling**

De toegekende subsidie wordt uitbetaald:

- *Tijdens de week van de kinderopvang*
- *Na voorlegging en goedkeuring van de vereiste verantwoordingsstukken of afrekening, indien van toepassing.*

De uitbetaling gebeurt via overschrijving op het door het kinderopvanginitiatief opgegeven bankrekeningnummer.

De uitbetaling gebeurt overeenkomstig de toepasselijke bepalingen van het Decreet Lokaal Bestuur.

SUBSIDIEBEDRAG

Artikel 6

Het totale jaarlijkse subsidiebudget bedraagt € 10.000.

De berekening en verdeling van de subsidie gebeurt op basis van de naleving van de voorwaarden tijdens het voorgaande werkjaar.

De subsidie bestaat uit:

- *een basissubsidie van 70% van het totale subsidiebudget;*
- *een bijkomende subsidie van 30% van het totale subsidiebudget.*

Basissubsidie

70% van het totale subsidiebudget wordt in gelijke delen verdeeld over alle vestigingsplaatsen die voldoen aan de voorwaarden voor de basissubsidie.

Bijkomende subsidie (30%):

30% van het totale subsidiebudget wordt verdeeld over de vestigingsplaatsen die voldoen aan de bijkomende voorwaarden.

De bijkomende subsidie wordt als volgt opgesplitst:

- *50% voor deelname aan het LOK;*
- *50% voor het gebruik van Opvang Vlaanderen.*

Een vestigingsplaats die slechts aan één van beide bijkomende voorwaarden voldoet, ontvangt enkel het overeenkomstige deel van de bijkomende subsidie.

CONTROLE

Artikel 7

- *Als bij controle wordt vastgesteld dat onjuiste, onvolledige of misleidende gegevens werden verstrekt, kan het college van burgemeester en schepenen beslissen tot gehele of gedeeltelijke terugvordering van de toegekende subsidie.*
- *In geval van ernstige inbreuken op de bepalingen van dit reglement kan het college van burgemeester en schepenen beslissen tot uitsluiting van het betrokken kinderopvanginitiatief van toekomstige subsidiemaatregelen, hetzij voor bepaalde duur, hetzij voor onbepaalde duur.*
- *Voorafgaand aan een beslissing tot terugvordering of uitsluiting krijgt het betrokken initiatief de mogelijkheid om schriftelijke opmerkingen over te maken.*

BIJKOMENDE BEPALINGEN

Artikel 8

Afspraken kader Opvang Vlaanderen:

De kinderopvanginitiatieven dienen het afsprakenkader van het digitale platform “Opvang Vlaanderen” na te leven.

Met uitzondering van collectieve sluitingsperiodes of overmacht gelden volgende termijnen:

- *binnen één week na ontvangst van een opvangvraag bevestigt het kinderopvanginitiatief de ontvangst van de aanvraag of deelt het mee dat opvang niet mogelijk is;*
- *binnen twee weken na de eerste reactie wordt de aanvraag verder afgehandeld:*
 - *door de aanvraag in behandeling te nemen; of*
 - *door definitief mee te delen dat opvang niet mogelijk is.*

Uitlening leesboxen

Kinderopvanginitiatieven kunnen gratis leesboxen ontlenen in de stedelijke bibliotheek, op vertoon van een kopie van het geldig vergunningsattest.

INWERKINGTREDING

Artikel 9

Dit reglement werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 2 juli 2026 en treedt met terugwerkende kracht in werking op 1 januari 2026 om de continuïteit van de ondersteuning te waarborgen.

BEKENDMAKING

Artikel 10

Dit reglement wordt bekendgemaakt via de website van de stad.

Artikel 2

Dit reglement treedt in werking op 01.01.2026.

Artikel 3

Dit besluit zal worden bekendgemaakt overeenkomstig artikel 286 en artikel 287 van het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017.

18. GR/2025/442 - Kader voor organisatiebeheersing 2026-2031 - Goedkeuren.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017, artikel 219.

Juridische grond

Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, de artikelen 217 tot 219 aangaande de definitie van organisatiebeheersing, de bevoegdheid en rapportering

Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017, de artikelen 171, 180, 188, 220, 263, 266, 272, 303 met bepalingen aangaande organisatiebeheersing in brede zin.

Verwijzingsdocumenten

Kader_voor_organisatiebeheersing_2026-2031.pdf

Feiten, context en argumentatie

Het implementeren en uitbouwen van een organisatiebeheersingssysteem is een decretale verplichting, die werd opgenomen in artikel 17 en 18 van het Decreet Lokaal Bestuur van 22.12.2017.

