

Notulen van de zitting van de gemeenteraad van de stad Tielt van donderdag 20 februari 2025

Plaats: Gemeenteraadzaal

Start zitting: 20:00 uur

Einde zitting: 21:55 uur

Aanwezig

Glenn Lambert, voorzitter

Luc Vannieuwenhuyze, burgemeester

Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Didier Van Nieuwenhuyse, Bert Verdrú, Marie De Cloet, Klaas Carrette, schepenen

Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Simon Bekaert, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Katrien Seys, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Joris Vande Vyvere, Jean-Marie Gunst, Machteld Vanhee, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Bernard De Marez, Lieven Vaneeckhoute, Filip Naert, Stijn Dermul, Isabelle Van de Cappelle, gemeenteraadsleden

Hendrik Vandenbruwane, algemeen directeur

Verontschuldigd:

Koen Desmet, gemeenteraadslid

Dhr. Bert Verdrú is de voorzitter voor de behandeling van het agendapunt 1, vanaf punt 2 neemt dhr. Glenn Lambert de voorzittersrol over. Dhr. Rik Stevens is aanwezig vanaf punt 2. Dhr. Benedikt Van Staen is aanwezig bij punten 1 t.e.m. 23.

OPENBAAR

1. GR/2025/056 - Ontslag van de voorzitter van de gemeenteraad en opname van het mandaat door de opvolger - Aktename.

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 7 § 1.

Juridische grond

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2024 tot vaststelling van de modellen van akte van voordracht en akte van opvolging in het kader van de installatie en samenstelling van de lokale bestuursorganen.

De omzendbrief KBBJ/ABB 2024/2 over de start van de lokale en provinciale bestuursperiode.

Verwijzingsdocumenten

251002 Bert Verdrú - ontslag raadsvoorzitter.pdf, Voordracht voorzitter gemeenteraad.pdf

Feiten, context en argumentatie

Dhr. Bert Verdrú werd in de installatievergadering van de stad Tielt op 02.01.2025 aangesteld als voorzitter van de gemeenteraad van Tielt.

Op 10.02.2025 diende dhr. Bert Verdrú zijn ontslag als voorzitter van de gemeenteraad van de stad Tielt in.

Op de voordrachtakte m.b.t. de voorzitter van de gemeenteraad, werd dhr. Glenn Lambert aangeduid als opvolger m.i.v. 31.12.2028.

Artikel 7 § 1 van het decreet over het lokaal bestuur, bepaalt dat als het mandaat van de voorzitter eindigt voor de einddatum, vermeld in de akte van voordracht, de eerstvolgende opvolger vervroegd het mandaat opneemt.

Dhr. Glenn Lambert heeft in de installatievergadering van 02.01.2025 zijn eed als gemeenteraadslid afgelegd.

Bijgevolg kan dhr. Glenn Lambert verkozen worden verklaard als voorzitter van de gemeenteraad.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt kennis van het ontslag van dhr. Bert Verdru als voorzitter van de gemeenteraad van de stad Tielt.

Artikel 2

De gemeenteraad verklaart dhr. Glenn Lambert, in toepassing artikel 7 § 1 van het decreet over het lokaal bestuur, verkozen als voorzitter van de gemeenteraad.

2. GR/2025/057 - Ontslag van dhr. Peter Raedt als schepen, opname van het mandaat door de opvolger met inbegrip van de eedaflegging en de bepaling van de rangorde van de schepenen; en ontslag als gemeenteraadslid, onderzoek van de geloofsbrieven en eedaflegging van de opvolger en vaststellen van de rangorde van de gemeenteraadsliden.

Bevoegdheid

Het decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017, in het bijzonder artikel 6 § 7, 13, 14 en 43 § 1.

Juridische grond

Het lokaal en provinciaal kiesdecreet van 8 juli 2011, in het bijzonder artikel 169.

Het Besluit van de Vlaamse Regering van 21 juni 2024 tot vaststelling van de modellen van akte van voordracht en akte van opvolging in het kader van de installatie en samenstelling van de lokale bestuursorganen

Het besluit van de Vlaamse Regering van 26 april 2024 tot vaststelling van het aantal te verkiezen gemeenteraadsliden per gemeente, schepenen per gemeente, leden van de raad voor maatschappelijk welzijn en van het vast bureau van Voeren en van de facilitatengemeenten rond Brussel, leden van het bijzonder comité voor de sociale dienst per gemeente, stadsdistrictsraadsleden per stadsdistrict in Antwerpen en provincieraadsleden per provincie en per provinciedistrict

Omzendbrief over de start van de lokale en provinciale bestuursperiode.

Verwijzingsdocumenten

20241013_PV_verkiezingen.pdf, Raedt Peter ontslag 04_02_2025.pdf, UBR Bert_Verdru.pdf, UBR Rik_Stevens.pdf, USR Bert_Verdru.pdf, USR Rik_Stevens.pdf, Voordracht_schepenen.pdf

Feiten, context en argumentatie

Op 04.02.2025 diende dhr. Peter Raedt zijn ontslag in als schepen en als gemeenteraadslid. Op de voordrachtsakte voor het aanstellen van de leden van het college van burgemeester en schepenen, werd dhr. Bert Verdru aangeduid als opvolger van dhr. Raedt m.i.v. 31.12.2028.

Gelet op het ontslag van dhr. Raedt, zal dhr. Verdru in toepassing van artikel 43 § 1 zijn mandaat vervroegd opnemen.

Dhr. Bert Verdru zal dezelfde rang als zijn voorganger innemen, op basis van artikel 43 §4 van het decreet over lokaal bestuur.

Dhr. Bert Verdrú heeft in de installatievergadering van 02.01.2025 na onderzoek van zijn geloofsbrieven, de eed als gemeenteraadslid afgelegd.

Hij bevindt zich niet in een toestand van onverenigbaarheid en voldoet nog steeds aan de kiesbaarheidsvoorwaarden.

Dhr. Bert Verdrú legt bijgevolg de volgende eed af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

Door het ontslag als gemeenteraadslid van dhr. Raedt, komt de eerstvolgende opvolger verkozen op de lijst nr. 3 cd&v-Lijst Burger, dhr. Rik Stevens, in aanmerking om zijn plaats in te nemen als gemeenteraadslid.

De gemeenteraad onderzoekt de geloofsbrieven van dhr. Rik Stevens.

De gemeenteraad gaat na of de verkozen opvolger nog voldoet aan de kiesbaarheidsvoorwaarden en hij zich niet bevindt in een situatie van onverenigbaarheid.

Na goedkeuring van de geloofsbrieven van dhr. Rik Stevens, legt hij de volgende eed af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad: "Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen".

De rangorde van de gemeenteraadsliden wordt opnieuw vastgesteld aan de hand van de anciënniteit van de raadsleden.

De anciënniteit omvat de hele tijdsduur waarin een gemeenteraadslid deel heeft uitgemaakt van de gemeenteraad.

Bij de vaststelling van de rangorde wordt rekening gehouden met de anciënniteit, zoals die opgebouwd is in de gemeenteraad van de samengevoegde gemeenten.

Bij gelijke anciënniteit neemt het gemeenteraadslid dat bij de laatste vernieuwing van de gemeenteraad het hoogste aantal naamstemmen heeft behaald een hogere rang in.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad neemt akte van het ontslag van dhr. Peter Raedt als schepen en als gemeenteraadslid.

Artikel 2

De gemeenteraad neemt er in toepassing van artikel 43 § 1 akte van dat dhr. Bert Verdrú zijn mandaat vervroegd opneemt en neemt akte van de eedaflegging als schepen van dhr. Bert Verdrú. Dhr. Bert Verdrú wordt verkozen verklaard als schepen en neemt dezelfde rang in als zijn voorganger:

Rangorde	Naam
1	Baert Pascale
2	De Coninck Birger
3	Germonprez Lieve
4	Byttebier Vincent
5	Goossens Grietje
6	Van Nieuwenhuyse Didier
7	Verdrú Bert
8	De Cloet Marie

Artikel 3

De gemeenteraad keurt de geloofsbrieven goed van dhr. Rik Stevens, eerstvolgende opvolger op de lijst nr. 3 cd&v-Lijst Burger en neemt akte van de eedaflegging van dhr. Rik Stevens als gemeenteraadslid.

Artikel 4

De rangorde van de gemeenteraadsleden is als volgt vastgesteld:

Gemeenteraadslid	Rang
Luc Vannieuwenhuyze	Eerste lid
Danny Bossuyt	Tweede lid
Lieve Germonprez	Derde lid
Veerle Vervaeke	Vierde lid
Dirk Verwilt	Vijfde lid
Vincent Byttebier	Zesde lid
Simon Bekaert	Zevende lid
Nele Gelaude	Achtste lid
Bert Verdru	Negende lid
Hedwig Verdoodt	Tiende lid
Birger De Coninck	Elfde lid
Katrien Seys	Twaalfde lid
Benedikt Van Staen	Dertiende lid
Kristof Vande Walle	Veertiende lid
Klaas Carrette	Vijftiende lid
Joris Vande Vyvere	Zestiende lid
Grietje Goossens	Zeventiende lid
Pascale Baert	Achttiende lid
Jean-Marie Gunst	Negentiende lid
Machteld Vanhee	Twintigste lid
Mouna Belkadi	Eenentwintigste lid
Glenn Lambert	Tweeëntwintigste lid
Marie De Cloet	Drieëntwintigste lid
Rik Stevens	Vierentwintigste lid
Didier Van Nieuwenhuyse	Vijfentwintigste lid
Bernard De Marez	Zesentwintigste lid
Lieven Vaneeckhoute	Zevenentwintigste lid
Koen Desmet	Achtentwintigste lid
Filip Naert	Negenentwintigste lid
Stijn Dermul	Dertigste lid
Isabelle Van de Cappelle	Eenendertigste lid

3. **GR/2025/030 - Notulen van vorige zitting - Goedkeuren.**

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

Omzendbrief van de Vlaamse Regering betreffende het bestuurlijk toezicht en de bekendmakingsplicht in het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur en het Provinciedecreet van 9 december 2005.

Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikels 32, 277 §1 en 278 §1.

Huishoudelijk reglement gemeenteraad goedgekeurd in zitting van 21 februari 2019, laatst gewijzigd op 4 mei 2023.

Verwijzingsdocumenten

GR_20250130_notulen.pdf

Feiten, context en argumentatie

Raadslid Vervaeke merkt op dat het audio-verslag van de gemeenteraad van 30.01.2025 niet helemaal duidelijk is (onderbrekingen, stukken tekst,...) en daarom zal haar fractie de notulen niet goedkeuren.

Verder wenst het raadslid hierbij een rechtzetting te notuleren van een passage van schepen De Coninck in het audio-verslag van 30.01.2025, m.n. rond zijn tussenkomst dat het BBC steeds op actieplanniveau werd behandeld. Raadslid Vervaeke vroeg dit na en merkt op dat de BBC bij de invoering in 2013 op actieniveau werd uitgewerkt.

Stemming

Met 18 stemmen voor (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Didier Van Nieuwenhuyse, Bert Verdru, Marie De Cloet, Klaas Carrette, Simon Bekaert, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Joris Vande Vyvere, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Stijn Dermul), 11 stemmen tegen (Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Katrien Seys, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Jean-Marie Gunst, Machteld Vanhee, Bernard De Marez, Lieven Vaneckhoute, Isabelle Van de Cappelle), 1 onthouding (Filip Naert)

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de notulen van de zitting van 30.01.2025.

4. GR/2025/046 - Huishoudelijk reglement van de gemeenteraad met de bijhorende protocollen voor de toekenning van kostenvergoedingen en het ter beschikking stellen van materiaal - Vaststellen.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, in het bijzonder artikel 38.

Juridische grond

Besluit van de gemeenteraad van Meulebeke van 23 januari 2019 betreffende goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Besluit van de gemeenteraad van Meulebeke van 6 april 2022 betreffende de wijziging van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Besluit van de gemeenteraad van Meulebeke van 8 maart 2023 betreffende de wijziging van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Besluit van de gemeenteraad van Tielt van 21 februari 2019 betreffende goedkeuring van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad met de bijhorende protocollen voor de toekenning van kostenvergoedingen en het ter beschikking stellen van materiaal.

Besluit van de gemeenteraad van Tielt van 4 mei 2023 betreffende de wijziging van het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad.

Verwijzingsdocumenten

20190123_BesluitGR_Meulebeke_Goedkeuren_HHR_GR.pdf,
20190221_BesluitGR_Tielt_Goedkeuren_HHR_GR.pdf,
20220406_BesluitGR_Meulebeke_Wijziging_HHR_GR.pdf,
20230308_BesluitGR_Meulebeke_WijzigingHHR.pdf,
20230504_BesluitGR_Tielt_Wijziging_HHR_GR.pdf, 2025_02_20_HR_GR.pdf,
Gecoördineerde_Versie_HHR_gemeenteraad_Meulebeke.pdf,
Gecoördineerde_versie_HHR_gemeenteraad_Tielt.pdf, protocol_CBS_21022019.pdf,
protocol_GR_20250220.pdf

Feiten, context en argumentatie

In de gemeenteraad van Meulebeke van 23 januari 2019 werd het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad goedgekeurd, dit reglement werd gewijzigd bij de besluiten van de gemeenteraad van 6 april 2022 en 8 maart 2023.

In de gemeenteraad van Tielt van 21 februari 2019 werd het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad met de bijhorende protocollen voor de toekenning van kostenvergoedingen en het ter beschikking stellen van materiaal goedgekeurd. Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Tielt werd gewijzigd bij besluit van de gemeenteraad van Tielt van 4 mei 2023.

Artikel 38 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 bepaalt dat de gemeenteraad bij aanvang van de zittingsperiode een huishoudelijk reglement vaststelt waarin aanvullende maatregelen worden opgenomen voor de werking van de raad.

De huishoudelijke reglementen van Meulebeke en Tielt zoals vastgesteld in de zitting van de gemeenteraad van Meulebeke van 23 januari 2019 en later gewijzigd en in zitting van de gemeenteraad van Tielt van 21 februari 2019 en later gewijzigd moeten worden opgeheven.

Er werd een ontwerp van huishoudelijk reglement voor de gemeenteraad opgemaakt alsook een ontwerp van protocol op het gebruik van digitale informatie en de daartoe aangeboden vergoedingen of apparatuur door de leden van het college van burgemeester en schepenen en een ontwerp van protocol op het gebruik van digitale informatie en de daartoe aangeboden vergoedingen door de gemeenteraadsleden.

Het ontwerp van huishoudelijk reglement van de gemeenteraad met bijhorende protocollen wordt ter goedkeuring aan de gemeenteraad voorgelegd.

Stemming

Met 18 stemmen voor (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Didier Van Nieuwenhuyse, Bert Verdrue, Marie De Cloet, Klaas Carrette, Simon Bekaert, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Joris Vande Vyvere, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Stijn Dermul), 11 stemmen tegen (Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Katrien Seys, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Jean-Marie Gunst, Machteld Vanhee, Bernard De Marez, Lieven Vaneckhoute, Filip Naert), 1 onthouding (Isabelle Van de Cappelle)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad beslist om het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Meulebeke, zoals goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 23 januari 2019 en gewijzigd in de zittingen van de gemeenteraad van 6 april 2022 en 8 maart 2023 op te heffen.

Artikel 2

De gemeenteraad beslist om het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad van Tielt met de bijhorende protocollen voor de toekenning van kostenvergoedingen en het ter beschikking stellen

van materiaal, zoals goedgekeurd in zitting van de gemeenteraad van 21 februari 2019 en gewijzigd in zitting van de gemeenteraad van 4 mei 2023 op te heffen.

Artikel 3

Het huishoudelijk reglement van de gemeenteraad als volgt vast te stellen:

1. DE GEMEENTERAAD

1.1 Bijeenroeping van de gemeenteraad

1.1.1 Data van de vergaderingen

Artikel 1

§1 De gemeenteraad vergadert zo dikwijls als de zaken die tot zijn bevoegdheid behoren het vereisen en ten minste tienmaal per jaar.

§2 In de mate van het mogelijke worden de data van de raad jaarlijks door de voorzitter van de gemeenteraad vastgelegd en aan de raadsleden meegedeeld. Eventuele wijzigingen worden eveneens zo snel mogelijk meegedeeld.

1.1.2. Wijze en termijn van de bijeenroeping

Artikel 2

§1 De voorzitter van de gemeenteraad beslist tot bijeenroeping van de gemeenteraad en stelt de agenda van de vergadering op.

De voorzitter kan de gemeente- en OCMW-raad bijeenroepen door een gezamenlijke oproeping met als bedoeling de vergaderingen aansluitend te laten doorgaan. Hierbij stelt de voorzitter voor gemeente en OCMW duidelijk onderscheiden agenda's op.

§2 De gemeenteraadsleden worden enkel via elektronische weg (e-mail) opgeroepen tot de vergadering van de gemeenteraad. Op uitdrukkelijk, schriftelijk verzoek, van het raadslid, kunnen de agenda, de toegelichte voorstellen van beslissing en de andere stukken per post bezorgd worden.

De voorzitter van de gemeenteraad behoudt zich het recht voor om, binnen de grenzen van het decreet, af te wijken van de bepaling vermeld in deze paragraaf, indien hiertoe geldige redenen zijn.

§3 De voorzitter van de gemeenteraad moet de gemeenteraad bijeenroepen op verzoek van:

1e een derde van de zitting hebbende leden

2e het college van burgemeester en schepenen

3e een vijfde van de zitting hebbende leden als zes weken na de datum van de vorige gemeenteraad nog geen bijeenroeping gebeurd is. De periode van zes weken wordt geschorst van 11 juli tot en met 15 augustus

4e de burgemeester, voor zover het verzoek betrekking heeft op de eigen bevoegdheden van de burgemeester.

In hun schriftelijke aanvraag aan de algemeen directeur, via raden@tielt.be, moeten de aanvragers de agenda vermelden met voor elk punt een toegelicht voorstel van beslissing en de datum en het uur van de beoogde vergadering. De algemeen directeur bezorgt vervolgens de voorstellen aan de voorzitter van de gemeenteraad. De aanvraag moet ingediend worden zodanig dat de voorzitter de oproepingstermijnen bepaald in artikel 3 van dit reglement kan nakomen.

De voorzitter roept de vergadering bijeen op de aangewezen datum en het aangewezen uur en met de voorgestelde agenda.

Artikel 3

De oproeping (of gezamenlijke oproeping) wordt ten minste acht dagen vóór de dag van de vergadering bezorgd aan de gemeenteraadsleden.

In spoedeisende gevallen, wanneer het geringste uitstel gevaar of ernstig nadeel zou kunnen opleveren, kan gemotiveerd van deze oproepingsperiode worden afgeweken.

Een gezamenlijke oproeping in spoedeisende gevallen kan enkel als er zowel voor de

gemeenteraad als voor de OCMW-raad spoedeisende punten zijn.

1.2 Agenda en dossiers van de gemeenteraad

1.2.1 Agenda van de gemeenteraad

Artikel 4

§1 De oproeping wordt ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

§2 De oproeping vermeldt in elk geval de plaats, de datum en het tijdstip van de vergadering alsook de agenda van de vergadering.

De agendapunten zijn voldoende duidelijk omschreven en bevatten een toegelicht voorstel van beslissing.

Een gezamenlijke oproeping bevat duidelijk onderscheiden agenda's voor de gemeenteraad en de OCMW-raad.

Artikel 5

§1 Gemeenteraadsleden kunnen voorstellen formuleren voor beslissingen door de gemeenteraad. Deze voorstellen dienen over aangelegenheden te gaan waarvoor de gemeenteraad beslissingsbevoegdheid heeft.

Elk voorstel van beslissing dient voldoende nauwkeurig geformuleerd en toegelicht te zijn.

§2 Dergelijke voorstellen van beslissing moeten uiterlijk vijf dagen voor de vergadering, bij voorkeur digitaal via raden@tielt.be, overgemaakt worden aan de algemeen directeur die de voorstellen bezorgt aan de voorzitter van de gemeenteraad.

Een lid van het college van burgemeester en schepenen en het college van burgemeester en schepenen als orgaan kan van deze mogelijkheid geen gebruik maken.

Artikel 6

De algemeen directeur deelt de aanvullende agendapunten, zoals vastgesteld door de voorzitter van de gemeenteraad, onmiddellijk mee aan de gemeenteraadsleden, samen met de bijbehorende toegelichte voorstellen. Dit gebeurt conform art. 2 §2.

Artikel 7

§1 Gemeenteraadsleden, het college van burgemeester en schepenen en elk lid ervan kunnen amendementen indienen. Een amendement is een voorstel om de tekst of een deel van de tekst van het neergelegde voorstel van beslissing te wijzigen.

§2 Amendementen worden, bij voorkeur digitaal via raden@tielt.be, overgemaakt aan de algemeen directeur. De algemeen directeur bezorgt deze amendementen aan de voorzitter van de gemeenteraad.

§3 De amendementen worden voor zover als mogelijk ingediend ten laatste op de dag van de vergadering voor 9 uur.

1.2.2 Dossiers van de gemeenteraad

Artikel 8

Vanaf de verzending van de oproeping van de gemeenteraad worden de dossiers, in het bijzonder de toelichtende nota's, de feitelijke gegevens, de eventueel verleende adviezen en de ontwerpen van beslissing op een digitaal platform ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Deze dossiers worden, vanaf de oproeping, eveneens in het stadshuis ter inzage ter beschikking gehouden van de gemeenteraadsleden.

Artikel 9

Uiterlijk veertien dagen voor de vergadering van de gemeenteraad waarop ze zullen besproken worden ontvangen de gemeenteraadsleden het ontwerp van meerjarenplan, de aanpassing van meerjarenplan, en de jaarrekeningen. Deze documenten worden per e-mail aan de gemeenteraadsleden overgemaakt. De documenten worden ook op een digitaal platform ter beschikking gesteld van de raadsleden.

1.3 Informatie voor gemeenteraadsleden en publiek

1.3.1 Informatie voor gemeenteraadsleden

Artikel 10

Aan de gemeenteraadsleden moet, op hun verzoek, door de algemeen directeur of de door hem aangewezen personeelsleden technische toelichting worden verstrekt over de gemeenteraadsdossiers en de stukken die er deel van uitmaken.

Onder technische toelichting wordt verstaan het verstrekken van inlichtingen ter verduidelijking van de feitelijke gegevens die in het dossier voorkomen en van het verloop van de procedure.

De gemeenteraadsleden richten hun verzoek hiertoe, mondeling of per e-mail via raden@tielt.be, aan de algemeen directeur.

Op een schriftelijke vraag wordt schriftelijk geantwoord tenzij het raadslid een mondelinge toelichting wenst.

De mondelinge toelichting gebeurt tijdens de openingsuren van het stadhuis of op afspraak.

1.3.2 Informatie voor publiek

Artikel 11

Plaats, dag en uur van de vergaderingen van de gemeenteraad worden samen met de agenda ter kennis gebracht van het publiek door publicatie op de raadpleegomgeving (website). Dit gebeurt uiterlijk acht dagen voor de vergadering van de gemeenteraad.

Indien raadsleden punten aan de agenda toevoegen wordt de aangepaste agenda binnen de 24 uur nadat hij werd vastgesteld op dezelfde wijze bekendgemaakt.

In spoedeisende gevallen worden plaats, dag en uur van de vergadering en de agenda, uiterlijk 24 uur nadat de agenda is vastgesteld en uiterlijk voor de aanvang van de vergadering, op dezelfde wijze bekendgemaakt.

Artikel 12

Voor het publiek worden er tijdens de gemeenteraadszitting in de zaal exemplaren van de agenda met toelichtende nota ter beschikking gelegd zolang er exemplaren beschikbaar zijn.

Artikel 13

Het stadsbestuur maakt aan ieder natuurlijk persoon en ieder rechtspersoon of groepering ervan die erom verzoekt, de agenda van de gemeenteraad en de stukken die erop betrekking hebben openbaar door er inzage in te verlenen, er uitleg over te verschaffen of er een afschrift van te overhandigen overeenkomstig de regels in verband met openbaarheid van bestuur.

Artikel 14

De beslissingen van de gemeenteraad worden door de burgemeester bekendgemaakt op de raadpleegomgeving van de stad zoals bepaald in art. 285 tot 287 van het decreet over het lokaal bestuur. Verder wordt er de nodige bekendheid aan gegeven.

1.4 Vergaderingen van de gemeenteraad

1.4.1 Voorzitterschap

Artikel 15

De voorzitter van de gemeenteraad zit de gemeenteraad voor. Hij/zij opent en sluit de vergadering van de gemeenteraad en in voorkomend geval schorst hij/zij deze vergadering.

1.4.2 Aanwezigheid en quorum

Artikel 16

Bij het begin van de vergadering of bij aankomst tijdens de vergadering dient het raadslid in te badgen met de ter beschikking gestelde badge. De badge mag niet meegenomen worden.

Daarnaast wordt de aanwezigheidslijst aan de gemeenteraadsleden ter ondertekening voorgelegd.

De leden tekenen de aanwezigheidslijst vooraleer de vergadering te verlaten.

Artikel 17

§1 De gemeenteraad kan enkel beraadslagen of beslissen als de meerderheid van de zitting

hebbende leden van de gemeenteraad aanwezig is. Indien een kwartier na het vastgestelde uur niet voldoende leden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, stelt de voorzitter vast dat de vergadering niet kan doorgaan.

Van dit feit wordt door de algemeen directeur melding gemaakt in de notulen.

§2 De gemeenteraad kan echter, als hij eenmaal bijeengeroepen is zonder dat het vereiste aantal leden aanwezig is, na een tweede oproeping, ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze beraadslagen en beslissen over de onderwerpen die voor de tweede maal op de agenda voorkomen. In de oproep wordt vermeld dat het om een tweede oproeping gaat. In de tweede oproeping worden de bepalingen van artikel 26 van het decreet over het lokaal bestuur overgenomen.

1.4.3 Openbare of besloten vergadering

Artikel 18

§1 De vergaderingen van de gemeenteraad zijn in principe openbaar.

§2 De vergadering is niet openbaar als het om aangelegenheden gaat die de persoonlijke levenssfeer raken. Zodra een dergelijk punt aan de orde is beveelt de voorzitter de behandeling in besloten vergadering.

In tuchtzaken is de hoorzitting, alsook de zittingen waarop de getuigen worden gehoord, evenwel toch openbaar wanneer het betrokken personeelslid daar zelf om verzoekt. Een getuige kan echter wel de beslotenheid van zijn getuigenverhoor op de hoorzitting vragen als het personeelslid de openbaarheid heeft gevraagd.

§3 De vergadering is niet openbaar wanneer twee derde van de aanwezige gemeenteraadsleden op gemotiveerde wijze in het belang van de openbare orde of op grond van ernstige bezwaren tegen de openbaarheid, beslist tot de behandeling in besloten vergadering.

§4 Agendapunten waarvan de toelichtende nota en het voorstel van beslissing persoonsgegevens bevatten maar waarvan kan worden vermoed dat de beraadslaging geen betrekking zal hebben op de persoonlijke levenssfeer, worden geagendeerd op de openbare zitting. Van zodra de bespreking tijdens de beraadslaging betrekking krijgt op de persoonlijke levenssfeer, beveelt de voorzitter de behandeling in besloten vergadering.

Artikel 19

De vergadering is altijd openbaar bij de behandeling van de beleidsrapporten (het meerjarenplan, de aanpassing van het meerjarenplan en de jaarrekening).

Artikel 20

De besloten vergadering kan enkel plaatsvinden na de openbare vergadering, uitgezonderd in tuchtzaken. Bij een gezamenlijke oproeping opent de voorzitter eerst de openbare zitting van de gemeenteraad, waarbij hij de vergadering van de gemeenteraad schorst nadat de agenda van het openbare deel afgewerkt is. Tijdens deze schorsing van de gemeenteraad opent de voorzitter de OCMW-raad waarna de agenda van de OCMW-raad volledig afgewerkt wordt. Na het sluiten van de vergadering van de OCMW-raad, opent de voorzitter het besloten deel van de gemeenteraad. Als tijdens de openbare vergadering van de gemeenteraad blijkt dat de behandeling van een punt in besloten zitting moet worden voortgezet, kan de openbare vergadering van de gemeenteraad, enkel met dit doel, worden onderbroken. Als tijdens de besloten vergadering van de gemeenteraad blijkt dat de behandeling van een punt in openbare zitting moet gebeuren, dan wordt dat punt opgenomen op de agenda van de eerstvolgende gemeenteraad. In geval van dringende noodzakelijkheid van het punt, of in geval van de eedaflegging van een personeelslid kan de besloten zitting, enkel met dat doel, worden onderbroken.

Artikel 21

De gemeenteraadsleden, alsmede alle andere personen die krachtens de wet of het decreet de besloten vergaderingen van de gemeenteraad bijwonen, zijn tot geheimhouding verplicht.

1.4.4 Wijze van vergaderen

Artikel 22

§1 Op de voor de vergadering vastgelegde dag en uur en zodra er voldoende gemeenteraadsleden aanwezig zijn om geldig te kunnen beraadslagen, verklaart de voorzitter de vergadering voor geopend.

§2 Als de voorzitter tijdelijk afwezig is, worden de bepalingen van het decreet lokaal bestuur toegepast: de voorzitter wordt vervangen door het raadslid aan wie hij schriftelijk zijn bevoegdheid heeft opgedragen. Indien de voorzitter zijn bevoegdheid niet schriftelijk heeft opgedragen aan een gemeenteraadslid, neemt het gemeenteraadslid met de hoogste rang het voorzitterschap waar.

§3 Het laten deelnemen van derde personen aan de vergadering is slechts toegelaten in de gevallen voorzien in het Decreet over het lokaal Bestuur. Buiten deze gevallen kunnen derden bij de behandeling van een bepaald agendapunt slechts toegelaten worden met het oog op het verstrekken van informatie, toelichtingen en/of technische adviezen inzake materies, waarin zij uit hoofde van hun vorming, kwalificatie en /of beroepservaring als deskundig worden erkend. Bovendien dienen zij door de voorzitter uitgenodigd te worden. Zij kunnen in geen geval deelnemen aan de besluitvorming.

Artikel 23

§1 De voorzitter van de gemeenteraad geeft kennis van de tot de raad gerichte verzoeken en doet alle mededelingen die de raad aanbelangen. De gemeenteraad vat daarna de behandeling aan van de punten die vermeld staan op de agenda, in de daardoor bepaalde volgorde, tenzij de raad er anders over beslist.

§2 Een punt dat niet op de agenda van de gemeenteraad voorkomt, mag niet in bespreking worden gebracht, behalve in spoedeisende gevallen. Tot spoedbehandeling kan enkel worden besloten door ten minste twee derde van de aanwezige leden. De namen van die leden en de motivering van de spoedeisendheid worden in de notulen vermeld.

Artikel 24

§1 Nadat het agendapunt werd toegelicht, vraagt de voorzitter welk lid aan het woord wenst te komen over het voorstel. Niemand voert het woord, vooraleer dit hem is verleend door de voorzitter. De voorzitter verleent het woord naar de volgorde van de aanvragen en, ingeval van gelijktijdige aanvraag, naar de rangorde van de raadsleden.

§2 Indien de gemeenteraad deskundigen wenst te horen, bepaalt de voorzitter van de raad wanneer ze aan het woord komen. De voorzitter kan aan de algemeen directeur vragen om toelichtingen te geven.

§3 Het woord kan door de voorzitter niet geweigerd worden voor een rechtzetting van beweerde feiten.

In de volgende gevallen en volgorde wordt het woord verleend bij voorrang op de hoofdvraag, waarvan de bespreking aldus wordt geschorst:

1° om te vragen dat men niet zal besluiten;

2° om de verdaging te vragen;

3° om voor te stellen dat een ander dan het in bespreking zijnde probleem bij voorrang zou behandeld worden;

4° om te eisen dat het voorwerp van de beslissing concreet zou omschreven worden;

5° om naar het reglement te verwijzen.

§4 De voorzitter van de gemeenteraad kan, in functie van het debat in de gemeenteraad, de spreektijd van de sprekers inperken.

Artikel 25

De amendementen worden vóór de hoofdvraag en de subamendementen vóór de amendementen ter stemming gelegd.

Artikel 26

Het raadslid dat het woord voert, mag zich slechts wenden tot de raad langs de voorzitter. Niemand mag onderbroken worden wanneer hij spreekt, behalve voor een verwijzing naar het reglement of voor een terugroeping tot de orde. Als een gemeenteraadslid, aan wie het woord werd verleend, afdwaalt van het onderwerp, kan alleen de voorzitter hem tot de behandeling van het onderwerp terugbrengen. Indien na een eerste verwittiging het lid verder van het onderwerp blijft afdwalen, kan hem het woord door de voorzitter ontnomen worden. Elk lid, dat in weerwil van de beslissing van de voorzitter, tracht aan het woord te blijven, wordt geacht de orde te verstoren. Dit geldt eveneens voor hen, die het woord nemen zonder het te hebben gevraagd en bekomen, en die aan het woord blijven in weerwil van het bevel van de voorzitter. Elk scheldwoord, elke beledigende uitdrukking en elke persoonlijke aantijging worden geacht de orde te verstoren.

Artikel 27

§1 Elk raadslid mag slechts tweemaal het woord nemen over hetzelfde agendapunt, tenzij de voorzitter van de gemeenteraad er anders over beslist.

§2 Een extra tussenkomst wordt in voorkomend geval toegestaan om, in het licht van tussenkomsten van andere raadsleden of de antwoorden van de leden van het college van burgemeester en schepenen, naar het reglement te verwijzen, beweerde feiten recht te zetten, alsnog een amendement of subamendement voor te stellen, te vragen om over het punt (nog) niet te beslissen of te vragen dat het precieze voorwerp van de stemming zou worden verduidelijkt.

Artikel 28

Nadat de leden voldoende aan het woord zijn geweest en indien hij oordeelt dat het agendapunt voldoende werd besproken, sluit de voorzitter van de gemeenteraad de bespreking, onverminderd de bepalingen opgenomen in artikel 26 en artikel 27.

Artikel 29

§1 Na afhandeling van de agenda van de openbare vergadering en van de bijkomende punten en voor het aanvaarden van de besloten vergadering kunnen de leden van de gemeenteraad mondelinge vragen stellen aan het college van burgemeester en schepenen over aangelegenheden, die niet op de agenda van de gemeenteraad opgenomen werden.

§2 De mondelinge vraagstelling is bestemd voor vragen van een informatieve strekking die een korte beantwoording vereisen. Het gemeenteraadslid dat de vraag stelt dient dit beknopt te doen en ook het beantwoorden van de vraag dient zo beknopt mogelijk te gebeuren.

§3 De vragen worden indien mogelijk onmiddellijk beantwoord. Indien dit niet mogelijk is wordt de vraag ten laatste tijdens de volgende zitting beantwoord of wordt er verwezen naar een schriftelijke beantwoording.

1.4.5 Handhaving van de orde

Artikel 30

De voorzitter van de gemeenteraad is belast met de handhaving van de orde, zowel ten aanzien van de gemeenteraadsliden als ten aanzien van het publiek, in de vergaderingen van de gemeenteraad. Van de handelingen die hij/zij in dit verband stelt wordt melding gemaakt in de notulen.