Het kader voor organisatiebeheersing legt vast:

- Welk model gehanteerd wordt om organisatiebeheersing op een haalbare manier te introduceren;
- Hoe een systematische verbetering van de dienstverlening en interne werking georganiseerd wordt;
- Welke rapporten worden opgemaakt en met welke frequentie.

Dit nieuwe kader voor organisatiebeheersing vervangt de bestaande kaders die eerder afzonderlijk werden goedgekeurd door de gemeenteraden en raden voor maatschappelijk welzijn van Tielt op 02.02.2023 en Meulebeke op 14.06.2023.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad keurt het kader voor organisatiebeheersing 2026-2031 goed.

19. GR/2026/100 - Jaarrapport organisatiebeheersing 2025 - Kennisname.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder de artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017, artikel 219.

Verwijzingsdocumenten

Informatieveiligheidsplan_Stad_en_OCMW_Tielt_2025-2028.pdf,
Jaarrapport_organisatiebeheersing_2025.pdf, Kwaliteitsplan_2025-2026-2027_dd20260608.xlsx

Feiten, context en argumentatie

Organisatiebeheersing heeft als doel om een redelijke mate van zekerheid te bieden over het goed functioneren van de organisatie. Dit betekent onder meer:

- het realiseren van de vooropgestelde doelstellingen en het bewust omgaan met risico's;
- het naleven van wet- en regelgeving en interne procedures;
- het beschikken over betrouwbare financiële en beheersrapportering;
- een doeltreffende, efficiënte en zuinige inzet van middelen;
- het beschermen van activa en het voorkomen van fraude.

Conform artikel 219 van het Decreet Lokaal Bestuur rapporteert de algemeen directeur jaarlijks over de organisatiebeheersing aan het college van burgemeester en schepenen, het vast bureau, de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn.

2025 was het eerste volledige werkjaar van de nieuwe organisatie Stad Tielt. Na de fusie met Meulebeke op 01.01.2025 lag de focus dit jaar niet langer op voorbereiden, maar op doen, bijsturen en verdiepen. De nieuwe structuren, processen en samenwerkingsvormen die in de voorgaande jaren werden uitgewerkt, moesten hun waarde bewijzen in de dagelijkse werking.

Dit jaarrapport blikst terug op de acties en verbeterprojecten die in 2025 werden gerealiseerd of opgestart binnen de verschillende diensten. Daarbij gaat het zowel om grote organisatiebrede trajecten als om concrete verbeteringen in de dagelijkse werking.

Tegelijk vormt dit rapport ook een overgangsdokument: van fusie naar consolidatie, van opstart naar verdere professionalisering. De inzichten uit 2025 bieden belangrijke bouwstenen voor de verdere uitbouw van organisatiebeheersing in de komende jaren en ondersteunen een toekomstgerichte, betrouwbare en mensgerichte dienstverlening voor inwoners, bestuur en medewerkers.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad neemt kennis van het jaarrapport organisatiebeheersing 2025.

20. GR/2026/112 - Punt van raadslid Filip Naert (VLAAMS BELANG): Kansen voor lokale ondernemers bij overheidsopdrachten.

Verwijzingsdocumenten

BIJK_Naert_Kansen voor lokale ondernemers bij overheidsopdrachten.pdf

Feiten, context en argumentatie

Lokale besturen kopen elk jaar heel wat werken, leveringen en diensten aan. Denk bijvoorbeeld aan wegenwerken, groenonderhoud, catering, drukwerk, ICT-diensten, onderhoud van gebouwen of de aankoop van materiaal. Die overheidsopdrachten gaan vaak over aanzienlijke bedragen. Ze kunnen dus een belangrijke hefboom zijn om ook lokale zelfstandigen en kmo's kansen te geven. In de praktijk blijkt echter dat kleinere ondernemingen niet altijd gemakkelijk kunnen deelnemen aan overheidsopdrachten. UNIZO wijst hier al jaren op. De procedures zijn vaak te ingewikkeld, de bestekken zijn soms moeilijk leesbaar, de administratieve lasten zijn hoog en opdrachten worden