Elk gemeenteraadslid dat de orde verstoort wordt door de voorzitter tot de orde geroepen. Elk lid dat tot de orde geroepen werd mag zich verantwoorden, waarna de voorzitter beslist of de terugroeping tot de orde gehandhaafd of ingetrokken wordt.

Artikel 31

Tijdens de gemeenteraadszitting bewaart het publiek de stilte.

De voorzitter van de gemeenteraad kan, na een voorafgaande waarschuwing, elke toehoorder die openlijk tekens van goedkeuring of afkeuring geeft of die op enigerlei wijze wanorde veroorzaakt,

uit de zaal doen verwijderen.

De voorzitter van de gemeenteraad kan eveneens een proces-verbaal opmaken tegen die persoon en dat proces-verbaal bezorgen aan het openbaar ministerie met het oog op de eventuele vervolging van betrokkene.

Artikel 32

§1 Wanneer de vergadering rumoerig wordt zodat het normale verloop van de bespreking in het gedrang wordt gebracht, kondigt de voorzitter van de gemeenteraad aan dat hij/zij bij de voortzetting van het rumoer de vergadering zal schorsen of sluiten. Indien de wanorde toch aanhoudt, schorst hij/zij de vergadering. De leden van de gemeenteraad moeten dan onmiddellijk de zaal verlaten. Van deze schorsing of sluiting wordt melding gemaakt in de notulen.

§2 De voorzitter van de gemeenteraad kan de vergadering eveneens schorsen, op eigen initiatief of indien een lid van de gemeenteraad daartoe een verzoek doet, om de gemeenteraadsleden toe te laten onderling te overleggen.

De voorzitter van de gemeenteraad bepaalt de duur van de schorsing. De beraadslagingen over een onderwerp kunnen slechts tweemaal door een aangevraagde schorsing worden onderbroken.

Artikel 33

§1 Het is verboden te eten in de gemeenteraadszaal.

§2 Storend smartphone gebruik is verboden tijdens de zitting van de gemeenteraad.

§3 Het is verboden om zonder toelating van de voorzitter van de gemeenteraad tijdens de zitting foto's te nemen, of gebruik te maken van toestellen om klanken, beelden of gesprekken op te nemen.

1.4.6 Wijze van stemmen

Artikel 34

§1 Na afronding van de bespreking van elk agendapunt en nadat de voorzitter van de gemeenteraad, indien nodig, het voorwerp van de stemming nog eens heeft omschreven, vraagt de voorzitter het stemgedrag van de gemeenteraadsleden.

§2 De stemming geschiedt voor elk agendapunt afzonderlijk, tenzij punten samengevoegd werden.

Artikel 35

De beslissingen worden bij volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen genomen. De volstrekte meerderheid is gelijk aan meer dan de helft van de stemmen, onthoudingen, blanco en ongeldige stemmen niet meegerekend. Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

Artikel 36

Voor elke benoeming tot ambten, elke contractuele aanstelling, elke verkiezing en elke voordracht van kandidaten wordt tot een afzonderlijke stemming overgegaan. Als bij de benoeming, de contractuele aanstelling, de verkiezing of de voordracht van kandidaten de vereiste meerderheid niet wordt verkregen bij de eerste stemming, wordt opnieuw gestemd over de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben behaald. Als bij de eerste stemming sommige kandidaten een gelijk aantal stemmen behaald hebben, dan wordt de jongste kandidaat tot de herstemming toegelaten. Personen worden benoemd, aangesteld, verkozen of voorgedragen bij volstrekte meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen heeft de jongste kandidaat de voorkeur.

Artikel 37

§1 De gemeenteraad stemt over zijn deel van elk beleidsrapport. Nadat de gemeenteraad en de raad van maatschappelijk welzijn hun deel van het beleidsrapport hebben vastgesteld keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad van maatschappelijke welzijn goed. Door die goedkeuring wordt het beleidsrapport in zijn geheel geacht definitief vastgesteld te zijn. De gemeenteraad kan het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad van maatschappelijk welzijn niet goedkeuren als dat de financiële belangen van de stad bedreigt. In dat geval vervalt de eventuele vaststelling van het deel van het

beleidsrapport zoal vastgesteld door de gemeenteraad.

§2 De gemeenteraad stemt telkens over het geheel van het eigen deel van het beleidsrapport. In afwijking daarvan kan elk gemeenteraadslid de afzonderlijke stemming eisen over een of meer onderdelen die hij aanwijst in het gemeentelijk deel van het beleidsrapport. In dat geval mag de gemeenteraad pas over het geheel van zijn deel van het beleidsrapport stemmen na de afzonderlijke stemming. Als deze afzonderlijke stemming tot gevolg heeft dat het ontwerp van beleidsrapport moet worden gewijzigd, wordt de stemming over het geheel verdaagd tot een volgende vergadering van de gemeenteraad. Als de OCMW-raad voordien zijn deel van het beleidsrapport al had vastgesteld vervalt die vaststelling en stelt de OCMW-raad het gewijzigde ontwerp van beleidsrapport vast op een volgende vergadering.

Artikel 38

§1 De leden van de gemeenteraad stemmen in het openbaar behalve in de gevallen bedoeld in §4.

§2 Er zijn vijf verschillende mogelijke werkwijzen van stemmen nl. :

1e de elektronische openbare stemming met vermelding van de uitgebrachte stem per raadslid.

2e de stemming bij handopsteking.

Indien om één of andere reden de elektronische stemming niet mogelijk is wordt deze vervangen door de stemming bij handopsteking.

3e de mondelinge stemming

4e de elektronische geheime stemming

5e geheime stemming met stembriefjes

Indien om één of andere reden de elektronische geheime stemming niet mogelijk is wordt deze vervangen door de stemming met stembriefjes.

§3 De gemeenteraadsliden stemmen elektronisch met vermelding van de uitgebrachte stem per raadslid of in voorkomend geval met handopsteking behalve als een derde van de aanwezige leden de mondelinge stemming vraagt.

§4 Over de volgende aangelegenheden wordt geheim gestemd:

1e de vervallenverklaring van het mandaat van gemeenteraadslid en van schepen

2e het aanwijzen van de leden van de gemeentelijke bestuursorganen en van de vertegenwoordigers van de gemeente in overlegorganen en in de organen van andere rechtspersonen en feitelijke verenigingen

3e individuele personeelszaken.

Artikel 39

§1 De elektronische openbare stemming gebeurt via het ter beschikking gestelde systeem waarbij elk raadslid ja, neen of onthouding kan indrukken om zijn stem uit te brengen. Bij de openbare elektronische stemming is de stem per raadslid zichtbaar.

§2 Indien de stemming bij handopsteking nodig is geschiedt deze als volgt :

Nadat de voorzitter van de gemeenteraad het voorwerp van de stemming heeft omschreven cf. artikel 34 vraagt hij/zij achtereenvolgens welke gemeenteraadsliden ja stemmen, welke raadsleden nee stemmen en welke raadsleden zich onthouden. Elk gemeenteraadslid kan slechts één maal zijn hand opsteken om zijn keuze duidelijk te maken.

Artikel 40

De mondelinge stemming geschiedt door elk gemeenteraadslid ja, neen of onthouding te laten uitspreken. De stemming gebeurt in volgorde van de rangorde van de raadsleden met uitzondering van de voorzitter van de gemeenteraad die als laatste stemt.

Artikel 41

De elektronische geheime stemming gebeurt via het ter beschikking gestelde systeem waarbij elk raadslid ja, neen of onthouding kan indrukken om zijn stem uit te brengen. Het eindresultaat is zichtbaar zonder weergave van de individuele stemmen.

Artikel 42

§1 Indien de geheime stemming met stembriefjes nodig is wordt dit als volgt geregeld :

Voor de geheime stemming worden vooraf gemaakte stembriefjes gebruikt en wordt eenvormig schrijfgereef ter beschikking gesteld. De gemeenteraadsleden stemmen ja, neen of onthouden zich.

De onthouding gebeurt door het afgeven van een blanco-stembriefje.

Indien een gemeenteraadslid aangeeft foutief te hebben gestemd wordt zijn stembiljet vernietigd en wordt er een nieuw stembiljet overhandigd.

§2 Voor de stemming en de stemopneming is het bureau samengesteld uit de voorzitter en de algemeen directeur, uitgezonderd bij de installatievergadering van de gemeenteraad.

De voorzitter van de gemeenteraad maakt de uitslag van de stemming bekend.

§3 Ieder gemeenteraadslid is gemachtigd om de regelmatigheid van de stemopnemingen na te gaan.

§4 Vooraleer tot de stemopneming over te gaan, wordt het aantal stembriefjes geteld. Stemt dit aantal niet overeen met het aantal gemeenteraadsleden, die aan de stemming hebben deelgenomen, dan worden de stembriefjes vernietigd en wordt elk raadslid uitgenodigd opnieuw te stemmen.

1.5 Notulen en zittingsverslag van de gemeenteraad

Artikel 43

De notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad worden onder de verantwoordelijkheid van de algemeen directeur opgesteld overeenkomstig de bepalingen van het decreet over het lokaal bestuur.

Artikel 44

§1 De notulen vermelden in chronologische volgorde alle besproken onderwerpen, alsook het gevolg dat gegeven werd aan die punten waarover de gemeenteraad geen beslissing heeft genomen. Ze maken eveneens duidelijk melding van alle beslissingen en resultaten van de stemmingen. Behalve bij de geheime stemming of bij unanimitéit, vermelden de notulen voor elk raadslid of hij voor of tegen het voorstel heeft gestemd of zich onthield.

§2 Het zittingsverslag betreft een audio-opname en/of een audiovisuele opname van de openbare zitting van de gemeenteraad en omvat in chronologische volgorde, alle besproken onderwerpen, de essentie van de tussenkomsten en van de mondelinge vragen en antwoorden. Elk raadslid kan vragen om in het zittingsverslag de rechtvaardiging van zijn stemgedrag op te nemen.

§3 Als de gemeenteraad, overeenkomstig artikel 18 §2 en 18 §3, een aangelegenheid in besloten vergadering behandelt vermelden de notulen de beslissing en wordt er geen audio-opname en/of audiovisuele opname gemaakt.

Artikel 45

De notulen en het zittingsverslag van de vorige vergadering worden, behalve in spoedeisende gevallen, ten minste acht dagen voor de vergadering digitaal ter beschikking gesteld aan de raadsleden.

Artikel 46

§1 Elk gemeenteraadslid heeft het recht om bij aanvang van de gemeenteraadszitting opmerkingen te maken over de redactie van de notulen van de vorige vergadering. Als de gemeenteraad die opmerkingen aanneemt, worden de notulen in die zin aangepast.

Als er geen opmerkingen worden gemaakt, worden de notulen van de vorige vergadering als goedgekeurd beschouwd en worden de notulen door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur ondertekend.

In geval de gemeenteraad bij spoedeisendheid werd samengeroepen, kan de gemeenteraad beslissen om opmerkingen toe te laten op de eerstvolgende vergadering.

§2 Zo dikwijls de gemeenteraad het gewenst acht, worden de notulen geheel of gedeeltelijk

staande de vergadering opgemaakt en door algemeen directeur en de meerderheid van de aanwezige raadsleden ondertekend.

2. ONDERTEKENEN VAN STUKKEN

Artikel 47

§1 De reglementen, beslissingen, akten, brieven en alle andere stukken worden ondertekend zoals bepaald in artikel 279 tot 283 van het decreet lokaal bestuur.

§2 De stukken die niet vermeld worden in artikel 279, §1 tot §3 en §5 van het decreet over het lokaal bestuur, worden ondertekend door de burgemeester en medeondertekend door de algemeen directeur. Zij kunnen deze bevoegdheid overdragen conform artikel 280 en artikel 283 van het decreet over het lokaal bestuur.

3. FRACTIES

Artikel 48

§1 De gemeenteraadsleden die op eenzelfde lijst verkozen zijn vormen, in beginsel, één fractie. De gemeenteraadsleden die op dezelfde lijst verkozen zijn kunnen 2 fracties vormen mits aan de bepalingen van artikel 71, 5de lid van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 is voldaan. Dit wil zeggen dat op de voordrachtsakte van de kandidaten voor de verkiezingen van een bepaalde lijst vermeld werd dat de verkozen gemeenteraadsleden na de verkiezingen twee fracties zouden vormen en dat bij elke kandidaat van die lijst de fractie van zijn keuze werd vermeld. De vermelding van de fractievorming op de voordrachtsakte, vermeld in artikel 71 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet van 8 juli 2011 en de door de kandidaat-gemeenteraadsleden gemaakte keuze zijn niet herroepbaar.

§2 Een raadslid kan zijn oorspronkelijke fractie verlaten. Het raadslid moet deze beslissing formeel meedelen aan de voorzitter van de gemeenteraad via raden@tielt.be.

De gemeenteraad neemt hiervan akte.

Een fractie kan een raadslid uit de fractie zetten. De fractie moet deze beslissing formeel meedelen aan de voorzitter van de gemeenteraad via raden@tielt.be. De gemeenteraad neemt hiervan akte.

§3 Het onafhankelijk raadslid kan geen deel uitmaken van een andere fractie en kan geen nieuwe fractie oprichten.

4. DE GEMEENTERAADSCOMMISSIES EN OVERLEGVERGADERINGEN

4.1 Gemeenteraadscommissies

4.1.1 Algemeen

Artikel 49

§1 De gemeenteraad richt volgende gemeenteraadscommissies op:

1e de gemeenteraadscommissie financiën

2e de gemeenteraadscommissie algemeen bestuur

3e de gemeenteraadscommissie infrastructuur en economie

4e de gemeenteraadscommissie socio-culturele materies.

§2 1e De gemeenteraadscommissie financiën: is bevoegd voor: financiën en budget (onder meer bespreking en onderzoek van het meerjarenplan, het budget, de budgetwijzigingen en de jaarrekening en andere financiële aangelegenheden)

2e De gemeenteraadscommissie algemeen bestuur is onder meer bevoegd voor: veiligheid (onder meer politie, brandweer, gemeentelijke administratieve sancties en preventie), secretariaat, personeelsbeleid en vorming, archief, administratieve dienstverlening, gemeentelijk wijkoverleg, informatie en communicatie, informatisering, juridische zaken, externe relaties en samenwerking, burgerlijke stand, erediensten, afstemming van het gemeentelijk beleid op het beleid van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden en verzelfstandigde agentschappen van de gemeente.

3e De gemeenteraadscommissie infrastructuur en economie is onder meer bevoegd voor:

ruimtelijke ordening, stedenbouw, woonbeleid, sociale huisvesting, patrimonium, infrastructuur, lokale economie, groenonderhoud, openbare werken, land- en tuinbouw, milieu, rioleringen en nutsvoorzieningen, huisvuil, energieloket, werkgelegenheid en begraafplaatsen.

4e De gemeenteraadscommissie socio-culturele materies is onder meer bevoegd voor: jeugd, sport, academies, cultuur, bibliotheek, toerisme en evenementen, kinderopvang, sociale bijstand, sociale economie, flankerend onderwijsbeleid, erfgoed, mondiaal beleid, jumelages.

Artikel 50

§1 De gemeenteraadscommissies hebben als taak het voorbereiden van de besprekingen in de gemeenteraadszittingen, het verlenen van advies en het formuleren van voorstellen over de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inspraak van de bevolking telkens als dat voor de beleidsvoorbereiding wenselijk wordt geacht.

§2 De gemeenteraadscommissies kunnen steeds personeelsleden, deskundigen, belanghebbenden of leden van het schepencollege horen.

4.1.2 Samenstelling

Artikel 52

§1 De verschillende gemeenteraadscommissies zijn samengesteld uit 8 stemgerechtigde leden van de gemeenteraad.

§2 De mandaten in iedere commissie worden door de gemeenteraad evenredig verdeeld over de fracties waaruit de gemeenteraad is samengesteld. De evenredigheid vereist in ieder geval dat de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de fracties waarvan leden deel uitmaken van het college van burgemeester en schepenen steeds hoger is dan de som van het aantal mandaten dat toekomt aan de andere fracties. De berekeningswijze wordt als volgt vastgelegd:

Het aantal te verkiezen leden in de commissie x het aantal zetels van de fractie in de gemeenteraad
Het aantal gemeenteraadsleden

Eerst worden de zetels toegekend volgens de gehele getallen. De volgende zetels worden verdeeld rekening houdende met de cijfers na de komma. Bij gelijke cijfers na de komma gaat de zetel naar de fractie die het meest verkozenen heeft in de gemeenteraad.

§3 Elke fractie wijst de mandaten toe, die haar overeenkomstig deze berekeningswijze toekomen door middel van een voordracht, gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad via raden@tielt.be. Als de voorzitter van de gemeenteraad voordrachten ontvangt voor meer kandidaten dan er mandaten te begeven zijn voor een fractie, dan worden de mandaten toegewezen volgens de volgorde van voorkomen op de akte van voordracht.

§4 Om ontvankelijk te zijn moet de akte van voordracht voor elk van de kandidaat-commissieleden ten minste ondertekend zijn door een meerderheid van de leden van de fractie waarvan het kandidaat-commissielid deel uitmaakt. Niemand kan meer dan één akte ondertekenen per beschikbaar mandaat voor de fractie.

Artikel 53

Tot de eerstvolgende vernieuwing van de gemeenteraad wordt een fractie geacht eenzelfde aantal leden in de commissie te behouden. Indien één of meerdere leden verklaren niet meer te behoren tot de fractie dan kan dit lid of kunnen deze leden niet meer zetelen, noch als lid van deze fractie, noch als lid van een andere fractie. Niettemin behouden deze fracties het oorspronkelijk aantal leden in de gemeenteraadscommissies.

Artikel 54

Als ten gevolge van de toepassing van de evenredige vertegenwoordiging een fractie niet vertegenwoordigd is in een commissie, kan de fractie een raadslid aanwijzen dat als lid met raadgevende stem in de commissie zetelt.

Artikel 55

Gemeenteraadsleden die geen deel uitmaken van de gemeenteraadscommissie kunnen deze

commissie zonder stemrecht bijwonen.

Artikel 56

Het ambt van secretaris van elke gemeenteraadscommissie wordt waargenomen door een ambtenaar van de gemeente, op voorstel van de algemeen directeur.

4.1.3 Voorzitterschap

Artikel 57

§1 Elke gemeenteraadscommissie wordt voorgezeten door een gemeenteraadslid, hiertoe door de gemeenteraad verkozen.

§2 Bij verhindering of afwezigheid van de voorzitter wordt de gemeenteraadscommissie voorgezeten door het oudste aanwezige raadslid dat lid is van de gemeenteraadscommissie.

§3 De leden van het college van burgemeester en schepenen kunnen geen voorzitter zijn van een gemeenteraadscommissie.

4.1.4 Bijeenroeping

Artikel 58

De gemeenteraadscommissies worden door hun voorzitter bijeengeroepen.

Een derde van de leden van de commissie kunnen de voorzitter vragen om de commissie bijeen te roepen met een voorgestelde agenda.

Artikel 59

§1 De oproepingsbrief vermeldt de agenda en wordt ten minste acht dagen voor de vergadering naar de commissieleden en de gemeenteraadsliden die geen lid zijn van de commissie verstuurd. Dit gebeurt cf. artikel 2 §2 digitaal.

§2 Gemeenteraadsliden die lid zijn van de gemeenteraadscommissie, kunnen punten aan de agenda toevoegen uiterlijk vijf dagen voor de vergadering. Deze aanvullende punten worden uiterlijk voor het verstrijken van deze termijn bezorgd aan de voorzitter van de gemeenteraadscommissie.

§3 Plaats, dag, uur en agenda van de vergaderingen van de gemeenteraadscommissies, wordt tevens ter kennis gebracht van het publiek op de stedelijke website.

4.1.5 Vergaderingen

Artikel 60

De vergaderingen van de commissies zijn in principe openbaar. Onder dezelfde voorwaarden als voor de gemeenteraad zijn de vergaderingen van de commissies evenwel niet openbaar.

Artikel 61

Bij het begin van de vergadering of bij aankomst tijdens de vergadering wordt de aanwezigheidslijst aan de leden van de commissie ter ondertekening voorgelegd. De leden tekenen de aanwezigheidslijst vooraleer de vergadering te verlaten.

Artikel 62

De gemeenteraadscommissies kunnen vergaderen ongeacht het aantal aanwezige leden.

4.2 Overlegvergaderingen

Artikel 63

Buiten de gemeenteraadscommissies kunnen, op initiatief van het college van burgemeester en schepenen, ook overlegvergaderingen georganiseerd worden betreffende dossiers die in een voorbereidend stadium zijn, waarbij de inbreng van de oppositie gevraagd wordt, en/of waarbij er nog geen onmiddellijke stappen naar besluitvorming zullen genomen worden.

Alle gemeenteraadsliden worden naar deze overlegvergaderingen uitgenodigd.

Deze overlegvergaderingen zijn niet openbaar.

5. RECHTEN VAN DE RAADSLEDEN BUITEN DE GEMEENTERAAD

5.1. Inzage en informatierecht

Artikel 64

§1 De gemeenteraadsleden hebben een recht van inzage in alle dossiers, stukken en akten die het bestuur van de stad betreffen. Dit inzagerecht geldt eveneens voor het autonoom gemeentebedrijf Tielt. Dit inzagerecht heeft betrekking op alle bestuursdocumenten van de stad en het autonoom gemeentebedrijf waarbij onder bestuursdocument dient te worden verstaan: alle informatie, in welke vorm ook, waarover de stad beschikt. Het betreft hier onder meer besluiten, notulen, verslagen, studies, adviezen, rapporten, richtlijnen, contracten, vergunningen, facturen, statistieken, ambtelijke nota's,... Ook de documenten van gemengd belang vallen onder het inzagerecht. Een uitzondering hierop zijn de bestuursdocumenten betreffende uitsluitend het algemeen belang en de bestuursdocumenten die nog ter bewerking of ter studie zijn.

§2 De briefwisseling gericht aan de voorzitter van de gemeenteraad en die bestemd is voor de gemeenteraad, wordt meegedeeld aan de gemeenteraadsleden.

§3 De gemeenteraadsleden richten hun verzoek tot inzage voor het stadsbestuur aan de algemeen directeur en voor het autonoom gemeentebedrijf Tielt aan de secretaris van het autonoom gemeentebedrijf.

Om de algemeen directeur en/of de secretaris van het autonoom gemeentebedrijf in de mogelijkheid te stellen te onderzoeken of de gevraagde stukken of akten betrekking hebben op het bestuur van de gemeente, delen de raadsleden ter attentie van de algemeen directeur en/of secretaris van het autonoom gemeentebedrijf, via raden@tielt.be, mee welke documenten zij wensen te raadplegen.

§4 Aan de raadsleden wordt uiterlijk binnen acht werkdagen na de ontvangst van de aanvraag meegedeeld waar en wanneer de stukken kunnen worden ingezien deze termijn van acht dagen kan maximaal 2 maal gemotiveerd verlengd worden met acht dagen.

Het raadslid, dat de gevraagde stukken niet is komen raadplegen in de week volgend op het tijdstip dat hem is meegedeeld dat ze ter inzage liggen, wordt geacht af te zien van inzage.

§5 Zonder voorafgaande aanvraag kunnen worden ingezien tijdens de openingsuren van het stadhuis of na afspraak:

1e de beleidsrapporten van het stadsbestuur en van de extern verzelfstandigde agentschappen.

2e de jaarverslagen en rekeningen van de intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarvan de gemeente lid is.

3e de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van de gemeenteraad.

4e de goedgekeurde notulen van de vergaderingen van het college van burgemeester en schepenen, wat de delen betreft die aan het inzagerecht zijn onderworpen.

5e de adviezen uitgebracht door gemeentelijke adviesraden.

6e de gemeentelijke toelagereglementen, algemene politieverordeningen, belasting- en retributiereglementen.

7e het register van inkomende en uitgaande stukken.

Artikel 65

§1 De gemeenteraadsleden kunnen ook een afschrift of scan krijgen van alle bestuursdocumenten die het bestuur van de stad betreffen. De afschriften worden indien mogelijk digitaal overgemaakt. Afschriften op papier vallen onder het retributiereglement op afgifte van administratieve stukken. Informatie die betrekking heeft op de persoonlijke levenssfeer of persoonsgegevens bevat, wordt echter niet digitaal ter beschikking gesteld.

§2 Het verzoek tot het verkrijgen van een afschrift wordt, via raden@tielt.be aan de algemeen directeur gericht voor het stadsbestuur en aan de secretaris van het autonoom gemeentebedrijf Tielt voor het autonoom gemeentebedrijf.

Artikel 66

De notulen van het college van burgemeester en schepenen en van het directiecomité van het AGB worden, uiterlijk op dezelfde dag als de vergadering van het college van burgemeester en

schepenen of van het directiecomité van het AGB volgend op deze waarop de notulen werden goedgekeurd, verstuurd aan de gemeenteraadsleden. Dit gebeurt cf. artikel 2§2 digitaal.

Artikel 67

Het gemeenteraadslid dat gegevens uit een dossier aan de pers of het publiek kenbaar maakt, doet dit op zijn eigen verantwoordelijkheid. Hierbij wordt verwezen naar de mogelijkheid tot strafrechtelijke vervolging van de gemeenteraadsleden wegens schending van het beroepsgeheim, overeenkomstig artikel 458 van het strafwetboek.

5.2 Bezoekrecht

Artikel 68

§1 De gemeenteraadsleden hebben het recht alle instellingen en diensten die de gemeente opricht en beheert te bezoeken.

Dit bezoekrecht geldt eveneens voor het autonoom gemeentebedrijf Tielt.

§2 Om dit bezoekrecht praktisch te organiseren richten de gemeenteraadsleden acht werkdagen voor de gewenste bezoeksdatum hun verzoek om een bepaalde instelling of dienst te bezoeken met vermelding van het gewenste bezoekuur aan de algemeen directeur via raden@tielt.be of voor het autonoom gemeentebedrijf aan de secretaris van het autonoom gemeentebedrijf via raden@tielt.be .

§3 Tijdens hun bezoek moeten de gemeenteraadsleden passief optreden zij mogen zich niet mengen in de werking.

De raadsleden zijn op bezoek en gedragen zich als een bezoeker.

5.3 Vraagrecht

Artikel 69

De gemeenteraadsleden hebben het recht om aan de burgemeester en het college van burgemeester en schepenen schriftelijke vragen te stellen.

Deze vragen worden binnen de 30 dagen na ontvangst, schriftelijk beantwoord.

6. ONDERSTEUNING EN FACILITEITEN

6.1 presentiegeld

Artikel 70

§1 Aan de gemeenteraadsleden, met uitzondering van de burgemeester en de schepenen, wordt presentiegeld verleend voor volgende vergaderingen:

- De vergaderingen van de gemeenteraad
- De vergaderingen van de gemeenteraadscommissies
- De vergaderingen waarvoor men in principe recht op presentiegeld heeft maar waarvoor het aanwezigheidsquorum niet werd bereikt
- De vergaderingen die slechts gedeeltelijk werden bijgewoond
- De vergaderingen die werden hervat op een andere dag

Raadsleden ontvangen een maximum van twee presentiegelden per semester (periode januari-juni en periode juli-december) voor het bijwonen van raadscommissies waarvan men lid is.

Het bijwonen van andere raadscommissies geeft enkel aanleiding tot het ontvangen van presentiegeld als dit niet tot gevolg heeft dat meer dan twee presentiegelden per semester worden ontvangen voor het bijwonen van raadscommissies.

Voor de overlegvergaderingen wordt geen presentiegeld verleend.

Per dag wordt maximaal één presentiegeld uitbetaald, ongeacht het aantal effectief bijgewoonde gemeenteraads- en commissievergaderingen.

§2 De voorzitter van de gemeenteraad ontvangt een dubbel presentiegeld voor zijn/haar aanwezigheid op de gemeenteraad, op voorwaarde dat de voorzitter geen lid is van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 71

Het toegekende presentiegeld is het maximumbedrag zoals vastgelegd door de Vlaamse Regering. Dit bedrag zal verhoogd of verlaagd worden volgens de geldende regels van koppeling van het indexcijfer.

Op 01.01.2025 bedraagt het bedrag 260,05 euro aan spilindex 138,01.

6.2 onkostenvergoedingen en vormingsfaciliteiten

6.2.1 Onkostenvergoedingen

Artikel 72

§1 Aan de gemeenteraadsleden wordt een onkostenvergoeding van maximum 300 euro per jaar toegekend en aan de leden van het college en burgemeester en schepenen wordt een onkostenvergoeding van maximum 600 euro per jaar toegekend voor communicatie- en informaticamateriaal dat gebruikt wordt in het kader van de uitoefening van hun mandaat. Het betreft hier onder meer aanschaf, onderhoud, installatie, abonnementen, en communicatiekosten voor PC, laptop, tablet, smartphone, GSM...

§2 De terugbetaling van de kosten gebeurt, op het einde van het jaar, op voorlegging van een daartoe ter beschikking gesteld te ondertekenen formulier dat moet vergezeld zijn van de nodige bewijsstukken zoals factuur en betalingsbewijs. Grote facturen kunnen over diverse jaren gespreid worden voor terugbetaling.

§3 De terugbetaling van kosten wordt beperkt voor de duur van het mandaat. Indien men de gemeenteraad verlaat dan krijgt men een vergoeding in verhouding tot de volle gepresteerde maanden. Gemeenteraadsleden die in de loop van het jaar nieuw in de gemeenteraad komen, hebben eveneens recht op de uitbetaling in verhouding tot het aantal volle gepresteerde maanden.

§4 Bij de terugbetaling van gemaakte kosten verklaart elk gemeenteraadslid en lid van het college van burgemeester en schepenen op eer dat hij of zij geen terugbetaling geniet van andere instellingen voor dezelfde uitgaven.

6.2.2 Vormingsfaciliteiten

Artikel 73

Gemeenteraadsleden kunnen de kosten van studiedagen of vormingscursussen, (ingericht door overheidsinstanties, onderwijsinstellingen of de VVSG), terugvorderen van het gemeentebestuur, voor zover deze cycli of studiedagen noodzakelijk zijn voor de uitoefening van hun mandaat. Deze kosten moeten worden verantwoord met bewijsstukken. De terugvorderbare kosten mogen niet buitensporig zijn en moeten vergelijkbaar zijn met deze van vormingsinitiatieven voor gemeente- en OCMW-personeel. Ze betreffen in principe enkel vormingscycli of studiedagen in het binnenland. Er worden geen kosten vergoed voor het behalen van bijkomende diploma's. De relevantie en de kostprijs van de vorming worden beoordeeld door de algemeen directeur in overleg met de coördinator HR.

Artikel 74

Jaarlijks wordt een gedetailleerd overzicht gemaakt van de terugbetaling van de kosten van de mandatarissen. Dit document is openbaar.

6.3 Ter beschikking stellen van materiaal en infrastructuur

Artikel 75

§1 In het kader van de uitoefening van hun mandaat en om een vlottere communicatie met de diensten en de bevolking mogelijk te maken wordt op het bureel van de leden van het college van burgemeester en schepenen een laptop en bijhorende benodigdheden geïnstalleerd door het stadsbestuur.

§2 Deze apparatuur zal enkel en alleen gebruikt worden voor het uitoefenen van het mandaat en in het kader van de werking van het stadsbestuur gedurende zijn/haar ambtstermijn. Bij het einde van het mandaat, kunnen de leden van het college van burgemeester en schepenen de hun ter

beschikking gestelde laptop overnemen tegen de restwaarde volgens de resterende periode van de gehanteerde afschrijvingsperiode van drie jaar met een minimum van 15% van de aankoopwaarde.

Bij verlies van de laptop wordt pro rata een vergoeding gevorderd van het lid van het college van burgemeester en schepenen.

Artikel 76

§1 Voor inzage in en voorbereiding van de dossiers van de gemeenteraad wordt het fractielokaal in het stadhuis ter beschikking gesteld van de gemeenteraadsleden.

Aan de raadsleden wordt een toegang tot het notuleringsprogramma bezorgd voor inzage in de gemeenteraadsdossiers.

Alle raadsleden krijgen ook een officieel e-mailadres @tielt.be. Bij het einde van het mandaat worden alle digitale toegangsrechten meteen afgesloten en het e-mail account binnen de drie maanden. Het e-mailadres @tielt.be mag niet voor privé doeleinden gebruikt worden.

§2 Indien een fractie het fractielokaal wenst te gebruiken buiten de voorbereiding van de gemeenteraad kunnen ze voor het maken van organisatorische afspraken het stadspunt contacteren op volgend e-mailadres: stadspunt@tielt.be.

6.4 Verzekeringen

Artikel 77

Het stadsbestuur sluit een verzekering af om de burgerlijke aansprakelijkheid, met inbegrip van de rechtsbijstand, te dekken die persoonlijk ten laste komt van de gemeenteraadsleden bij de normale uitoefening van hun mandaat.

Artikel 78

Het stadsbestuur sluit tevens een verzekering af voor ongevallen van gemeenteraadsleden, hen overkomen tijdens de normale uitoefening van hun ambt.

7. VERZOEKSCHRIFTEN

7.1 Principe

Artikel 79

§1 Iedere burger heeft het recht verzoekschriften, ondertekend door één of meerdere personen, schriftelijk bij de organen van de gemeente in te dienen.

§2 Een verzoekschrift is een vraag om iets te doen of te laten. Uit de tekst van het verzoekschrift moet de vraag duidelijk zijn.

§3 De organen van de gemeente zijn :

1e de gemeenteraad

2e het college van burgemeester en schepenen

3e de burgemeester

4e de voorzitter van de gemeenteraad

5e de algemeen directeur

6e elk ander orgaan van de gemeente dat als overheid optreedt

7.2 Voorwaarden

Artikel 80

Een verzoekschrift moet schriftelijk ingediend worden en ondertekend zijn met vermelding van naam, voornaam en adres van de indiener(s).

Artikel 81

De verzoekschriften worden aan de organen van de gemeente gericht tot wiens bevoegdheid de inhoud van het verzoek behoort.

Komt een verzoekschrift niet bij het juiste orgaan aan, dan bezorgt dit orgaan het verzoek aan de juiste bestemming.

Artikel 82

§1 Verzoekschriften die duidelijk tot de bevoegdheid van het OCMW behoren worden overgemaakt aan het bevoegde orgaan van het OCMW. De indiener wordt daarvan op de hoogte gebracht. Andere verzoekschriften die een onderwerp betreffen dat niet tot de bevoegdheid van de gemeente behoort, zijn onontvankelijk.

§2 Een schriftelijke vraag wordt niet als verzoekschrift beschouwd als:

1e de vraag onredelijk is of te vaag geformuleerd;

2e het louter een mening is en geen concreet verzoek;

3e de vraag anoniem, zonder vermelding van naam, voornaam en adres werd ingediend;

4e het taalgebruik ervan beledigend is.

Het orgaan of de voorzitter van het orgaan maakt deze beoordeling. Hij/zij kan de indiener om een nieuw geformuleerd verzoekschrift vragen dat wel aan de ontvankelijkheidsvoorwaarden voldoet.