geregeld zo groot gemaakt dat vooral grote spelers kunnen intekenen. Ook het gebruik van grote raamcontracten kan ertoe leiden dat lokale ondernemers voor meerdere jaren uit de boot vallen. De Vlaamse Regering heeft daarom op 22.05.2026 een omzendbrief gepubliceerd over kmo-toegankelijke overheidsopdrachten. Die omzendbrief is ook gericht aan lokale besturen en bevat duidelijke aanbevelingen. Zo wordt onder meer aangeraden om opdrachten goed voor te bereiden, de markt vooraf te verkennen, kmo's tijdig te informeren, bestekken eenvoudig op te stellen, ten waar mogelijk op te delen in percelen en administratieve verplichtingen te beperken. De omzendbrief wijst er ook op dat kleinere opdrachten, zoals overheidsopdrachten van beperkte waarde bijzonder geschikt kunnen zijn om lokale kmo's kansen te geven. Het gaat niet om het onwettig bevoordelen van lokale ondernemingen, maar wel om het wegnemen van onnodige drempels zodat zij eerlijk kunnen concurreren. Naast de omzendbrief van de Vlaamse regering deed ook UNIZO een aantal interessante aanbevelingen in hun brochure 'Kmo-toegankelijke overheidsopdrachten'.

Het Vlaams Belang vindt dat het lokaal bestuur maximaal werk moet maken van een aankoopbeleid dat begrijpelijk, toegankelijk en haalbaar is voor kleine zelfstandigen, kmo's en jonge ondernemingen uit de eigen regio. Op die manier blijven publieke middelen sterker verankerd in de lokale economie en krijgen onze ondernemers eerlijke kansen.

Voorstel van beslissing:

Is het college van burgemeester en schepenen bereid om de lokale ondernemers actief aan te moedigen om zich te registreren op het E-Procurement Platform en om grotere opdrachten met verschillende onderdelen vaker op te delen in kleinere percelen, zodat ook lokale kmo's kunnen intekenen op een deel van de opdracht?

De gemeenteraad gaat over tot de stemming over navolgende vraag: *"Is het college van burgemeester en schepenen bereid om de lokale ondernemers actief aan te moedigen om zich te registreren op het E-Procurement Platform en om grotere opdrachten met verschillende onderdelen vaker op te delen in kleinere percelen, zodat ook lokale kmo's kunnen intekenen op een deel van de opdracht?"*

Stemming

Met 10 stemmen voor (Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Jean-Marie Gunst, Bernard De Marez, Koen Desmet, Filip Naert, Pieterjan Delbaere), 17 stemmen tegen (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Bert Verdru, Marie De Cloet, Klaas Carrette, Simon Bekaert, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Joris Vande Vyvere, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Stijn Dermul)

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad verleent geen goedkeuring aan deze vraag.

21. GR/2026/111 - Punt van raadslid Jean-Marie Gunst (Team BURGEMEESTER): MTB-route op Ter Borcht.

Verwijzingsdocumenten

BIJK_Gunst_MTB route op Ter Borcht.docx

Feiten, context en argumentatie

De mountainbikeroute in Meulebeke heeft er sinds kort op Ter Borcht een verlengstuk bij. Wij kunnen alleen maar toejuichen dat een gedeelte van het parcours van de Berencross erbij komt.

Maar waarom dit zo nodig een zwarte piste moest zijn is mij een raadsel, op bepaalde zones is het ronduit gevaarlijk. Ook de bewegwijzering laat te wensen over, het is zeer onduidelijk om het parcours te volgen. Ook de gemakkelijke zones zijn niet echt aangeduid.

Voorstel van beslissing:

De gemeenteraad vraagt aan het college om het MTB-parcours op Ter Borch te hertekenen en te zorgen dat het duidelijker en zeker veiliger is voor zowel de ervaren mountainbiker als de recreant. De gemeenteraad gaat over tot de stemming over navolgende vraag: "De gemeenteraad vraagt aan het college om het MTB-parcours op Ter Borch te hertekenen en te zorgen dat het duidelijker en zeker veiliger is voor zowel de ervaren mountainbiker als de recreant."

Stemming

Met 10 stemmen voor (Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Jean-Marie Gunst, Bernard De Marez, Koen Desmet, Filip Naert, Pieterjan Delbaere), 17 stemmen tegen (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Bert Verdru, Marie De Cloet, Klaas Carrette, Simon Bekaert, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Joris Vande Vyvere, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Stijn Dermul)

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad verleent geen goedkeuring aan deze vraag.

Namens de voorzitter,

algemeen directeur,
Hendrik Vandenbruwane

voorzitter
Glenn Lambert