7.3 Behandeling

Artikel 83

§1 Indien het een verzoekschrift voor de gemeenteraad betreft dan plaatst de voorzitter van de gemeenteraad het verzoekschrift op de agenda van de eerstvolgende vergadering van de gemeenteraad indien het verzoekschrift minstens veertien dagen voor de vergadering werd ontvangen. Wordt het verzoekschrift later ingediend dan komt het op de agenda van de volgende vergadering.

§2 Verzoekschriften aan andere bestuursorganen gericht worden op de eerst nuttige zitting van het betrokken orgaan geagendeerd.

Artikel 84

De gemeenteraad kan de bij hem ingediende verzoekschriften naar het college van burgemeester en schepenen of naar een gemeenteraadscommissie verwijzen met het verzoek om over de inhoud ervan uitleg te verstrekken.

Artikel 85

De verzoeker, of indien het verzoekschrift door meer personen ondertekend is, de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift, kan worden gehoord door het betrokken orgaan van de gemeente. In dat geval heeft de verzoeker of de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift het recht zich te laten bijstaan door een persoon naar keuze.

Artikel 86

Het betrokken orgaan van de gemeente verstrekt, binnen drie maanden na de indiening van het verzoekschrift een gemotiveerd antwoord aan de verzoeker, of indien het verzoekschrift door meerdere personen ondertekend werd, aan de eerste ondertekenaar van het verzoekschrift.

Artikel 4

Het protocol op het gebruik van digitale informatie en de daartoe aangeboden vergoedingen door de gemeenteraadsleden en het protocol op het gebruik van digitale informatie en de daartoe aangeboden vergoedingen en apparatuur door leden van het college van burgemeester en schepenen vast te stellen.

Artikel 5

Afschrift van het huishoudelijk reglement over te maken aan de gemeenteraadsleden en de protocollen ter ondertekening voor te leggen aan de gemeenteraadsleden en de leden van het college van burgemeester en schepenen.

5. GR/2025/031 - Tijdelijke politieverordening ikv. de veiligheid tijdens de Ronde van Vlaanderen op 06.04.2025 - Vaststellen.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017, inzonderheid de artikelen 2,40 en 41.

Juridische grond

Nieuwe Gemeentewet van 24 juni 1988, inzonderheid de artikelen 119, 119bis, 133, 134, en 135 § 2.
Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en bijhorende koninklijke besluiten tot uitvoering van deze wet.

Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Wet betreffende de politie over het wegverkeer, gecoördineerd bij het koninklijk besluit van 16 maart 1968 tot coördinatie van de wetten betreffende de politie over het wegverkeer.

Wet van 15 mei 2006 tot wijziging van de wet van 8 april 1965 betreffende de jeugdbescherming, het wetboek van strafvordering, het Strafwetboek, het Burgerlijk wetboek, de Nieuwe Gemeentewet en de wet van 24 april 2003 tot hervorming van de adoptie.

Wet van 2 oktober 2017 tot regeling van de private en bijzondere veiligheid.

Koninklijk besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer en het gebruik van de openbare weg.

Koninklijk besluit van 28 juni 2019 tot reglementering van de wielervedstrijden en van de alle-terreinwedstrijden.

Koninklijk besluit van 10 augustus 1998 houdende de oprichting van de Commissies voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening.

Koninklijk besluit van 22 mei 2019 betreffende de noodplanning en het beheer van noodsituaties op het gemeentelijk en provinciaal niveau en betreffende de rol van de burgemeesters en de provinciegouverneurs in geval van crisisgebeurtenissen en -situaties die een coördinatie of beheer op nationaal niveau vereisen.

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen, inzonderheid art. 5.3.12.1. en art. 5.3.12.2.

Omzendbrief van 22 juli 2014 waarbij uitleg verschaft wordt bij de nieuwe regelgeving aangaande de gemeentelijke administratieve sancties.

Omzendbrief OOP 45 ter begeleiding van het koninklijk besluit van 28 juni 2019 tot reglementering van de wielervedstrijden en van de alle-terreinwedstrijden.

Ministerieel schrijven van 14 mei 2024 betreffende het hogervermeld koninklijk besluit van 22 mei 2019.

Ministeriële omzendbrief OOP 41 van 31 maart 2014 van de minister van Binnenlandse Zaken houdende gecoördineerde algemene onderrichtingen inzake ordehandhaving.

Verwijzingsdocumenten

Model politieverordening 2025 - vereenv.docx, Model politieverordening Ronde van Vlaanderen.msg

Feiten, context en argumentatie

Artikel 2, §1, van de wet van 24 juni 2013 betreffende gemeentelijke administratieve sancties laat aan de gemeenteraad de keuzevrijheid politiestraffen of administratieve sancties te bepalen voor overtredingen van zijn reglementen of verordeningen.

De gemeenteraad kan voorzien in een politieverordening waarin de overtredingen zijn opgenomen die hij strafbaar wenst te houden op het grondgebied van de stad/gemeente.

Op zondag 6 april 2025 doorkruist de wielervedstrijd "Ronde van Vlaanderen voor dames elite" en "Ronde van Vlaanderen voor heren elite" het grondgebied van de stad/gemeente.

Op grondgebied Tielt verloopt het parcours via Ruiseleedsesteenweg, Zuiderring en Wakkensesteenweg.

De doortocht van deze wielervedstrijd brengt traditioneel een enorme volkstoeloop met zich mee, vooral bij de start, aankomst, en langs hellingen en kasseistroken.

De laatste jaren werden tal van commerciële activiteiten langsheen de reisweg van de wielervedstrijd georganiseerd.

Dergelijke activiteiten worden voornamelijk georganiseerd op locaties die op zich al veel toeschouwers aantrekken waardoor de te nemen veiligheidsmaatregelen ter hoogte van deze delen van de reisweg moeten verhoogd worden.

Een coördinatie en overleg tussen de verschillende organisatoren van activiteiten op dezelfde locatie is aangewezen.

Het is wenselijk dat de organisatoren van de verschillende activiteiten onderling de nodige afspraken maken inzake opvang van de toeschouwers, parkings, mobiliteit, afvalbeleid, enz ... teneinde de overlast voor de bewoners langsheen deze delen van de reisweg tot een minimum te beperken.

Een aantal bijkomende maatregelen dringen zicht op om zowel de veiligheid van de toeschouwers te kunnen waarborgen en om het normaal verloop van de wedstrijd te kunnen garanderen, inzonderheid artikel 4 §2 van het KB van 28 juni 2019:

- voorafgaandelijke kennisgeving van alle commerciële activiteiten langsheen de reisweg, zowel aan de bestuurlijke overheid als aan de veiligheidscoördinator van de organisatie van de wielervedstrijd.
- voorafgaandelijk overleg tussen de organisatoren van de verschillende activiteiten langsheen de reisweg, de organisator van de wielervedstrijd en de bestuurlijke overheid.
- voorafgaandelijk overleg tussen de verschillende hulp- en veiligheidsdiensten onderling opdat de dringende hulpverlening kan gegarandeerd worden.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan navolgende tijdelijke politieverordening i.k.v. de veiligheid tijdens de Ronde van Vlaanderen op 06.04.2025:

Met 'organisator' wordt in navolgend document de initiatiefnemer van een éénmalig of bijkomende commerciële activiteit bedoeld. Wanneer de 'organisator van de wielervedstrijd' bedoeld wordt, dan zal die in extenso worden vernoemd.

I. Activiteiten op de openbare weg of op een daarbij aansluitend niet afgesloten terrein

Artikel 1

Iedere éénmalige of bijkomende commerciële of publicitaire activiteit die plaats heeft omwille van de doortocht van de wielervedstrijd "Ronde van Vlaanderen voor Vrouwen" en "Ronde van Vlaanderen voor Elite", en die doorgaat op de openbare weg of op een daarbij aansluitend niet-afgesloten terrein, wordt op zondag 6 april 2025 slechts toegelaten op voorwaarde dat deze door de burgemeester van de gemeente waar de activiteit plaats heeft, voorafgaandelijk en schriftelijk werd vergund.

Alle vergunningsaanvragen moeten op straffe van niet-ontvankelijkheid ten laatste op 1 maart 2025 bij de bevoegde burgemeester worden ingediend, via de webmodule voor de inname van het openbaar domein Eaglebe, beschikbaar via www.tielt.be.

De vergunningsaanvrager dient tevens ten laatste op 1 maart 2025 een kopie van de aanvraag naar de veiligheidscoördinator van de wielervedstrijd (organisatie) te versturen, gericht als volgt:

Flanders Classics, t.a.v. Nicolas Denys, Harensessteenweg 228, 1800 Vilvoorde.

Artikel 2

§1: De vergunningsaanvraag moet de volgende gegevens vermelden:

a) De naam, het adres en de contactgegevens van de aanvrager/organisator.

Als de organisatie gebeurt door een rechtspersoon zal haar benaming, haar rechtsvorm, het adres van haar hoofdzetel alsook de statutaire bepaling en/of beslissing van het bevoegde orgaan van de rechtspersoon die de ondertekenaar toelaat haar te vertegenwoordigen, opgegeven moeten worden.

b) De juiste omschrijving van de geplande éénmalige of bijkomende activiteit, met de vermelding of deze publiek of alleen op uitnodiging toegankelijk is, en een raming van het aantal genodigden.

c) De exacte locatie waar de activiteit zal plaatsvinden.

d) De logistieke faciliteiten (tenten, toiletten, parkings, toegang...) die zullen worden opgesteld.

e) De interne veiligheidsmaatregelen (nadars, sfeerbeheerders, ...) die zullen worden getroffen.

f) De eventuele aanwezigheid van een medische hulppost, met inhoudelijke beschrijving.

§2: De vergunningsaanvraag moet de volgende stukken bevatten:

a) De goedkeuring van de weg- of grondbeheerder of eigenaar van de locatie waar het evenement, het inrichten van parkings e.d., zullen plaatsvinden.

Ingeval van inname openbaar domein is het verboden dit domein geheel of gedeeltelijk te onttrekken aan zijn openbare bestemming, tenzij dat de beheerder hiertoe de machtiging verleent, mits het in acht nemen van alle voorwaarden die daarbij worden opgelegd.

b) Een kopie van het verzekeringsdocument burgerlijke aansprakelijkheid voor het evenement (Richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard). Dit document mag ook later nagestuurd worden, uiterlijk tot 15 maart 2025.

c) Een inplantingsplan (zie IV, art. 10).

Artikel 3

Ten laatste op 21 maart 2025 verzendt de burgemeester aan de in artikel 1 bedoelde aanvragers hetzij de vergunning, hetzij een gemotiveerde weigering van vergunning.

In de vergunning wordt duidelijk gesteld onder welke voorwaarden zij wordt verleend.

De organisatoren van de vergunde activiteiten hebben de plicht de voorwaarden onder dewelke de vergunning werd verleend, na te leven.

Een afschrift van de vergunde activiteit(en) wordt aan de korpschef van de lokale politie en aan de zonecommandant van de hulpverleningszone bezorgd, en, indien van toepassing, aan de FOD Volksgezondheid, Veiligheid van de Voedselketen en Leefmilieu.

Artikel 4

Indien wordt vastgesteld dat een organisator één of meerdere voorwaarden waaronder de vergunning werd verleend, niet naleeft kan de burgemeester de vergunning intrekken.

Het niet naleven van de voorwaarden van een gelijkaardige vergunning die werd verleend in de periode van 5 jaar te rekenen van de nieuwe vergunningsaanvraag, kan aanleiding geven tot weigering voor het verlenen van de vergunning, overeenkomstig artikel 3, 1^{ste} lid.

II. Activiteiten in een besloten plaats met openbaar karakter

Artikel 5

Iedere éénmalige of bijkomende commerciële of publicitaire activiteit die plaats heeft omwille van de doortocht van de wielervedstrijd "Ronde van Vlaanderen voor Vrouwen" en Ronde van Vlaanderen voor Elite", en die doorgaat in een besloten plaats met openbaar karakter, dient door de organisator van de activiteit ten laatste op 1 maart 2025 te worden gemeld aan de burgemeester van de gemeente waar de activiteit plaats heeft en aan de veiligheidscoördinator van de wielervedstrijd (organisatie).

De melding dient de gegevens te bevatten opgesomd in artikel 2 en gericht te worden naar de contacten vermeld in artikel 1, 2^{de} en 3^{de} lid.

In het kader van het 1^{ste} lid wordt iedere activiteit die voor iedereen vrij toegankelijk is, hetzij gratis, hetzij tegen betaling van een inkomgeld, hetzij op vertoon van een toegangskaart of een uitnodiging wanneer deze ter beschikking wordt gesteld van eenieder die ze aanvraagt, gelijkgesteld aan een activiteit in een besloten plaats met openbaar karakter.

Artikel 6

De burgemeester kan in functie van het aantal aanvragen of meldingen en de juiste locatie van de aangevraagde of gemelde activiteiten één of meerdere coördinatievergaderingen organiseren met de organisator van een randactiviteit en met de verschillende hulpdiensten teneinde de nodige afspraken te maken inzake opvang van de toeschouwers en/of genodigden, de in te richten parkings, het in te huren sanitair, de vrij te houden evacuatiewegen, de te plaatsen veiligheidsvoorzieningen, enz...

Het verslag van deze coördinatievergadering wordt aan de organisatoren overgemaakt.

Artikel 7

De burgemeester kan de activiteiten zoals bedoeld in artikel 5 o.a. doen stopzetten indien aan de voorafgaandelijk bepaalde afspraken (artikel 6) niet wordt voldaan of indien ze een gevaar vormen voor de openbare orde (openbare rust, openbare veiligheid of openbare gezondheid).

III. Algemene bepalingen

Artikel 8

Indeling van het terrein of de ruimte.

Het inplantingsplan geeft een algemeen overzicht van het evenement in zijn directe omgeving (tot aan de openbare weg). Het is een plan op schaal met daarop de plaats van het evenement, naastliggende gebouwen, begroeiingen, berijdbare wegen, afsluitingen, grachten, hindernissen, bereikbaarheid van het evenement t.o.v. de omgeving,...zodat de impact van de omgeving op de veiligheid van het evenement, en omgekeerd, kan worden ingeschat.

Het inplantingsplan bevat een duidelijke legende en vermeldt het kadasternummer van het perceel waar het evenement plaatsvindt.

Artikel 9

Normatief kader

Onverminderd zijn algemene bevoegdheid in het kader van de openbare orde, hanteert de burgemeester de volgende besluiten als normatief kader om de veiligheid van de randactiviteiten af te toetsen:

- het algemeen politiereglement, vastgesteld door de gemeenteraad van 01.06.2017, laatst gewijzigd op 02.05.2024;
- de richtlijnen ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard. Veiligheidsmaatregelen occasionele installaties, met vloeibaar gemaakte petroleumgassen, aardgas en/of elektriciteit en bij gebruik van occasionele installaties voorzien van fotovoltaiisch zonne-energiesysteem;
- het advies van de FOD Volksgezondheid (Prima, MRAE);
- de wet van 14 augustus 2021 betreffende de maatregelen van bestuurlijke politie de regelgeving over de geluidsnormen bij muziekactiviteiten in openbare en private inrichtingen zoals opgenomen in de Vlarem-wetgeving;

Artikel 10

Veiligheid

§1. De organisator van een randevenement duidt een veiligheidsverantwoordelijke aan die als aanspreekpunt voor de veiligheidsdiensten fungeert.

§2 Elk randevenement dient voorgelegd te worden aan de lokale of bovenlokale veiligheidscel.

§3 De veiligheidscel kan richtlijnen geven ter bescherming tegen brand- en paniekrisico's in instellingen van tijdelijke aard.

§4 De organisator van een evenement is verantwoordelijk voor het reinigen van het openbaar domein dit zowel in de opbouwfase, tijdens de doortocht of in de afbraakfase.

§5 De veiligheidscel kan richtlijnen geven om een vlotte mobiliteit en verkeer te faciliteren, zoals het voorzien van de nodige parkeerruimte (voor auto's en fietsers, begeleiding voor mindervaliden, duidelijke en overzichtelijke signalisatie...

§6 De organisator van een randevenement kan gevraagd worden door de gemeentelijke veiligheidscel om een risicoanalyse uit te voeren in een tool die daarvoor door de FOD Volksgezondheid ter beschikking wordt gesteld (bijvoorbeeld MRAE, Prima).

Artikel 11

Politioneel gerelateerde risico's.

§1 De organisator van een evenement staat in voor het aantal sfeerbeheerders op het terrein. Het aantal wordt bepaald in overleg met de gemeentelijke veiligheidscel. De richtlijn voorziet één beheerder per 100 bezoekers met een minimum van twee sfeerbeheerders. Deze moeten ten allen tijde bereikbaar zijn voor de hulpdiensten.

§2 Iedere vorm van manifestatie en gerichte actie op de openbare weg is onderhevig aan een voorafgaande toelating van het desbetreffende bestuur. Elke actie/manifestatie op het parcours, zonder voorafgaande toelating, kan dan ook beschouwd worden als een niet-toegestane manifestatie en kan bijgevolg bestempeld worden als aanleiding/voorbereiding tot verstoring van de openbare orde.

§3 De organisator van het evenement richt het terrein zo in dat er voldoende plaats is om volksverplaatsingen gecontroleerd te laten gebeuren. In functie van de wielerkaravaan kan de openbare weg vroegtijdig worden afgesloten, zodat bepaalde zones enkel nog te voet benaderbaar zijn. De politie heeft ten allen tijde het recht om bepaalde zones af te sluiten door overcrowding.

§4 De organisator van het randevenement ziet erop toe dat geen alcoholhoudende dranken worden geschonken aan -16-jarigen, geen sterke dranken aan -18-jarigen, en geen alcohol aan personen die kenbaar dronken zijn. Dit wordt ook duidelijk geafficheerd aan de drankenstanden. Bij mogelijk gebruik van of handel in verdovende middelen wordt de politie onmiddellijk op de hoogte gebracht.

Artikel 12

Beveiliging van het luchtruim.

§1 Er moet rekening worden gehouden met de ingestelde maatregelen ter bescherming van het luchtruim:

1° Een mobiel tijdelijk gereserveerd luchtruim (TSA), tussen de rode en de groene vlag van de koerskaravaan, langs het parcours met een breedte van 0,5 NM langs beide zijden en een hoogte van 1500 ft;

2° Tijdelijke geozones waar een droneverbod geldt:

- rond de Markt van Brugge (8-12u) van 2 NM en een hoogte van 400 ft;
- langs het parcours (8-18u) met een breedte van 0,5 NM en een hoogte van 400 ft;
- rond de kerk van Melden (8-18u) van 5 NM en een hoogte van 400 ft;

3° Een tijdelijk verbod op helikopterlandingen langs het parcours met een breedte van 0,5NM langs beide zijden (8-18u) tenzij mits toelating van het DGLV of permanente luchtvaartterreinen.

§2 Torenkranen, hoogwerkers, verreikers, torens, mogen in een zone van 500 meter zijdelings van het parcours van de Ronde van Vlaanderen voor Elite mannen of vrouwen niet hoger dan 20 m van het maaiveld reiken.

§3 Zeppelins of warme luchtballonnen mogen in een zone van 500 meter zijdelings van het parcours van de Ronde van Vlaanderen niet opgesteld worden.

Artikel 13

Milieumaatregelen

§1 De organisator van het evenement maakt een afvalbeleidsplan op met daarop duidelijk vermeld het aantal afvalbakken, eventueel stimulatie van recycleren en hoe het afval uiteindelijk de plaats zal verlaten. Het afvalbeleidsplan wordt voorgelegd aan de gemeentelijke veiligheidscel en de milieudienst.

§2 Het serveren van drank in recipiënten voor éénmalig gebruik (wegwerpbekers, petflessen, blikjes etc...) bij evenementen is verboden. Dit zowel binnen in een zaak, in een tent of in openlucht. Gebruik van glas is in bepaalde omstandigheden toegelaten (steeds in overleg met de veiligheidscel, bv. op afgesloten terrassen en op afgebakende evenementsites).

§3 Om veiligheidsredenen worden drinkbekers in herbruikbaar materiaal (vb. kunststof) steeds geadviseerd.

§4 In de veiligheidszones geldt een verbod op glazen recipiënten. Uitzonderingen zoals bepaald in §2 zijn ook hier mogelijk.

Artikel 14

Communicatie

§1 De organisator brengt omwonenden en omliggende bedrijven op de hoogte van mogelijke hinder die voor hen ontstaat. In veiligheidszones dient dit op een gecoördineerde manier te gebeuren in overleg met andere organisatoren en de gemeentelijke veiligheidscel.

Artikel 15

Intellectuele rechten Ronde van Vlaanderen

De initiatiefnemers van randevenementen worden op de hoogte gebracht dat Flanders Classics, organisator van de wielervedstrijd, merkhoudster en rechtenhouder van 'De Ronde van Vlaanderen' is, wat gevolgen kan hebben voor het tonen van live-beelden. (licentiehouder van de Benelux woordmerken nrs. 503169 en 0856996 voor o.m. de diensten van klassen 16 (drukwerk), 35 (reclame), 41 (sportieve activiteiten) en 42 (restaurant)).

Artikel 16

Sancties

Overtredingen op de bepalingen van artikel 1, 5 en 8 van deze verordening kunnen worden bestraft met een administratieve geldboete van maximum 500 euro.

Onverminderd de toepassing van een administratieve geldboete moet de overtreder van de bepalingen van artikel 1, 5 en 8 alsook degene die één of meerdere voorwaarden niet naleeft zich schikken naar de aanmaningen van de burgemeester zo niet houdt de stad/gemeente zich het recht voor de nodige maatregelen te treffen op kosten en risico van de overtreder.

De burgemeester kan in toepassing van artikel 135 Nieuwe Gemeentewet ter vrijwaring van de openbare orde een randactiviteit verbieden.

Artikel 17

Deze verordening wordt bekendgemaakt zoals voorgeschreven in art. 286 en 287 van het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur.

Een afschrift van dit besluit zal worden toegestuurd aan de Deputatie, aan de griffie van de Rechtbank van Eerste Aanleg en aan de griffie van de Politierechtbank.

6. GR/2025/045 - Deelname aan de interlokale vereniging Ronde van Vlaanderen Cyclo en goedkeuren van het convenant tussen de verenigde gemeentebesturen en de organisator.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

Artikelen 41 en 162 van de Grondwet.

Artikelen 1, 2 en 3 van de Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen.

Bestuursdecreet van 7 december 2018.

Decreet over het Lokaal Bestuur van 22 december 2017, inzonderheid de artikelen 392 tot 395.

Koninklijk Besluit van 1 december 1975 houdende algemeen reglement op de politie van het wegverkeer.

Koninklijk Besluit van 10 augustus 1998 houdende de oprichting van de Commissies voor Dringende Geneeskundige Hulpverlening, inzonderheid artikel 7 § 2, 1°.

Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijke administratieve sancties en bijhorende Koninklijke besluiten tot uitvoering van deze Wet.

Nieuwe Gemeentewet, meer bepaald de artikelen 119, 119bis en art. 135 § 2.

Ministeriële Omzendbrief OOP 41 van 31 maart 2014 van de minister van Binnenlandse Zaken houdende gecoördineerde algemene onderrichtingen inzake ordehandhaving.

Verwijzingsdocumenten

20230302_Beslissing_GR_ILV_RVV_Cyclo.pdf, covenant 2025.docx, interlokale vereniging overeenkomst 2025.docx, We_Ride_Flanders_5042025.pdf

Feiten, context en argumentatie

Op zaterdag 5 april 2025 doorkruist het wielerevenement "Ronde van Vlaanderen Cyclo" het grondgebied van onze stad.

Voor grondgebied Tielt betreft het een passage in de Mevrouwmolenstraat, Kasteelhoevestraat, Keizerstraat, Kanegem-Dorp, Neringenstraat, Jules Van Ooststraat, Aarsele-Dorp, Vrouwenstraat, Aarselestraat, Hogenhovestraat.

Dit evenement houdt ernstige risico's in en bovenlokale afspraken in het kader van de openbare orde zijn aangewezen.

De doortocht van dit wielerevenement brengt traditioneel veel hinder voor de plaatselijke bevolking met zich mee.

Deelnemers respecteren mogelijk de wegcode niet en brengen daardoor de andere weggebruikers in gevaar.

Het is aangewezen dat er met de organisator duidelijke afspraken worden gemaakt inzake veiligheid, milieuvriendelijke maatregelen, communicatie, enz.

Het is opportuun deze afspraken vast te leggen in een covenant tussen het gemeentebestuur en de organisator.

Deze afspraken zijn het best afdwingbaar door een waarborg te eisen van de organisator.

Het is praktisch bijna onmogelijk om deze waarborg ten aanzien van elke gemeente individueel te regelen.

Een bovenlokaal samenwerkingsverband is aangewezen om eenvormigheid in afspraken te bereiken en om de waarborg te kunnen beheren.

Een interlokale vereniging is de meest eenvoudige vorm van intergemeentelijke samenwerking.

De burgemeester, inherent aan zijn bevoegdheden, is het best geplaatst is om de gemeente te vertegenwoordigen.

Om deze redenen.

Stemming

Met 29 stemmen voor (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Didier Van Nieuwenhuyse, Bert Verdrue, Marie De Cloet, Klaas Carrette, Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Simon Bekaert, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Katrien Seys, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Joris

Vande Vyvere, Jean-Marie Gunst, Machteld Vanhee, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Bernard De Marez, Lieven Vaneeckhoute, Filip Naert, Stijn Dermul), 1 onthouding (Isabelle Van de Cappelle)

Besluit

Artikel 1

Het convenant zoals vastgesteld in bijlage, waarin afspraken met de organisator van de "Ronde van Vlaanderen Cyclo" worden gemaakt rond veiligheid, milieu en communicatie, wordt goedgekeurd.

Artikel 2

In uitvoering van artikel 26 van het convenant, wordt de onderlinge overeenkomst tot oprichting van de interlokale vereniging 'Ronde van Vlaanderen cyclo' goedgekeurd.

Artikel 3

De gemeente Wortegem-Petegem wordt aangeduid als beherende gemeente en diens bijzonder rekenplichtige wordt gemachtigd tot het betalen en innen van de afgesproken bedragen, bepaald in het convenant.

Artikel 4

De burgemeester van de vaste leden wordt aangeduid als lid van het beheerscomité van de interlokale vereniging.

Artikel 5

Een afschrift van deze beslissing wordt ter kennisgeving overgemaakt aan de federale diensten van de provinciegouverneur van Oost-Vlaanderen, Kalanberg 1 te 9000 Gent.

7. GR/2025/020 - Patrimonium: Kosteloze verwerving van wegnis in de Klokkestraat te Schuiferskapelle.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Verwijzingsdocumenten

Klokkestraat_cadgis.pdf, ontwerp akte grondafstand.pdf, Opmetingsplan.pdf

Feiten, context en argumentatie

Na de realisatie van woningbouw in de Klokkestraat Schuiferskapelle, wordt de kosteloze overdracht van het openbaar domein ter goedkeuring voorgelegd.

Dit omvat een oppervlakte van 1a 77ca. Zodoende kan dit perceel in het openbaar domein opgenomen worden.

De bouwheer heeft de som voor de nog uit te voeren wegniswerken in de stadskas gestort. Zodoende kan dit later in opdracht van het stadsbestuur nog uitgevoerd worden.

Financiële gevolgen

Het betreft een kosteloze verwerving.

Stemming

Met 29 stemmen voor (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Didier Van Nieuwenhuyse, Bert Verdru, Marie De Cloet, Klaas Carrette, Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Simon Bekaert, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Katrien Seys, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Joris

Vande Vyvere, Jean-Marie Gunst, Machteld Vanhee, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Bernard De Marez, Lieven Vaneeckhoute, Stijn Dermul, Isabelle Van de Cappelle), 1 onthouding (Filip Naert)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de ontwerpakte voor de kosteloze verwerving van wegnis Klokkestraat te Schuiferskapelle, zoals opgenomen in het gemeenteraadsdossier.

Artikel 2

De burgemeester (bij delegatie de voorzitter in toepassing van artikel 281 van het Decreet Lokaal Bestuur) en de algemeen directeur te machtigen de akte namens de stad Tielt te ondertekenen.

8. GR/2025/041 - Patrimonium: kosteloze verwerving van wegnis in de Hoogmolenweg te Aarsele.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Verwijzingsdocumenten

23119-A - AARSELE - STERRESTRAT 35 - KAVELPLAN.pdf, Kosteloze grondafstand Du Chau-Verstraete aan stad Tielt.pdf

Feiten, context en argumentatie

Na de realisatie van verkaveling in de Sterrestraat – Hoogmolenweg Aarsele, wordt de kosteloze overdracht naar het openbaar domein ter goedkeuring voorgelegd.

Dit omvat een berm met een oppervlakte van 71 m². Zodoende kan dit perceel in het openbaar domein opgenomen worden.

Financiële gevolgen

Het betreft een kosteloze verwerving.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan de ontwerpakte (referentie 2230403-2 SDB) met betrekking tot de kosteloze verwerving van wegnis in de Hoogmolenweg te Aarsele.

Artikel 2

De verwerving geschiedt verder tegen de voorwaarden vervat in de akte en onder voorbehoud van goedkeuring van de gemeenteraad en van niet-schorsing of niet-vernietiging door de toezichthoudende overheid.

Artikel 3

De burgemeester (bij delegatie voor de voorzitter in toepassing van artikel 281 van het Decreet Lokaal Bestuur) en de algemeen directeur te machtigen de akte namens de stad Tielt te ondertekenen.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing zal overgemaakt worden aan de financieel directeur van het Lokaal bestuur Tielt.

9. **GR/2025/047 - Patrimonium: aankoopbelofte grondverwervingen in de Vinktstraat te Aarsele.**

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Verwijzingsdocumenten

2019.04_startnota_fietsfonds_Vinktstr..pdf, 24200 - TIELT - VINKTSTRAAT.pdf, 24200-A - TIELT - VINKTSTRAAT.pdf, 24200-B - TIELT - VINKTSTRAAT.pdf, AL16509_Uittreksel SchattingsverslagJPx.pdf, EBVA Gemeente Tielt.pdf

Feiten, context en argumentatie

De Vlaamse Landmaatschappij (VLM) voorziet in verkoop van percelen grond in de Vinktstraat Aarsele.

Conform de startnota van het Fietsfonds dossier dat in 2019 door de Provincie voor de Vinktstraat werd opgemaakt, is hier grondverwerving noodzakelijk.

In de gemeenteraad van 07.11.2024 kon een eerste inname van 510 m² voor de riolerings- en wegeniswerken Vinktstraat reeds goedgekeurd worden.

Hierbij wordt de goedkeuring van de aankoopbelofte gevraagd voor de verwerving van :

- Inname 2: 365 m² conform plan 24200-B;
- Inname 3: 159 m² conform plan 24200-A;
- Inname 4: 882 m² conform plan 24200.

Financiële gevolgen

	Oppervlakte	euro/m ²	euro
Tielt, 6de afdeling, sectie B , 679/b/dl	365,00 m ²	€ 9,00	€ 3.285,00
Tielt, 6de afdeling, sectie B , 684/a/dl	159,00 m ²	€ 8,00	€ 1.272,00
Tielt, 6de afdeling, sectie B , 740/a/dl	882,00 m ²	€ 8,00	€ 7.056,00
Totaal	1.406,00 m ²		€ 11.613,00

Stemming

Met 20 stemmen voor (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Didier Van Nieuwenhuyse, Bert Verdrue, Marie De Cloet, Klaas Carrette, Simon Bekaert, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Joris Vande Vyvere, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Filip Naert, Stijn Dermul, Isabelle Van de Cappelle), 10 onthoudingen (Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Katrien Seys, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Jean-Marie Gunst, Machteld Vanhee, Bernard De Marez, Lieven Vaneckhoude)

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad verleent principiële goedkeuring aan de aankoop van 3 percelen, gelegen in de Vinktstraat Aarsele volgens titel gekend Tielt, 6de afdeling sectie B, deelperceel 679b, 684a, 740a; met een kadastrale oppervlakte van 1.406 m² (365+159+882) voor een bedrag van 11.613,00 euro.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten het nodige te doen om over te gaan tot de effectieve aankoop van de desbetreffende percelen.

Artikel 3

Deze aankoop worden benomen van het krediet voorzien in eenjarig meerjarenplan 2025, op 2025/ACT-2.1.1/0610-00/2220000/STAD/CBS/IP-1.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing over te maken aan de Vlaamse Landmaatschappij, Koning Albert II-laan 15, 1210 Brussel, aan de Dienst Vastgoedtransacties van het Vlaams Gewest, Koningin Maria Hendrikaplein 70 bus 10, 9000 Gent en aan de financieel directeur van de stad Tielt.

10. GR/2025/037 - Principiële aanvaarding van de straatnaam voor de nieuwe verkaveling in de Grote Hulststraat.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

Decreet van 28.01.1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, laatst gewijzigd 16.07.2021 (decreet tot wijziging van de diverse decreten, wat betreft versterking van de lokale democratie).

Verwijzingsdocumenten

Nieuwe_straatnaam_voorstel RVT_Grote_Hulststraat.docx,
Plan_verkaveling_Grote_Hulststraat.pdf

Feiten, context en argumentatie

In het college van burgemeester en schepenen van 11.09.2024 werd de nieuwe verkaveling in de Grote Hulststraat goedgekeurd.

Voor een vlotte dienstuitbating is het aangewezen om voor deze nieuwe verkaveling een nieuwe straatnaam te voorzien.

Aan de Heemkundige Kring 'De Roede van Tielt' werd gevraagd om enkele voorstellen over te maken.

In een schrijven van 16.12.2024 werden voor deze verkaveling verschillende voorstellen overgemaakt.

Het college van burgemeester en schepenen stelt de 'MOLENWALSTRAAT' voor, waarbij de inspiratiebron het landboek van Tielt-binnen van 1635 is. Dit perceel waar de nieuwe straat komt, lag lange tijd op Tielt-Buiten, in de Poelberghoek, in de Bernegemcerck. Het leunde aan tegen de zuidelijke uitstulping van Tielt-binnen, nl. Het Stockt, waar een aantal molens stonden. Ter hoogte van waar de nieuwe straat in de Stoktmolenstraat zijn uitweg zal hebben, stonden 3 van de Stoktmolens geconcentreerd samen.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Tot het nemen van een principiële beslissing om de nieuwe straat gelegen in de nieuwe verkaveling in de Grote Hulststraat als volgt te benoemen: MOLENWALSTRAAT.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met het toepassen van de wettelijke procedure.

11. GR/2025/039 - Principiële aanvaarding van de straatnaam voor de nieuwe verkaveling in de Jules Van Ooststraat.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

Decreet 28.01.1977 tot bescherming van de namen van de openbare wegen en pleinen, laatst gewijzigd 16.07.2021 (decreet tot wijziging van de diverse decreten, wat betreft versterking van de lokale democratie).

Verwijzingsdocumenten

Nieuwe_straatnaam_Jules_Van_Oostraat_voorstel_RVT.docx, Plan_Jules_Van_Ooststraat.pdf

Feiten, context en argumentatie

In het college van burgemeester en schepenen van 21.02.2024 werd de nieuwe verkaveling in de Jules Van Ooststraat goedgekeurd.

Voor een vlotte dienstuitbating is het aangewezen om voor deze nieuwe verkaveling een nieuwe straatnaam te voorzien.

Aan de Heemkundige Kring 'De Roede van Tielt' werd gevraagd om enkele voorstellen over te maken.

In een schrijven van 16.12.2024 werden voor deze verkaveling verschillende voorstellen overgemaakt.

Het schepencollege stelt de 'OOSTKOUTERWEG' voor. Hier verwijst de Heemkundige Kring naar het feit dat links van de Jules Van Ooststraat de Westkouterweg loopt en deze nieuwe straat ligt in het verlengde van de Westkouterweg. Dus lijkt Oostkouterweg heel passend en logisch.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Tot het nemen van een principiële beslissing om de nieuwe straat gelegen in de nieuwe verkaveling in de Jules Van Ooststraat als volgt te benoemen: OOSTKOUTERWEG.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen te gelasten met het toepassen van de wettelijke procedure.

12. GR/2025/040 - Beleidsresolutie Faire Gemeente - Goedkeuren.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur van 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

De beslissing van de gemeenteraad van Tielt van 04.04.2019 waarbij de statuten van de Stedelijke Noord-Zuidraad werden opgeheven en hervastgesteld met goedkeuring van de naamswijziging naar 'Stedelijke Mondiale Raad'.

De beslissing van het college van burgemeester en schepenen van Tielt van 18.09.2019 betreffende de goedkeuring van de VVSG-engagementsverklaring rond de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen (hernieuwen engagement).

Verwijzingsdocumenten

20190404_besluit_GR_statuten_mondialeraad.pdf,

20190918_besluit_CBS_vvsg_engagementsverklaring_sdg.pdf

Feiten, context en argumentatie

Tielt heeft sinds 2007 de titel van Faire Gemeente (vroeger FairTradeGemeente). De titel toont aan dat het lokaal bestuur eerlijke handel, lokale duurzame voeding en bewust consumeren een warm hart toedraagt en er ook effectief werk van maakt. Bovendien zet het lokaal bestuur zo ook in op 12 van de 17 Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen (SDG's), werkt het aan een duurzame en solidaire samenleving en bestrijdt het mee de klimaatcrisis.

Om een Faire Gemeente te worden en te blijven zet het lokale bestuur zich in voor 6 verplichte criteria en het next level:

- De gemeente geeft zelf het goede voorbeeld in haar fair(trade-)aankoopbeleid en communiceert naar personeel en inwoners over de titel en de engagementen.
- In winkels en horeca kunnen klanten lokale duurzame en fairtradeproducten kopen.
- Ook scholen, verenigingen en lokale ondernemingen trekken de kaart van eerlijke handel en duurzaamheid.
- Er worden regelmatig acties georganiseerd en gecommuniceerd over de engagementen van de Faire Gemeente.
- Inwoners geven de lokale campagne mee vorm als lid van de trekkersgroep of een werkgroep.
- Lokale duurzame voeding wordt gepromoot en agro-ecologische projecten krijgen een duwtje in de rug.
- De gemeente koppelt eerlijke handel aan andere thema's zoals fair bankieren, fair textiel, faire natuursteen en hergebruik van spullen. (next level)

Tweejaarlijks dient een Faire Gemeente de Fair-O-Meter in te vullen, een zelfevaluatie die het gemeentelijk engagement voor een faire wereld meet, zowel lokaal als mondiaal. Bij de Fair-O-Meter dient ook een officiële resolutie of besluit van het nieuwe bestuur toegevoegd te worden om het engagement voor 2025 en 2026 te herbevestigen. Voor de nieuwe fusiegemeente Tielt betekent dit concreet dat het lokaal bestuur zich vanaf dit jaar ook dient te engageren om alle mogelijke partners en inwoners uit Meulebeke mee te krijgen in dit verhaal.

De gemeenteraad dient de beleidsresolutie Faire Gemeente goed te keuren.

Financiële gevolgen

Elke titeldragende gemeente betaalt jaarlijks een bijdrage van 302,50 euro (incl. 21% btw).

Hiermee draagt de Faire Gemeente bij aan de uitbouw van het netwerk van Faire Gemeenten en krijgt zij doorheen het jaar toegang tot heel wat activiteiten en dienstverlening.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

De fusiegemeente Tielt engageert zich voor het behalen en behouden van de titel van Faire Gemeente in 2025 en 2026 door het goedkeuren van deze beleidsresolutie Faire Gemeente.

Artikel 2

Een afschrift van deze beslissing toe te voegen aan de Fair-O-Meter.

13. GR/2025/050 - Goedkeuren van de toetreding tot de aankoopcentrale Cipal dv voor de aankoop van ICT-infrastructuur aangeboden via de raamovereenkomst "Aankoop van ICT infrastructuur" – bestek nr. CSMRTINFRA23 met een eventuele verlenging tot twee keer twaalf maanden.

Bevoegdheid

Het decreet van 22.12.2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 houdende de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

Het decreet over het lokaal bestuur artikel 41 2e lid 10°.

De wet van 17.06.2016 inzake overheidsopdrachten in het bijzonder artikel 2, 6de, 8ste, artikel 43 en artikel 47.

De principiële beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 27.04.2023 tot de gunning via een openbare procedure van de overheidsopdracht waarvan het onderwerp bestaat uit "Verwerving van ICT-infrastructuur en bijhorende dienstverlening".

De beslissing van de raad van bestuur van Cipal dv van 20.06.2024 houdende de gunning van de opdracht "verwerving van ICT-infrastructuur en bijhorende dienstverlening".

Verwijzingsdocumenten

CSMRTINFRA23 informatiebundel.zip

Feiten, context en argumentatie

Op 27.04.2023 nam de raad van bestuur van Cipal dv de principiële beslissing tot gunning via een openbare procedure van de overheidsopdracht met als voorwerp: "Verwerving van ICT-infrastructuur en bijhorende dienstverlening".

Hierbij werden volgende opdrachtendocumenten goedgekeurd:

- het selectiedocument waarin opgenomen is onder punt 3.7. dat Cipal dv in de zin van artikel 2, 6° van de Wet betreffende de overheidsopdrachten, in het kader van deze opdracht zal kunnen optreden als aankoopcentrale voor alle deelnemers in de dienstverlenende vereniging Cipal. Alle Vlaamse lokale besturen alsook alle leden van Cipal dv kunnen gebruik maken van de aankoopcentrale van de dienstverlenende vereniging Cipal dv en dus inschrijven op de raamovereenkomst betreffende de levering van ICT-infrastructuur en bijhorende diensten. Hierbij is er geen verplichting om af te nemen via deze raamovereenkomst.
- het bestek waar onder punt 4.8 is opgenomen dat Cipal dv de overkoepelende leiding en het overkoepelend toezicht uitoefent op de uitvoering van de raamovereenkomst, terwijl de afnemer de leiding van en het toezicht op de levering van de door de afnemer geplaatste bestelling uitoefent en waar onder punt 4.6 is opgenomen dat de opdrachtgever steeds de vrijheid heeft om een bepaalde aankoop niet via het raamcontract te laten verlopen.

In zitting van 20.06.2024 gunde de raad van bestuur van Cipal dv de opdracht "Verwerving van ICT-infrastructuur en bijhorende dienstverlening" aan Dustin Belgium nv met maatschappelijke zetel te Wingepark 5B, 3110 Rotselaar.

Het is aangewezen dat het Lokaal bestuur Tielt gebruik maakt van deze aankoopcentrale om volgende redenen:

- de in de raamovereenkomst voorziene ICT infrastructuur voldoet aan de behoefte van het bestuur.
- het bestuur moet zelf geen gunningsprocedure meer voeren wat een besparing aan tijd en geld betekent.
- Cibal dv beschikt over de knowhow en technische expertise inzake de aankoop van ICT infrastructuur.

Het bestuur is niet verplicht tot enige afname van de raamovereenkomst.

Financiële gevolgen

Voor deze uitgaven is krediet voorzien in het éénjarig meerjarenplan 2025 op 2025/GBB-ICT/0119-01/2410000/STAD/CBS/IP-GEEN en op 2025/GBB-ICT/0119-01/6142200/STAD/CBS/IP-GEEN en zal krediet voorzien worden in het meerjarenplan 2026-2031.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring te verlenen aan de toetreding tot de aankoopcentrale Cibal dv voor de aankoop van ICT-infrastructuur aangeboden via de raamovereenkomst voor de verwerving van ICT-infrastructuur en bijhorende dienstverlening - bestek nr. CSMRTINFRA23 - voor de jaren tot en met 2028 met een eventuele verlenging tot twee keer twaalf maanden.

Artikel 2

Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de verdere uitvoering van deze beslissing.

Artikel 3

Afschrift van deze beslissing over te maken aan Cibal dv, Cibalstraat 3, 2440 Geel en aan de Financiële dienst van het Lokaal bestuur Tielt.

14. GR/2025/032 - Overeenkomst n.a.v. overheveling van structuuronderdelen van gemeente Aalter naar stad Tielt - domeinen Muziek en Woordkunst-drama - Goedkeuren.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

Decreet van 09.03.2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs.

Besluit van de Vlaamse Regering dd. 14.05.2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs.

Omzendbrief dko/2018/06 - Programmatie, rationalisatie en onderwijsbevoegdheid in het deeltijds kunstonderwijs.

Verwijzingsdocumenten

050451_overeenkomst.pdf, 250210_ontwerpbesluit_Aalter.pdf

Feiten, context en argumentatie

De Tieltsse gemeenteraad keurde in zitting van 05.12.2019 de overeenkomst betreffende de oprichting van de 'Interlokale vereniging SAMW Tielt' goed. Tielt werd aangeduid als beherende gemeente, en Meulebeke, Pittem en Wingene als deelnemende gemeenten.

Naar aanleiding van de fusie van de gemeenten Wingene en Ruiselede m.i.v. 01.01.2025 zocht de fusiegemeente een oplossing voor de organisatie van het deeltijds kunstonderwijs m.i.v.

01.09.2025. Het deeltijds kunstonderwijs, domeinen Muziek en Woordkunst-drama, op grondgebied Ruiselede wordt sinds 2018 georganiseerd door gemeente Aalter als schoolbestuur. Art. 131 van het Decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs bepaalt dat een schoolbestuur een of meer structuuronderdelen in een vestigingsplaats kan overhevelen naar een academie van een ander schoolbestuur.

In zitting van het college van burgemeester en schepenen van 18.12.2024 werd principiële goedkeuring verleend voor de organisatie van deeltijds kunstonderwijs, domeinen Muziek en Woordkunst-drama, op grondgebied Ruiselede m.i.v. 01.09.2025, na overheveling van enkele structuuronderdelen van gemeente Aalter naar stad Tielt.

Bij de overheveling van een vestigingsplaats sluiten de betrokken schoolbesturen een overeenkomst af waarin zij opnemen wat er met de betrokken personeelsleden zal gebeuren en hoe de overdracht van omkadering wordt geregeld.

Na overleg tussen Aalter en Tielt werd overeengekomen dat de overheveling van de vestigingsplaats Ruiselede per 01.09.2025 gepaard gaat met een overdracht van 9 leraarsuren, 2 uren administratieve omkadering en 1 punt ICT-coördinatie. Bijkomend werd bepaald dat het schoolbestuur van Tielt bereid is de personeelsleden die tot 30.06.2025 in de vestigingsplaats Ruiselede tewerkgesteld zijn over te nemen.

De gemeenteraad van Aalter besliste in zitting van 10.02.2025 akkoord te gaan met het overhevelen van de vestigingsplaats Ruiselede van de Academie voor muziek woord en dans Aalter naar de Stedelijke Academie voor Muziek en Woord Tielt, en de overeenkomst tussen Aalter en Tielt goed te keuren.

De overeenkomst rond de overheveling van enkele structuuronderdelen van de gemeente Ruiselede van gemeente Aalter naar stad Tielt m.i.v. 01.09.2025 zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad van Wingene in zitting van 24.02.2025.

Elke overheveling maakt het voorwerp uit van onderhandeling in het lokaal comité. De overeenkomst werd besproken tijdens de vergadering van het afzonderlijk bijzonder comité op 31.01.2025.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend voor de organisatie van deeltijds kunstonderwijs domeinen Woordkunst-drama en Muziek, op grondgebied Ruiselede m.i.v. 01.09.2025, na overheveling van enkele structuuronderdelen van gemeente Aalter naar stad Tielt.

Artikel 2

De overeenkomst rond de overheveling van enkele structuuronderdelen van gemeente Aalter naar stad Tielt m.i.v. 01.09.2025 wordt goedgekeurd.

Artikel 3

Een kopie van deze beslissing wordt overgemaakt aan de gemeentebesturen van Aalter en Wingene, en aan SAMW Tielt.

15. GR/2025/033 - Overeenkomst n.a.v. overheveling structuuronderdelen van gemeente Maldegem naar stad Tielt - domein Beeldende en Audiovisuele kunsten - Goedkeuren.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

Decreet van 09.03.2018 betreffende het deeltijds kunstonderwijs.

Besluit van de Vlaamse Regering dd. 14.05.2018 betreffende het opleidingsaanbod, de organisatie, de personeelsformatie, de inning van het inschrijvingsgeld en de certificering van het deeltijds kunstonderwijs;

Omzendbrief dko/2018/06 - Programmatie, rationalisatie en onderwijsbevoegdheid in het deeltijds kunstonderwijs.

Verwijzingsdocumenten

050468_overeenkomst.pdf, 250123_Maldegem.pdf

Feiten, context en argumentatie

De Tieltsse gemeenteraad keurde in zitting van 05.12.2019 de overeenkomst betreffende de oprichting van de 'Interlokale vereniging Stedelijke Kunstacademie Tielt' goed. Tielt werd aangeduid als beherende gemeente, en Dentergem, Ingelmunster en Wingene als deelnemende gemeenten.

Naar aanleiding van de fusie van de gemeenten Wingene en Ruiselede m.i.v. 01.01.2025 zocht de fusiegemeente een oplossing voor de organisatie van het deeltijds kunstonderwijs m.i.v. 01.09.2025. Het deeltijds kunstonderwijs, domein Beeldende en audiovisuele kunsten, op grondgebied Ruiselede wordt momenteel nog georganiseerd door gemeente Maldegem als schoolbestuur.

Art. 131 van het Decreet betreffende het deeltijds kunstonderwijs bepaalt dat een schoolbestuur een of meer structuuronderdelen in een vestigingsplaats kan overhevelen naar een academie van een ander schoolbestuur.

In zitting van het college van burgemeester en schepenen van 18.12.2024 werd principiële goedkeuring verleend voor de organisatie van deeltijds kunstonderwijs, domein Beeldende en audiovisuele kunsten, op grondgebied Ruiselede m.i.v. 01.09.2025, na overheveling van enkele structuuronderdelen van gemeente Maldegem naar stad Tielt.

Bij de overheveling van een vestigingsplaats sluiten de betrokken schoolbesturen een overeenkomst af waarin zij opnemen wat er met de betrokken personeelsleden zal gebeuren en hoe de overdracht van omkadering wordt geregeld.

Na overleg tussen Maldegem en Tielt werd overeengekomen dat de overheveling van de vestigingsplaats Ruiselede per 01.09.2025 gepaard gaat met een overdracht van 3 leraarsuren. Bijkomend werd bepaald dat het schoolbestuur van Tielt bereid is de personeelsleden die tot 30.06.2025 in de vestigingsplaats Ruiselede tewerkgesteld zijn over te nemen.

De gemeenteraad van Maldegem besliste in zitting van 23.01.2025 akkoord te gaan met het overhevelen van de vestigingsplaats Ruiselede van KuMA Maldegem naar de Stedelijke Kunstacademie Tielt, en de overeenkomst tussen Maldegem en Tielt goed te keuren.

De overeenkomst rond de overheveling van enkele structuuronderdelen van de gemeente Ruiselede van gemeente Maldegem naar stad Tielt m.i.v. 01.09.2025 zal ter goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad van Wingene in zitting van 24.02.2025.

Elke overheveling maakt het voorwerp uit van onderhandeling in het lokaal comité. De overeenkomst werd besproken tijdens de vergadering van het afzonderlijk bijzonder comité op 31.01.2025.

Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

Besluit

Artikel 1

Goedkeuring wordt verleend voor de organisatie van deeltijds kunstonderwijs domein Beeldende en audiovisuele kunsten, op grondgebied Ruiselede m.i.v. 01.09.2025, na overheveling van enkele structuuronderdelen van gemeente Maldegem naar stad Tielt.

Artikel 2

De overeenkomst rond de overheveling van enkele structuuronderdelen van gemeente Maldegem naar stad Tielt m.i.v. 01.09.2025 wordt goedgekeurd.

Artikel 3

Een kopie van deze beslissing wordt overgemaakt aan de gemeentebesturen van Maldegem en Wingene, en aan SAMW Tielt.

16. GR/2025/038 - ELZ Rits - aanduiden van een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering en voordracht van deze persoon als bestuurder in het bestuursorgaan.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

De statuten en intern reglement van ELZ Rits.

Verwijzingsdocumenten

ELZ_Rits_Bestuursverkiezingen.msg

Feiten, context en argumentatie

Ingevolge de nieuwe legislatuur 2025-2030 en de vernieuwing van de gemeenteraad, dient overgegaan te worden tot het aanduiden van een vertegenwoordiger voor de algemene vergaderingen van ELZ Rits, deze persoon kan ook worden voorgedragen als bestuurder in het bestuursorgaan.

Gelet op de ontvangen kandidaturen als vertegenwoordiger:

- Birger De Coninck
- Machteld Vanhee
- Filip Naert

De gemeenteraad is overgegaan tot de geheime stemming.

Stemming

Met 18 stemmen voor Birger De Coninck, 11 stemmen voor Machteld Vanhee, 1 stem voor Filip Naert.

Besluit

Artikel 1

Dhr. Birger De Coninck aan te duiden als vertegenwoordiger van de stad voor de algemene vergaderingen van ELZ Rits.

Artikel 2

Deze persoon ook voor te dragen als bestuurder in het bestuursorgaan van ELZ Rits.

Artikel 3

Indien de gemeenteraad dit besluit niet herroept, blijft het geldig tot de eerstvolgende algehele vernieuwing van de gemeenteraad.

Artikel 4

Afschrift van deze beslissing over te maken aan ELZ Rits via ann.van.wanzeele@elzrits.be.

17. GR/2025/062 - EthiasCo - aanduiden van een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

De statuten van EthiasCo.

Beslissing van de gemeenteraad van 30.01.2025 houdende het aanstellen van dhr. Peter Raedt als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van EthiasCo.

Verwijzingsdocumenten

Ontslag Mandaten Peter Raedt 10_02_2025.pdf, UGR20250130_EthiasCo - aanduiden van een vertegenwoordiger.pdf

Feiten, context en argumentatie

In zitting van 30.01.2025 stelde de gemeenteraad, dhr. Peter Raedt aan als vertegenwoordiger binnen EthiasCo.

Ingevolge het ontslag als gemeenteraadslid, dient de gemeenteraad over te gaan tot het aanduiden van een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van EthiasCo.

Gelet op de ontvangen kandidaturen als vertegenwoordiger:

- Rik Stevens
- Benedikt Van Staen
- Filip Naert

De gemeenteraad is overgegaan tot de geheime stemming.

Stemming

Met 18 stemmen voor Rik Stevens, 11 stemmen voor Benedikt Van Staen, 1 stem voor Filip Naert.

Besluit

Artikel 1

Dhr. Rik Stevens aan te duiden als vertegenwoordiger van de stad voor de algemene vergaderingen van EthiasCo.

Artikel 2

Indien de gemeenteraad dit besluit niet herroept, blijft het geldig tot de eerstvolgende algehele vernieuwing van de gemeenteraad.

Artikel 3

Afschrift van deze beslissing over te maken aan EthiasCo via ass.generale@ethias.be.

18. GR/2025/066 - Fluvius West - aanduiden van een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering.

Bevoegdheid

Decreet over het lokaal bestuur dd. 22.12.2017 en latere wijzigingen, in het bijzonder artikelen 2, 40 en 41 met betrekking tot de bevoegdheden van de gemeenteraad.

Juridische grond

De statuten van Fluvius West.

Beslissing van de gemeenteraad van 30.01.2025 houdende het aanstellen van dhr. Peter Raedt als vertegenwoordiger in de algemene vergadering van Fluvius West.

Verwijzingsdocumenten

Ontslag Mandaten Peter Raedt 10_02_2025.pdf, UGR20250130_Fluvius West - aanduiden van een vertegenwoordiger.pdf

Feiten, context en argumentatie

In zitting van 30.01.2025 stelde de gemeenteraad, dhr. Peter Raedt aan als vertegenwoordiger binnen Fluvius West.

Ingevolge het ontslag als gemeenteraadslid, dient de gemeenteraad over te gaan tot het aanduiden van een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van Fluvius West.

Gelet op de ontvangen kandidaturen als vertegenwoordiger:

- Rik Stevens
- Danny Bossuyt
- Filip Naert

De gemeenteraad is overgegaan tot de geheime stemming.

Stemming

Met 18 stemmen voor Rik Stevens, 11 stemmen voor Danny Bossuyt, 1 stem voor Filip Naert.

Besluit

Artikel 1

Dhr. Rik Stevens aan te duiden als vertegenwoordiger van de stad voor de algemene vergaderingen van Fluvius West.

Artikel 2

Indien de gemeenteraad dit besluit niet herroept, blijft het geldig tot de eerstvolgende algehele vernieuwing van de gemeenteraad.

Artikel 3

Afschrift van deze beslissing over te maken aan Fluvius West via vennootschapssecretariaat@fluvius.be.

19. GR/2025/042 - Besluit van de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen in toepassing van art. 332 § 1 van het decreet over het lokaal bestuur - Kennisname.

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 332 § 1.

Juridische grond

De wet van 7 december 1998 tot organisatie van een geïntegreerde politiedienst, gestructureerd op twee niveaus.

Het koninklijk besluit van 20 december 2000 betreffende de verkiezing in elke gemeenteraad van de leden van de politieraad.

De omzendbrief van de Minister van Binnenlandse Zaken van 29 oktober 2024 betreffende de verkiezing en installatie van de politieraadsleden van een meergemeentenpolitiezone.

Besluit van de Vlaamse regering van 26 april 2024 tot vaststelling van het aantal te verkiezen gemeenteraadsleden per gemeente, schepenen per gemeente, leden van de raad voor maatschappelijk welzijn en vast bureau.

De verkiezing van de gemeenteraad van Tielt in zitting van 2 januari 2025, van 8 effectieve leden en hun opvolgers van de politieraad van de politiezone Regio Tielt.

Het dossier van de verkiezing op 2 januari 2025, dat aan de Deputatie werd toegezonden en op het provinciaal gouvernement werd ontvangen op 8 januari 2025; tegen deze verkiezing werden geen bezwaren ingebracht.

De beslissing van de Deputatie van de provincie West-Vlaanderen dd. 23 januari 2025 houdende de geldigverklaring van de verkiezing van de effectieve leden en opvolgers van de stad Tielt voor de politieraad van de politiezone Regio Tielt.

Verwijzingsdocumenten

20250128_Brief_en_besluit_verkiezing_politieraadsleden.pdf

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad neemt in toepassing van art. 332 § 1 van het decreet over het lokaal bestuur kennis van:

- het besluit van de gouverneur van de provincie West-Vlaanderen dd. 23.01.2025 rond de geldigverklaring van de verkiezing van de politieraadsleden van de stad Tielt voor de Politiezone Regio Tielt.

20. GR/2025/067 - Besluit van de Vlaams minister tot benoeming van de burgemeester, bekendmaking in toepassing van art. 332 § 1 van het decreet over het lokaal bestuur - Kennisname.

Bevoegdheid

Het decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, in het bijzonder artikel 332 § 1.

Juridische grond

Decreet van 22 december 2017 over het lokaal bestuur, artikel 58, §1, eerste lid, vervangen bij het decreet van 16 juli 2021, en gewijzigd bij het decreet van 17 februari 2023, en vijfde lid, vervangen bij het decreet van 16 juli 2021.

Besluit van de Vlaamse Regering van 5 juli 2024 tot delegatie van beslissingsbevoegdheden aan de leden van de Vlaamse Regering, artikel 2, 1°.

Besluit van de Vlaamse Regering van 30 september 2024 tot bepaling van de bevoegdheden van de leden van de Vlaamse Regering, artikel 4, §1, eerste lid, 1°.

Verwijzingsdocumenten

OND_05_besluit_benoeming_TIELT_VL2025_0625.pdf,

OND_08_brief_cbs_benoeming_TIELT_VL2025_0625.pdf

Feiten, context en argumentatie

Naar aanleiding van de lokale verkiezingen op zondag 13 oktober 2024 legde de heer Luc Vannieuwenhuyze, tijdens de installatievergadering van de gemeenteraad van Tielt op 2 januari 2025 de eed af als aangewezen-burgemeester.

De Vlaamse Regering werd van deze eedaflegging in kennis gesteld op 6 januari 2025 via het digitaal loket.

Op 10.02.2025 werd het Ministerieel besluit bezorgd van Minister Crevits, Viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Binnenland, Steden- en Plattelandsbeleid, Samenleven, Integratie en Inburgering, Bestuurszaken, Sociale Economie en Zeevisserij, waarbij de heer Luc Vannieuwenhuyze tot burgemeester van de gemeente Tielt wordt benoemd.

Besluit

Enig artikel

De gemeenteraad neemt in toepassing van art. 332 § 1 van het decreet over het lokaal bestuur kennis van:

- het Ministerieel besluit dd. 10.02.2025 van Minister Crevits, Viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Binnenland, Steden- en Plattelandsbeleid, Samenleven, Integratie en Inburgering, Bestuurszaken, Sociale Economie en Zeevisserij, waarbij de heer Luc Vannieuwenhuyze tot burgemeester van de gemeente Tielt wordt benoemd.

21. GR/2025/072 - Punt van raadslid Jean-Marie Gunst (Team BURGEMEESTER): De vergoeding voor de jobstudenten.

Feiten, context en argumentatie

In een stad of gemeente is er ieder jaar tijdens de vakantieperiode nood aan extra hulp van jobstudenten om allerlei taken in te vullen, zoals kinderopvang, vakantiewerking, groendienst.... Nu lezen we op de website van Tielt dat de vergoedingen voor deze jobstudenten maar uitbetaald worden vanaf 18 jaar en al wie jonger is krijgt een vrijwilligersvergoeding.

Onze vraag is om de jongens en meisjes van 16 en 17 jaar ook uit te betalen als volwaardige jobstudent. Als jongeren vanaf 16 à 17 jaar kunnen starten dan zijn ze ook vroeger vertrouwd met de job en hoe je het ook draait of keert iedereen wil een cent bijverdienen. Een vrijwilligersvergoeding is hier niet op zijn plaats het getuigt ook niet van respect ten opzichte van onze jongeren.

Wij willen dit punt ter stemming voorleggen aan de Gemeenteraad.

De gemeenteraad gaat over tot de stemming over de vraag om de jongens en meisjes van 16 en 17 jaar ook uit te betalen als volwaardige student i.p.v. het toekennen van een vrijwilligersvergoeding.

Stemming

Met 11 stemmen voor (Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Katrien Seys, Benedikt Van Staen, Kristof Vande Walle, Jean-Marie Gunst, Machteld Vanhee, Bernard De Marez, Lieven Vaneckhoute, Isabelle Van de Cappelle), 18 stemmen tegen (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Didier Van Nieuwenhuyse, Bert Verdrum, Marie De Cloet, Klaas Carrette, Simon Bekaert, Hedwig Verdoodt, Joris Vande Vyvere, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Filip Naert, Stijn Dermul), 1 onthouding (Nele Callens-Gelaude)

Besluit

De gemeenteraad verleent geen goedkeuring aan deze vraag.

22. GR/2025/073 - Punt van raadslid Machteld Vanhee (Team BURGEMEESTER): Invoeren aanvraagmogelijkheid voor het plaatsen van een bord met spelende kinderen.

Verwijzingsdocumenten

Afbeelding bord spelende kinderen.pdf

Feiten, context en argumentatie

Bij het plaatsen van een bord met spelende kinderen willen we de automobilisten bewustmaken om hun rijstijl aan te passen. Zo willen we de veiligheid van de kinderen vergroten, waardoor ook kinderen gemakkelijker zullen buitenspelen.

We willen hierbij de kans geven aan de inwoners om deze borden aan te vragen bij het gemeentebestuur. Zij weten goed waar er nood aan is in hun woonomgeving en waar de rijstijl best aangepast moet worden ten voordele van de kinderen. Ook kinderen kunnen hierin een stem krijgen bijvoorbeeld in samenwerking met scholen.

Het aanvragen kan digitaal of op papier via een vast aanvraagformulier.

Het gemeentebestuur beoordeelt de aanvraag via criteria op basis van de verkeerssituatie. Elke aanvrager krijgt hierop feedback.

Wij stellen voor om zelf een bord te ontwerpen. Aangezien het officiële bord enkel bestemd is voor “woonerven”. Zie het voorstel van een andere gemeente. Kinderen worden bij voorkeur betrokken bij het ontwerp of bij het kiezen uit meerdere voorstellen.

Voorstel van beslissing: het gemeentebestuur installeert de aanvraagmogelijkheid om een bord met spelende kinderen te plaatsen.

- Er is een vast aanvraagformulier. Digitaal of op papier.
- Alle aanvragen worden beoordeeld op basis van vaste criteria door het gemeentebestuur.
- Elke aanvrager krijgt feedback hierop.

Het gemeentebestuur onderzoekt de mogelijkheid om kinderen ook een stem te geven bij het aanvragen van het plaatsen van borden.

Het gemeentebestuur ontwerpt een eigen bord waarbij kinderen betrokken worden.

23. GR/2025/074 - Punt van raadslid Bernard De Marez (Team BURGEMEESTER): Provinciale subsidie herbestemming kerken.

Bevoegdheid

Volgens het erediensdecreet dat in werking treedt van 01.01.2025 moet elk kerkenbeleidsplan de eerste zes maand van elke legislatuur vernieuwd worden.

Dit beleidsplan dient tussen de desbetreffende kerkfabrieken, centraal kerkbestuur en gemeente of stad opgemaakt te worden en voorgelegd te worden op de gemeenteraad en vervolgens door het Bisdom goedgekeurd te worden.

Volgens de visie van het Bisdom is voor heel wat kerken geen pastorale bediening meer mogelijk en moet gezocht worden naar een herbestemming.

De bevoegdheid van de gemeente of stad beperkt zich tot het uitbrengen van advies maar kan zwaar doorwegen op de begroting. Vandaar dat hier dringend moet werk gemaakt worden van adviesvorming rekening houdende met het dorpenbeleid.

- Is het mogelijk van de 9 kerken in groot Tielt een overzicht te krijgen welke kerken eigendom zijn van de stad en dus opgenomen zijn in het patrimonium van de stad en dus ook ten laste zijn van de stad?
- Wat is de huidige visie naar herbestemmingsmogelijkheden? Welke stappen zijn reeds gezet?
- Wordt er geluisterd naar adviesraden of overleg met bewoners?

Aangezien deze problematiek ook heel actueel is binnen het provinciebeleid werden recent financiële middelen ter beschikking gesteld voor geschiktmakingswerken (indiening aanmeldingsfiche voor 01.03.2025)(50% steun met maximum van 100.000 euro)

- Heeft Tielt hieromtrent een dossier ingediend? Het moet wel vòòr 01.03.2025.
- Is dit niet het geval, dan is dit wel een gemiste kans! Hoe moeten we dit verdedigen tegen de mensen die hieromtrent al heel wat voorbereidend werk gedaan hebben?

Bij deze vragen we de stemming over het punt: het college van burgemeester en schepenen een aanmeldingsfiche bij de provincie in te dienen voor 01.03.2025 voor de kerken die hiervoor in aanmerking komen.

De gemeenteraad gaat over tot de stemming over de vraag om een aanmeldingsfiche bij de provincie in te dienen voor 01.03.2025 voor de kerken die hiervoor in aanmerking komen.

Stemming

Met 11 stemmen voor (Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Katrien Seys, Kristof Vande Walle, Jean-Marie Gunst, Machteld Vanhee, Bernard De Marez, Lieven Vaneeckhoute, Filip Naert, Isabelle Van de Cappelle), 17 stemmen tegen (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Birger De Coninck, Lieve Germonprez, Vincent Byttebier, Grietje Goossens, Didier Van Nieuwenhuyse, Bert Verdru, Marie De Cloet, Klaas Carrette, Simon Bekaert, Hedwig Verdoodt, Joris Vande Vyvere, Mouna Belkadi, Rik Stevens, Stijn Dermul), 1 onthouding (Nele Callens-Gelaude)

Besluit

De gemeenteraad verleent geen goedkeuring aan deze vraag.

24. GR/2025/075 - Punt van raadslid Danny Bossuyt (Team BURGEMEESTER): Oproep en hersamenstelling adviesraden.

Feiten, context en argumentatie

Graag willen wij de visie en manier van aanpak kennen, om diverse adviesraden, zoals milieuraad, cultuurraad, jeugdraad, sportraad, Mondiale raad, enzomeer van onze nieuwe fusiestad Tielt tot opstart te brengen in deze nieuwe legislatuur.

- Hoe rekruteert en organiseert u de oproep?
- Welke visie heeft het college bij deze opstart, met het oog van de samensmelting Meulebeke-Tielt?
- Welke adviesraden per beleidsdomein neemt u voor om te installeren?
- Welke ondersteuning voorziet u aan deze adviesraden?
- Welke timing is hierin opgenomen?

Daarenboven wensen wij dit op korte termijn gerealiseerd te zien, wetende dat vele verenigingen en met vele vragen zitten ten aanzien van deze aanpak!

Voorstel van beslissing: het college van burgemeester en schepenen maakt spoedig werk om onze adviesraden te laten installeren!

Dit door een oproep en rekrutering te lanceren, bij ons sociaal verenigingsleven en onze inwoners van Meulebeke en Tielt en tekent hierbij voldoende kantlijnen uit voor opstart ervan!

De gemeenteraad gaat over tot de stemming over de vraag om spoedig werk te maken om de adviesraden te laten installeren.

Stemming

Met 20 stemmen voor (Glenn Lambert, Luc Vannieuwenhuyze, Pascale Baert, Grietje Goossens, Danny Bossuyt, Veerle Vervaeke, Dirk Verwilt, Nele Callens-Gelaude, Hedwig Verdoodt, Katrien Seys, Kristof Vande Walle, Joris Vande Vyvere, Jean-Marie Gunst, Machteld Vanhee, Mouna Belkadi,

Rik Stevens, Bernard De Marez, Lieven Vaneckhoute, Stijn Dermul, Isabelle Van de Cappelle), 4 stemmen tegen (Lieve Germonprez, Bert Verdru, Klaas Carrette, Simon Bekaert), 5 onthoudingen (Birger De Coninck, Vincent Byttebier, Didier Van Nieuwenhuysse, Marie De Cloet, Filip Naert)

Besluit

De gemeenteraad verleent goedkeuring aan deze vraag.

Namens de voorzitter,

algemeen directeur,
Hendrik Vandenbruwane

voorzitter
Glenn Lambert